

2015-2016

Master 2 professionnel Histoire et Documents
Spécialité Bibliothèques

DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES NUMÉRIQUES EN MÉDIATHÈQUE RURALE



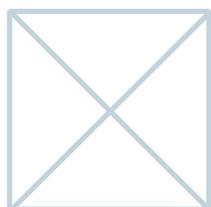
MÉDIATHÈQUE DIVATTE-SUR-LOIRE

Votre espace... **COULTUREL !**

CALLOCH Maëla |

Sous la direction de Mme |
Alibert Florence

Membres du jury
Neveu Valérie | Maître de conférences en bibliothéconomie de l'Université
Bourrion Daniel | Responsable pôle Publications et Données de la Recherche –
lab'UA – DDN



Soutenu publiquement le :
22 septembre 2016



L'auteur du présent document vous autorise à le partager, reproduire, distribuer et communiquer selon les conditions suivantes :



- Vous devez le citer en l'attribuant de la manière indiquée par l'auteur (mais pas d'une manière qui suggérerait qu'il approuve votre utilisation de l'œuvre).
- Vous n'avez pas le droit d'utiliser ce document à des fins commerciales.
- Vous n'avez pas le droit de le modifier, de le transformer ou de l'adapter.

Consulter la licence creative commons complète en français :
<http://creativecommons.org/licences/by-nc-nd/2.0/fr/>

Ces conditions d'utilisation (attribution, pas d'utilisation commerciale, pas de modification) sont symbolisées par les icônes positionnées en pied de page.



REMERCIEMENTS

Je tiens à remercier mon maître de stage, M. Michaël Fortuna, responsable de la médiathèque Divatte-sur-Loire, d'avoir accepté ma candidature pour ce stage, mais aussi de m'avoir soutenue et encouragée lors de ces trois mois passés ensemble.

Merci au reste de l'équipe de la médiathèque, Catherine Lemoire et Julie Deforge, pour m'avoir accueillie aussi chaleureusement et aidée pendant ce stage. Merci à Julie pour les nombreuses animations que j'ai pu faire avec elle, et à Michaël pour tout le temps et l'écoute qu'il m'a accordé lors de l'avancée de mes missions. Enfin, merci aux bénévoles de la médiathèque qui m'ont accueillie et considérée rapidement comme une professionnelle à part entière.

Je remercie également Mme Florence Alibert, maître de conférences à l'université d'Angers, pour la formation et les cours qu'elle nous a donné lors de cette année de master 2, qui m'ont permis d'acquérir de nombreuses compétences professionnelles utiles pour mon avenir.

Enfin, je remercie toutes les personnes qui ont contribué au succès de ce stage, qui m'ont soutenue quand j'en avais besoin et qui, par leur présence, ont fait en sorte que je m'épanouisse dans ce métier.

Sommaire

INTRODUCTION

PLAN

PARTIE 1. LA MEDIATHEQUE DE DIVATTE-SUR-LOIRE

1. La commune de Divatte-sur-Loire, périphérie en développement de l'agglomération nantaise

- 1.1. La Chapelle-Basse-Mer
- 1.2. La nouvelle commune, Divatte-sur-Loire

2. La médiathèque de Divatte-sur-Loire

- 2.1. Son évolution à travers le temps
- 2.2. La médiathèque actuelle
- 2.3. Budgets et personnels
- 2.4. Modalités de fonctionnement

3. La médiathèque Divatte-sur-Loire, votre espace Coolturel

- 3.1. Le personnel et les horaires d'ouverture
- 3.2. Services "traditionnels" proposés par la médiathèque
- 3.3. Services numériques et en ligne
- 3.4. Les collections
- 3.5. Une spécialisation vers le handicap

PARTIE 2. MA COLLABORATION AVEC LA MEDIATHEQUE DIVATTE-SUR-LOIRE

1. Plusieurs missions pour le développement des ressources numériques

2. Le catalogage d'applications

- 2.1. L'état des ressources numériques
- 2.2. La répartition des ressources
- 2.3. Le catalogage des ressources
- 2.4. Le cas des ebooks
- 2.5. L'ajout de nouvelles applications
- 2.6. La mise en service des ressources numériques dans le catalogue

3. La mise en ligne du nouveau site internet

- 3.1. Les améliorations
- 3.2. La présentation du site aux élus et à la presse
- 3.3. La formation des bénévoles
- 3.4. La médiation avec les usagers
 - 3.4.1. Création d'un mode d'emploi
 - 3.4.2. Mise en place d'outils de communication
 - 3.4.3. Formation directe auprès du public

4. La mise en place de la COOLturebox

- 4.1. Une bibliobox, qu'est-ce que c'est ?
- 4.2. Le projet à la médiathèque
- 4.3. Le paramétrage du dispositif
- 4.4. La mise en place du projet
- 4.5. Le contenu de la COOLturebox
- 4.6. La médiation auprès des usagers

5. Ma participation à de nombreuses animations

- 5.1. Les accueils de classe pour le projet Malika Doray
- 5.2. Une aide ponctuelle sur d'autres accueils de classe
- 5.3. Les animations du samedi "Jeux vidéo"
- 5.4. Le portage à domicile

6. Mon immersion dans le métier de médiathécaire

- 6.1. Le travail quotidien :
- 6.2. L'intégration dans l'équipe :
- 6.3. Le traitement des collections :

PARTIE 3. MON STAGE A DIVATTE-SUR-LOIRE, UNE EXPERIENCE TRES ENRICHISANTE

1. Outils et dispositifs

2. Bilan personnel et professionnel

- 2.1. Bilan personnel
- 2.2. Bilan professionnel

3. Difficultés rencontrées

- 3.1. Le logiciel BGM n'était pas stable dès mon arrivée
- 3.2. La mise en ligne du site internet a été plus longue que prévu
- 3.3. Pour la mise en place de la bibliobox, des connaissances en HTML m'ont manqué
- 3.4. Le manque de succès des animations autour de la bibliobox

4. Bilan par rapport à mon avenir professionnel

CONCLUSION

BIBLIOGRAPHIE

SITOGRAPHIE

ANNEXES

TABLE DES ILLUSTRATIONS

Introduction

Ce rapport est le résultat d'un stage de trois mois, effectué à la médiathèque Divatte-sur-Loire, dans le cadre de ma deuxième année de master professionnel Histoire et Document, parcours bibliothèques. Il consiste à réaliser une ou plusieurs missions proposées par l'établissement d'accueil du stagiaire.

Il s'agit de former les étudiants dans un établissement culturel, ici en lien avec le monde du livre et des bibliothèques. Ce stage nous permet aussi d'acquérir une certaine expérience professionnelle afin de pouvoir intégrer le monde du travail avec une formation de qualité et de solides connaissances techniques. Enfin, il nous permet de nous familiariser au travail en équipe, qualité essentielle pour un futur métier en bibliothèque.

Pour le bon déroulement de ce projet, j'ai été accompagnée par ma directrice de mémoire, Mme Florence Alibert, Maître de conférences en Humanités numériques à l'Université d'Angers. Par ailleurs, mon tuteur professionnel, Michaël Fortuna, responsable de la médiathèque de Divatte-sur-Loire m'a été d'une grande aide. C'est tout d'abord lui qui m'a permis de faire ce stage dans son établissement, en me laissant une grande autonomie et l'occasion de proposer de nombreuses innovations pour la médiathèque. Il m'a aussi prêté main forte lorsque mes connaissances en informatique ne me permettaient pas de surpasser les difficultés que j'ai pu rencontrer.

Lors de ce stage, j'ai principalement travaillé sur les ressources numériques en médiathèque. C'était ma volonté première lors de ma demande de stage puisque c'est un domaine que je n'avais pas eu l'occasion de découvrir lors de mes précédents stages. Pour moi, il était important de pouvoir expérimenter et accroître mes connaissances dans ce domaine puisque le numérique occupe désormais une place très importante dans nos établissements culturels.

Plan

La première partie de ce rapport présente la médiathèque de Divatte-sur-Loire. La seconde partie retrace les étapes de chacune de mes missions ainsi que tous les acquis de ce stage. Enfin, la troisième partie fait office d'évaluation des apports du travail que j'ai réalisé à la médiathèque Divatte sur Loire, à la fois pour la médiathèque et pour moi-même.

Partie 1. La médiathèque de Divatte-sur-Loire

1. La commune de Divatte-sur-Loire, périphérie en développement de l'agglomération nantaise

1.1. La Chapelle-Basse-Mer

La Chapelle-Basse-Mer est une commune de l'ouest de la France, située dans le département de la Loire-Atlantique et la région Pays-de-la-Loire.

La commune se trouve au nord-est du vignoble nantais, sur la rive sud de la Loire, à 18 km à l'est de Nantes (44), 50km au nord-ouest de Cholet (49) et 80km au sud-ouest d'Angers (49). Elle s'étend jusqu'à la rivière la Divatte, limite départementale de la Loire-Atlantique et du Maine-et-Loire. Sa superficie est de 22km².

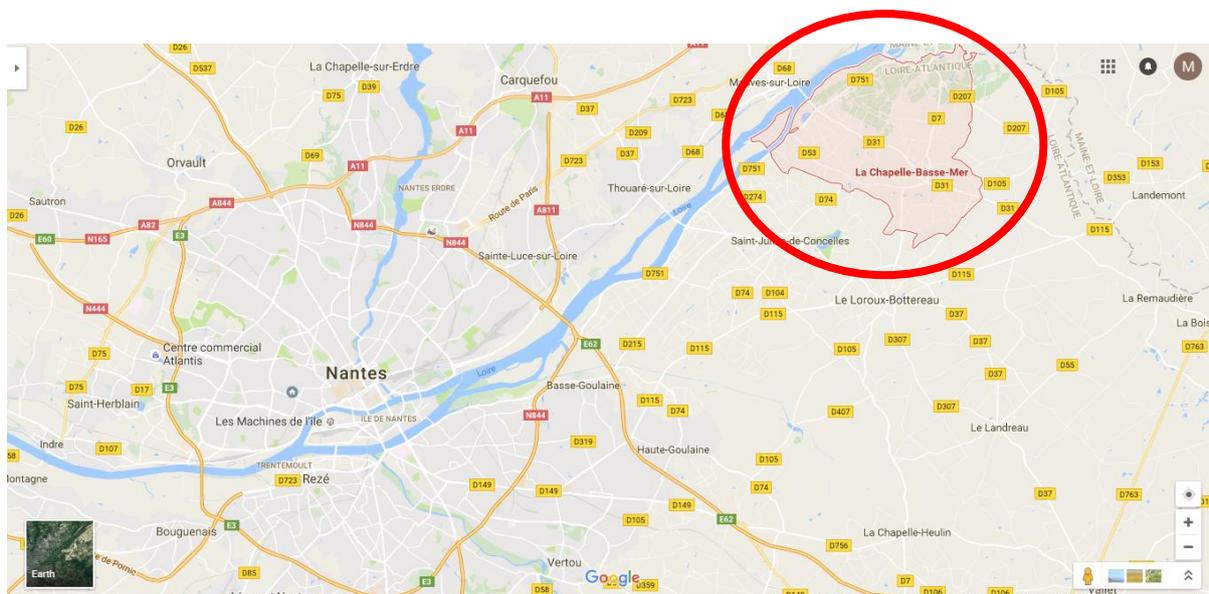


Figure 1 : Commune de La Chapelle-Basse-Mer, située à proximité de Nantes

En 2013, l'INSEE recensait 5 256 habitants, appelés chapelains, avec une densité de population supérieure à celle du département (235,8 hab/km² à La Chapelle-Basse-Mer contre 192,7 hab/km² en Loire-Atlantique).

Commune de La Chapelle-Basse-Mer (44029)

POP T0 - Population par grandes tranches d'âges

	2012	%	2007	%
Ensemble	5 221	100,0	4 864	100,0
0 à 14 ans	1 128	21,6	1 037	21,3
15 à 29 ans	813	15,6	826	17,0
30 à 44 ans	1 211	23,2	1 178	24,2
45 à 59 ans	1 120	21,4	1 058	21,7
60 à 74 ans	588	11,3	459	9,4
75 ans ou plus	362	6,9	306	6,3

Sources : Insee, RP2007 et RP2012 exploitations principales.

Tableau 1 : Tableau de la population chapelaine par grandes tranches d'âges

Ce tableau montre l'évolution de la population dans la commune de La Chapelle-Basse-Mer entre les années 2007 et 2012. On peut y voir un accroissement de la population, dû notamment à sa proximité avec Nantes, son calme et son environnement rural. On remarque aussi qu'en cinq ans, la part des personnes âgées de 60 ans et plus passe de 15,7% de la population en 2007 à 18,2% en 2012. Cette augmentation des personnes âgées est dû au fait que la commune est rurale, avec une politique de développement des services à destination des personnes âgées. On peut aussi noter une baisse des 15-29 ans (de 17 % en 2007 à 15,6% en 2013) qui partent plus près de Nantes pour réaliser leurs études et une très légère baisse des 45-59 ans (21,7% en 2007 à 21,4% en 2013) probablement pour des raisons de proximité de leurs emplois.

Par ailleurs, La Chapelle-Basse-Mer bénéficie d'une situation touristique privilégiée entre la Loire et le vignoble. C'est la première commune de la Loire-Atlantique pour les touristes venant du Maine-et-Loire. Son principal atout est la Route Touristique du Vignoble Nantais qui traverse la commune et offre aux visiteurs l'occasion de découvrir son fleurissement, son patrimoine, sa gastronomie mais aussi, tout proches, le marais de Goulaine et son château.

Création de la nouvelle Communauté de communes Loire-Divatte

Depuis 2015, la commune fait partie de la Communauté de Commune Loire-Divatte qui englobe les communes de Saint-Julien-de-Concelles, Le Loroux-Bottereau, Le Landreau, La Remaudière et Divatte-sur-Loire (regroupement récent des communes de La Chapelle-Basse-Mer et Barbechat). Ce territoire de 5 communes rassemble 25 460 habitants.

Les élus communautaires ont publié, en février 2016, le budget 2016 de la Communauté de Communes Loire-Divatte : 8 616 281 € de fonctionnement et 1 773 338 € d'investissement. Parmi cela, 655 830 € sont attribués à la culture et au tourisme, ce qui représente 7,5% du budget de fonctionnement. Néanmoins, il n'existe pas aujourd'hui de structure intercommunale pour la lecture, les médiathèques sont municipales.

À l'horizon 2017, le projet devra intégrer la Communauté de Commune de Vallet, qui rassemble 6 communes (Vallet, Mouzillon, Le Pallet, La Chapelle-Heulin, la Regrippière et La Boissière-du-Doré) avec 20 275 habitants. Son but est d'offrir un cadre de vie agréable et une qualité de service à la population, et ce de façon équitable sur l'ensemble du territoire. Le projet aboutirait à la création d'une nouvelle communauté de communes comptant 11 communes et plus de 47 000 habitants.

1.2. La nouvelle commune, Divatte-sur-Loire

La commune de Divatte-sur-Loire est une commune nouvelle, née de la fusion des communes de La Chapelle-Basse-Mer et Barbechat. Cette fusion est effective depuis le 1er janvier 2016.

Cette fusion a été décidée suite à la loi NOTRe (Nouvelle Organisation Territoriale de la République) dans le cadre de la Réforme des Collectivités Territoriales de 2010. Elle fixe un seuil minimum de 20 000 habitants pour les Communautés de Communes avec pour but de rationaliser le nombre de syndicats et la carte intercommunale. C'est ainsi qu'une dynamique de projets de Commune Nouvelle a vu le jour en Loire-Atlantique. Cette création de nouvelle commune permettra de professionnaliser les agents, rationaliser les services et réaliser des économies d'échelle. Les services à la population ont été redéployés pour couvrir le territoire des deux communes, à effectifs constants.

Divatte-sur-Loire rassemble donc les habitants de La Chapelle-Basse-Mer (5 256) et de Barbechat (1 339) pour créer une nouvelle commune de 6 700 habitants.

Jusqu'en 2020, année des prochaines élections municipales, et suite aux élections de janvier 2016, Christelle Braud, ancienne maire de La Chapelle-Basse-Mer, reprendra les commandes tandis que Loïc Jamin, ancien maire de Barbechat sera maire délégué.

2. La médiathèque de Divatte-sur-Loire

2.1. Son évolution à travers le temps

L'activité de bibliothèque est apparue dans la commune de La Chapelle-Basse-Mer avec la création d'une bibliothèque au foyer des jeunes en 1969. Par la suite, l'association Culture et Loisirs, créée en 1973, a regroupé la bibliothèque du foyer jeunes et le labo-photos. La bibliothèque déménage à nouveau, cette fois dans l'ancienne cour du foyer des jeunes en 1987 et développe de petites animations.

Mais c'est seulement en 1991 que la bibliothèque déménage dans ses propres locaux et que la municipalité crée un poste de bibliothécaire.

En 2001, la structure se municipalise et on fête l'ouverture de la bibliothèque municipale en partenariat avec l'association Culture et Loisirs qui devient pour l'occasion A.B.C. En 2013, avec l'arrivée du nouveau responsable de la bibliothèque, Michael Fortuna, la médiathèque se

met à la page en introduisant dans ses collections de nombreuses ressources numériques et un projet de développement du numérique à la bibliothèque est alors enclenché.

En 2014, la municipalité ouvre un second poste, celui d'assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques pour la médiathèque. Et en 2015, la médiathèque accueille à mi-temps un emploi aidé, principalement pour le développement des animations pour la jeunesse et l'accueil de tout-petits.

2.2. La médiathèque actuelle

Avec la création de la nouvelle commune de Divatte-sur-Loire, la question de conserver ou non les deux bibliothèques s'est posée. La médiathèque de La Chapelle-Basse-Mer étant en plein développement, il n'était pas question d'empêcher ce renouveau. Néanmoins, il a été demandé, notamment par les barbechatains, de pouvoir conserver ce service de proximité qu'est la bibliothèque.

Il a été convenu que la médiathèque de La Chapelle-Basse-Mer et la bibliothèque de Barbechat devraient alors fusionner afin de créer une médiathèque municipale sur deux sites. Les bénévoles de la bibliothèque de Barbechat conserveraient toute leur place dans ce projet d'agrandissement et les bibliothécaires de La Chapelle-Basse-Mer devraient alors assurer une partie des permanences d'ouverture au public aux côtés des bénévoles de Barbechat.

À l'heure actuelle, les règlements intérieurs et règles de prêts ont été uniformisées afin de faciliter l'intégration des informations par les lecteurs. Les lecteurs barbechatains ont été intégrés dans le nouveau logiciel SIGB de la médiathèque et le catalogue de Barbechat sera intégré à celui de la médiathèque de La Chapelle-Basse-Mer dans les deux mois qui suivront mon stage.

Néanmoins, il reste encore de nombreux détails à revoir : le fonctionnement global de la bibliothèque de Barbechat, notamment les commandes, l'équipement, les permanences, la communication, mais aussi la mise en place des navettes entre les deux bibliothèques, la places des bénévoles et des deux associations, les horaires d'ouverture des deux structures afin de faire en sorte que chaque jour, au moins une bibliothèque soit ouverte sur la commune. Par la suite, il faudra aussi travailler sur le projet du déménagement de la bibliothèque de Barbechat, actuellement située dans un préfabriqué, qui sera certainement déplacée dans un local municipal à proximité de l'école publique. A ce moment, il conviendra de renouveler le mobilier et les peintures, réagencer les espaces afin de faire de cette bibliothèque constituée uniquement de bénévoles une bibliothèque "plus professionnelle".

2.3. Budgets et personnels

Le budget de fonctionnement de la médiathèque de Divatte-sur-Loire est de 106 082 €. Le budget dédié au personnel des bibliothèques est de 71 632 €, représentant ainsi plus de 67%

du budget global. Le budget d'acquisition pour l'année 2016 est le même que celui pour 2015, à savoir 14 105 €. Ce budget sera augmenté pour l'année 2017, en raison de l'intégration de la bibliothèque de Barbechat dans le réseau.

L'équipe de professionnels se compose de deux agents et d'un emploi aidé, à temps partiel à la médiathèque et le reste à l'école publique de La Chapelle-Basse-Mer.

L'équipe de professionnels :

- ❖ *Michael Fortuna* : responsable de la médiathèque, il met en place la politique culturelle de l'établissement. Il est aussi responsable des collections et du personnel. Il travaille beaucoup sur la communication et les réseaux sociaux ainsi que sur les animations.
- ❖ *Catherine Lemore* : elle occupe un poste avec des fonctions d'accueil, aide à l'acquisition. Elle a en charge le déroulement des deux prix littéraires auxquels participe la médiathèque, la gestion des magazines et revues. Elle effectue aussi des tâches d'équipement, de rangement et de reclassement. Elle s'occupe aussi de différentes animations.
- ❖ *Julie Deforge* : c'est un renfort pour l'équipe, elle est principalement occupée par la jeunesse et l'animation du fait de sa formation en petite enfance. Elle a une fonction d'animatrice pour de nombreuses animations et accueils de classes mais elle effectue aussi beaucoup de permanences en service public car elle est très à l'aise avec le public.

2.4. Modalités de fonctionnement

L'abonnement à la médiathèque est valable un an, et permettra, dès que les fichiers lecteurs seront intégrés à BGM, d'emprunter aussi à la bibliothèque de Barbechat.

L'abonnement est gratuit pour les nouveaux arrivants de la commune pendant un an, les personnes de moins de 18 ans et les collectivités de la commune (écoles, centres de loisirs etc.). L'abonnement famille et l'abonnement assistante maternelle s'élèvent à 10 euros. Il est aussi possible de souscrire un abonnement vacances pour une durée de trois mois qui coûte trois euros. Cette disposition a été mise en place notamment car la commune est riche de nombreux maraîchers qui emploient des saisonniers. Cela leur permet notamment un accès internet lors des horaires d'ouverture de la médiathèque. C'est aussi utile pour les enfants ou adolescents qui viennent en vacances chez leurs grands-parents, et cela évite de payer un abonnement à l'année lorsqu'il n'est utilisé qu'un quart du temps.

La carte permet d'emprunter huit documents au total, avec une limite de deux documents pour les nouveautés. Le prêt dure un mois (4 semaines) et l'utilisateur peut prolonger ses prêts sauf si ces derniers sont réservés par une autre personne. Il peut également faire jusqu'à deux réservations de documents de la médiathèque, la réservation en ligne sera possible dès la mise

en place du nouveau site internet, en avril 2016. La médiathèque a aussi la possibilité de faire venir des documents de la Bibliothèque Départementale de prêts de Loire-Atlantique, la BDLA, afin d'enrichir ses rayons et de donner la possibilité aux usagers d'accéder à un catalogue plus conséquent.

En 2015, la médiathèque avait 1 465 inscrits, soit 28% de la population (moyenne nationale environ 17%), dont 243 nouveaux abonnés et elle a prêté plus de 30 000 documents.

3. La médiathèque Divatte-sur-Loire, votre espace Coolturel

3.1. Le personnel et les horaires d'ouverture

L'équipe de professionnels, une fois que la bibliothèque de Barbechat aura fusionné, devra se répartir sur les deux bibliothèques afin d'assurer un service de qualité. Cette équipe est soutenue par 33 bénévoles (accueil du public, lecture d'albums notamment sur les animations Croqu'Livres etc.), et par des stagiaires accueillis régulièrement dans l'établissement. Les bénévoles sont constitués en association depuis de nombreuses années : les Amis de la Bibliothèque Chapelaine (ABC).

Un emploi aidé a été créé, depuis septembre 2015, afin de renfoncer l'équipe des deux professionnels de la médiathèque. Néanmoins, pour l'instant, cette personne est à mi-temps à la médiathèque et le reste du temps à l'école publique de la commune. Le responsable de la médiathèque espère que ce poste deviendra par la suite un plein temps, ce qui permettrait de faire fonctionner l'établissement avec trois ETP¹ complets.

La médiathèque de Divatte-sur-Loire est ouverte au public 15h30 par semaine ; les horaires d'ouverture en période de vacances ne sont pas différentes de celles en période scolaires. Bien que la moyenne nationale d'ouverture des bibliothèques publiques soit de 20h par semaine, la taille de la médiathèque et son rayonnement sur son bassin de population explique que son amplitude horaire soit inférieure à la moyenne nationale. De plus, la médiathèque ne fonctionne qu'avec 2 ETP, et un renfort d'un poste à mi-temps depuis 9 mois. Dès sa création, les horaires d'ouverture n'étaient pas étendus et elles n'ont pas été revues depuis. L'arrivée d'un emploi aidé a soulagé temporairement les bibliothécaires mais ce poste n'est effectif que pour 3 ans. Néanmoins, les élus de la commune, le responsable de la médiathèque sont conscients de ce besoin et, avec l'intégration de la bibliothèque de Barbechat, il paraît essentiel d'uniformiser les horaires du réseau. Par ailleurs, la forte implication de l'association ABC (les Amis de la Bibliothèque Chapelaine) permet une ouverture dominicale de

¹ Equivalent Temps Plein.

la médiathèque, période de forte fréquentation de l'établissement car les habitants de la commune ont l'habitude de ce rendez-vous du dimanche matin.

La médiathèque est ouverte :

- ❖ Le mardi de 16h30 à 18h00
- ❖ Le mercredi de 10h30 à 12h30 puis de 14h00 à 18h00
- ❖ Le vendredi de 16h00 à 18h00
- ❖ Le samedi de 10h30 à 12h30 puis de 15h00 à 17h00
- ❖ Le dimanche de 10h00 à 12h00

3.2. Services "traditionnels" proposés par la médiathèque

La médiathèque a tissé des partenariats indispensables avec des structures essentielles du paysage Divattais. En 2015, elle a pu accueillir 7 collectivités différentes : 68 visites de classes des écoles municipales et privées, 6 visites du multi-accueil, des séances périscolaires dans les écoles réalisées avec l'aide des bénévoles, les 2 visites du Relais Assistantes Maternelles², 2 visites du foyer pour personnes en situation de handicap "La Passerelle". Ces collectivités bénéficient de conditions avantageuses : gratuité, durée de prêt de deux mois, 40 documents maximum sur la carte de lecteur, accès aux valises thématiques etc. L'équipe a aussi mis en place un service de portage de livres à domicile qui profite aujourd'hui à 7 personnes de la commune. Avec la fusion des bibliothèques, l'équipe espère étendre ce service aux Barbechatains. En 2015, la médiathèque a pu faire 38 visites aux personnes bénéficiant du portage à domicile.

La médiathèque se veut aussi très dynamique de par ses animations, tout au long de l'année. Le programme est organisé une année à l'avance. Contrairement à la fréquentation de nombreuses bibliothèques, celle de la médiathèque ne baisse pas considérablement lors des vacances d'été. Ceci peut s'expliquer par exemple par la proximité de nombreuses entreprises maraîchères qui emploient de nombreux saisonniers, mais aussi parce que la commune est située en milieu rural et que les habitants n'ont pas forcément l'opportunité de partir en vacances.

Les animations sont accessibles à tous dans la limite des places disponibles, y compris aux personnes qui ne sont pas inscrites, et elles sont gratuites. En 2015, la médiathèque a pu en organiser 23 et accueillir environ 1526 de personnes.

Les animations peuvent prendre différentes formes : conférences, concerts, spectacles, contes pour enfants, ateliers etc. L'agenda des animations est disponible sous format papier à la bibliothèque et sous format numérique sur le nouveau site internet de la médiathèque.

² RAM.

Certaines animations sont devenues des rendez-vous réguliers à la médiathèque : les Croqu'Livres (9 par ans, animation pour les 0-3ans), Pause D'lire (le club de lecture adulte qui se réunit ...), les samedi « Jeux-vidéo », la venue de la ludothèque de la communauté de commune Loire-Divatte à la médiathèque tous les deux mois, les ateliers de Julie (ateliers de créations manuelles). Dans l'ensemble, l'offre d'animations est riche et diversifiée.

3.3. Services numériques et en ligne

La médiathèque, voulant toucher un plus large public, met à disposition des usagers des services à distance. Le site de la médiathèque vient d'être mis à jour, grâce au changement de SIGB de la médiathèque. L'adresse URL a donc changé³, mais désormais les usagers auront accès à plus de services. La médiation autour du nouveau site se fera avec l'équipe et l'aide des bénévoles. Le public peut bénéficier de formations afin de s'approprier ce nouvel outil.

Le nouveau site permet d'accéder au catalogue des collections, de consulter son compte lecteur, de suivre ses réservations (d'en faire en ligne et de les annuler), de prolonger ses prêts, et d'accéder à de nombreuses ressources en ligne. Il permet aussi de faire des suggestions d'achats, de laisser un commentaire sur un document ou de consulter son historique de prêts.

Grâce à la Bibliothèque Départementale de Prêt de Loire-Atlantique (BDLA), la médiathèque propose de nombreuses ressources numériques supplémentaires à ses usagers.

- ❖ Maxicours.com : cours en ligne du CP à la Terminale ainsi que certaines formations technologiques. Les cours sont interactifs, avec de nombreuses vidéos et une méthode "pas à pas".
- ❖ Lekiosk : ce site permet la consultation en ligne de plus de 600 magazines.
- ❖ Toutapprendre.com : site d'autoformation en langues, informatique, soutien scolaire, développement personnel, musique, code de la route etc.
- ❖ CVS (adulte) : l'offre cinéma "Vidéo à la demande" est un catalogue de plusieurs dizaines de milliers de titres issus de différents éditeurs. L'accès est limité à 3 vidéos par mois. Une vidéo commencée doit être terminée dans les 48 heures.
- ❖ CVS Jeunesse : c'est la déclinaison du catalogue de CVS adulte mais spécialisé pour un public jeunesse. L'accès est aussi limité à 3 vidéos par mois et une vidéo commencée doit être terminée dans les 48 heures. Rebaptisé "Planet Nemo", c'est un espace interactif de jeux et de découvertes pour les enfants.
- ❖ Le guichet du savoir : Les guichets du savoir vous permettent de poser vos questions à des bibliothécaires spécialisés dans les différents domaines du savoir. Ils s'engagent à vous fournir une réponse sous 72 heures. Ces réponses sont

³ Le nouveau site internet de la médiathèque : <http://www.mediatheque-divatte-sur-loire.fr/> .

argumentées et reposent sur des sources fiables dont les informations ont été vérifiées et croisées.

La médiathèque met à disposition des usagers trois postes informatiques avec de nombreuses applications accessibles librement. L'accès internet nécessite une inscription à la médiathèque et l'obtention d'un code d'accès auprès des bibliothécaires valable un an. Ces postes multimédias sont très consultés, principalement par des enfants et adolescents, mais pas seulement puisque certains adultes les utilisent aussi. L'augmentation de la consultation des postes multimédia s'explique par le renouvellement du parc informatique. Trois tablettes 20 pouces, Windows 8 ont remplacé un matériel assez désuet. Les jeux et applications directement disponibles dessus, ainsi que le renouvellement du matériel ont permis de passer de 0 à 70% d'utilisation des postes multimédia pendant les horaires d'ouverture.

Avec sa dimension de développement des services numériques, l'équipe de la médiathèque a souhaité mettre en place un samedi par mois des animations autour du jeu vidéo. L'espace jeunesse est alors transformé pour accueillir la console Wii U avec son grand écran et le vidéo-projecteur. Différents jeux sont proposés comme Mario Kart, Never Alone, Wii Sport ... Un bénévole ou un bibliothécaire est là pour présenter la console et les jeux aux personnes intéressées et il est aussi possible de réserver un créneau horaire d'utilisation de la console.

On peut aussi trouver à la médiathèque des liseuses et des tablettes. Le parc de liseuses est de 6 machines, 1 liseuse de la BLDA, 1 liseuse Sony en présentation au bureau d'accueil de la médiathèque et quatre liseuses Kindle disponibles sur demande. Elles sont chargées d'un pack de 1600 ebooks, sauf une qui sera proposée au prêt vide afin que les usagers puissent eux même ajouter des ebooks. Les liseuses sont disponibles au prêt dès à présent pour les usagers qui les demandent, elles sont empruntées régulièrement par les lecteurs.

Les tablettes sont au nombre de trois, deux tablettes Android (Samsung) et un Ipad, à disposition sur place uniquement. Sur ces tablettes, on peut trouver de nombreuses applications, des jeux pour la jeunesse, des histoires à lire, des logiciels de dessins, de traitement de texte, un accès internet et aux réseaux sociaux etc. Pour l'instant, les machines sont utilisées pour un usage interne uniquement, notamment pour les animations ou accueils de classes, mais elles sont donc sous exploitées. Néanmoins, il est prévu que les tablettes soient installées sur un îlot près de l'accueil, et attachées avec les antivols adaptés. Dans ces conditions, elles seront disponibles en libre utilisation pour le public.

3.4. Les collections

En 2015, la médiathèque proposait 12 914 documents dans son propre fonds, à quoi s'ajoutent les 1 010 documents mis à disposition par la BDLA⁴. 638 documents obsolètes ont été éliminés des collections pendant l'année 2015.

Genre	Budget accordé
Romans adulte	1600 €
Romans policiers	700 €
Documentaires adulte	900 €
Petite enfance et Albums	1420 €
Romans jeunesse	1180 €
Livres CD	200 €
Documentaires jeunesse	800 €
Bande dessinée Adulte	1 000 €
Bande dessinée Jeunesse	1 000 €
Gros caractères et autres	800 €
Soldeurs	840 €
Total	10 440 €

Tableau 2 : Répartition du budget d'acquisition de la médiathèque Divatte-sur-Loire

Les dons

Les dons font partie intégrante des fonds de la médiathèque, ils sont très nombreux et réguliers, surtout de la part des particuliers. Ils sont lourds à gérer (manutention, tri, ventilation etc.) mais permettent de valoriser la participation des lecteurs. A peine un dixième de ces dons est mis en rayon.

L'autre partie des dons est conservée pour l'évènement "Adopte un livre" de la médiathèque, qui est une vente des ouvrages donnés ou pilonnés de la médiathèque. Cette vente est organisée par l'association ABC, qui reverse ensuite le montant des gains à la médiathèque à travers l'enrichissement du fonds jeunesse. Cet accord a été passé à la naissance de la vente annuelle, notamment grâce à l'investissement des bénévoles pour les actions "Croqu'Livres".

⁴ Bibliothèque Départementale de Loire-Atlantique.

Les dons ou pilons restants peuvent être envoyés à différentes structures partenaires de la médiathèque : une association qui envoie des livres aux enfants de pays d'Afrique ou une association de recyclage "les papiers de l'espoir".

Les espaces de la médiathèque

La médiathèque est divisée en plusieurs espaces distincts.

L'entrée de la médiathèque se fait sur l'espace d'accueil, on y trouve des porte-manteaux très utilisés par les classes et par les usagers, le bureau d'accueil avec les bibliothécaires et parfois on peut y voir la cabane réservée aux enfants. On y trouve aussi un coin convivialité pour lire la presse. Derrière la banque d'accueil se trouvent les bureaux du personnel, en Open Space, à la base conçus pour l'accueil de deux personnes mais occupés par trois personnes à présent, avec l'arrivée de l'emploi aidé. Une salle à côté sert de salle d'équipement, et de salle de réunion à l'occasion, ainsi que de salle de pause. L'accès à la réserve se fait par cette salle.

Face à l'accueil, on retrouve l'espace multimédia et l'espace bande dessinée qui se trouvent dans la même pièce. En avançant vers le fond de la médiathèque, on passe par les espaces romans adultes, documentaires et espace ados-jeunesse, avec plusieurs tables pour s'asseoir. Et enfin, tout au fond, on trouve l'espace albums et bébé lecteur.

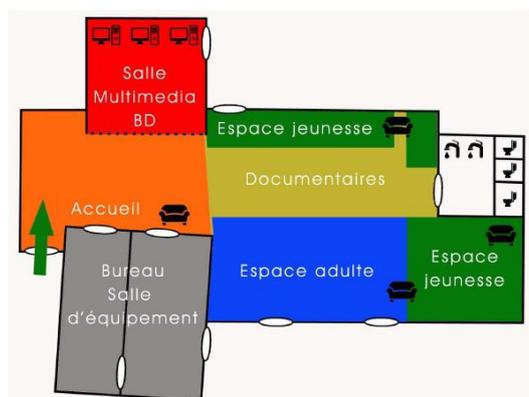


Figure 2 : Schéma de répartition des espaces de la médiathèque.

3.5. Une spécialisation vers le handicap

La spécialisation de la médiathèque vers le handicap était à la fois une volonté des élus mais aussi du responsable de la médiathèque. Elle s'est faite notamment grâce au CCAS⁵ qui a réuni la médiathèque et d'autres acteurs de la commune sensibilisés par le handicap, lors d'une animation pendant le festival Handiclap de Nantes, festival qui fédère les associations, organismes ou personnes concernées par le handicap, et qui soutiennent l'idée de l'accessibilité à la culture par tous et pour tous. Il permet notamment de favoriser par l'expression artistique,

⁵ Centre Communal d'Action Sociale.

l'intégration des enfants et adultes handicapés et ce, quel que soit leur handicap. C'est cette vision là qu'a voulu prolonger la médiathèque suite à cet évènement majeur pour la commune.

Les locaux ont alors fait l'objet de nombreux aménagements à destination des personnes à mobilité réduite. La médiathèque est de plein pied, les travées entre deux rayonnages permettent le passage d'un fauteuil électrique ou non, les toilettes sont adaptées etc. L'établissement reçoit aussi le foyer La Passerelle, ce foyer est destiné aux adultes handicapés disposant d'une certaine autonomie.

Afin de répondre aux demandes en termes d'aménagements à destination des personnes en situation de handicap, la médiathèque a créé de nouveaux services et des partenariats avec des acteurs importants. Tout d'abord, une stagiaire a pu, lors de son stage, développer le pôle Livres en Gros Caractères et le fonds Livres Lus. Ce développement de plus de 500 livres a permis d'adapter le fonds au public, de la médiathèque, de plus en plus demandeur de ce type d'ouvrages.

En 2014, la médiathèque a aussi instauré un service de portage de livres à domicile. Il s'adresse à toute personne de la commune de Divatte-sur-Loire qui se retrouve dans l'incapacité physique de se déplacer, y compris temporairement (accident, maladie, grossesse, grand âge). Actuellement, 7 personnes bénéficient de ce service. Les bibliothécaires se rendent chez la personne chaque premier mardi du mois, sur rendez-vous et apportent une sélection adaptée aux envies des personnes. Huit documents au maximum sont empruntables pour une durée de quatre semaines, on peut les prolonger une fois. En 2015, l'équipe a effectué 38 visites chez les personnes bénéficiant du portage à domicile.

La médiathèque a aussi créé des partenariats spécifiques à destination des malvoyants (ayant un taux d'invalidité supérieur ou égal à 80%). La bibliothèque sonore de Nantes, bibliothèque de l'Association des Donneurs de Voix, donne la possibilité d'écouter gratuitement au domicile des livres enregistrés par les lecteurs bénévoles. Néanmoins, ce service est assez peu réactif car les bénévoles sont plutôt âgés et peu à l'aise avec l'informatique.

La médiathèque est aussi partenaire de la médiathèque Valentin Haüy, spécialiste des publics non et malvoyants. Elle propose gratuitement des services adaptés à leur handicap et un important fonds de livres audio au format Daisy. Ce format permet notamment une navigation fine dans le livre, le passage ou retour des paragraphes, la possibilité de varier la vitesse de lecture, la pose de signets et la mémorisation de la dernière position de lecture. Les personnes peuvent bénéficier de ce service dans le cadre de l'Exception handicap, sur présentation d'une carte d'invalidité de 80% ou plus ou sur certificat médical d'un ophtalmologiste.

Enfin, la médiathèque reçoit aussi deux revues spécialisées sur le handicap. La revue Déclic, publiée par Handicap International, parle du quotidien des personnes en situation de handicap mais elle s'adresse aussi aux proches et aux amis de personnes handicapées. Elle ne se restreint pas à un type de handicap spécifique, et traite aussi des situations de longues maladies qui ne sont pas à proprement parlé considérées comme un handicap. De plus, la revue Art'Pi est aussi disponible à la médiathèque. Celle-ci est dédiée à la culture sourde et à l'Art Sourd en dévoilant au public des artistes, des œuvres et des mouvements culturels méconnus du grand public. Cette revue, à la différence de la précédente, se destine à tous, sourds ou entendants, adultes ou enfants, elle est disponible gratuitement en français, en anglais et en Langue des Signes.

Tous ces différents services, mis en place à la médiathèque, ont pour volonté d'intégrer les personnes en situation de handicap au public valide. L'intérêt pour la médiathèque sera de travailler *avec* ces personnes et non pas *pour* elles, et mieux communiquer autour des aménagements et ressources dont il dispose serait une manière de faire de la médiathèque un point d'ancrage de cette partie de la population.

Partie 2. Ma collaboration avec la médiathèque Divatte-sur-Loire

1. Plusieurs missions pour le développement des ressources numériques

L'objet de mon stage concernait le développement de ressources numériques de manière générale, néanmoins j'ai pu réaliser trois missions assez spécifiques, complétées ensuite par des tâches plus générales à propos des ressources numériques de la médiathèque, ou du quotidien des bibliothécaires.

Mission 1 : catalogage de ressources numériques

Avec l'arrivée du nouveau site internet et le changement du SIGB, la médiathèque a souhaité ajouter à son catalogue les ressources numériques dont elle disposait pour accroître la visibilité de ses services. De ce fait, il avait été convenu que je catalogue une partie de ces ressources afin qu'elles soient disponibles pour les usagers dans le catalogue de la médiathèque. Il s'agissait à la fois d'applications et de jeux vidéo mais aussi d'ebooks⁶. Pour remplacer la liste d'applications qu'avait fait le responsable, je devais cataloguer ces ressources afin qu'elles soient toutes présentes dans le catalogue, accessibles par le nouveau site internet et que l'utilisateur puisse les retrouver sur les différentes tablettes à disposition.

Mission 2 : mise en ligne du nouveau site internet et médiation avec public/bénévoles

Avant le début de mon stage, il était prévu que j'organise des formations à destination du public pour le nouveau site internet de la médiathèque. Cette mission a évolué puisque le lancement du site a eu lieu avec beaucoup de retard. Au lieu d'être prêt à mon arrivée en février, nous n'avons pu le lancer qu'au milieu de mon stage, le 22 avril. Par conséquent, mes tâches à propos du site ont beaucoup évolué. J'ai pu participer à son amélioration dans son ensemble, par exemple pour le compte lecteur ou le catalogue. J'ai pu échanger avec l'entreprise BGM, qui fournit à la fois le SIGB et le site internet, j'ai réfléchi à la création d'un mode d'emploi pour les usagers, qui sera à présent réutilisé par l'entreprise BGM afin de présenter à la fois le site internet mais aussi le mode d'emploi lorsqu'ils seront en démonstration pour d'autres bibliothèques et médiathèques. Enfin, à la demande de Michaël Fortuna, j'ai participé à la présentation du site pour les élus et la presse, puis organisé deux soirées de présentation du site internet, pour les bénévoles dans un premier temps puis pour les usagers.

⁶ Livres numériques.

Mission 3 : mise en place d'une bibliobox

Afin de développer les outils numériques de la médiathèque, j'ai eu pour mission de mettre en place une bibliobox au sein de la médiathèque. L'équipe voulait innover dans les services qu'elle proposait, mais aussi défendre l'idée de libre culture que véhicule un dispositif comme une bibliobox. Par conséquent, j'ai dû assurer sa mise en place du début du projet, le paramétrage de l'outil, jusqu'à la fin, sa présentation au public. J'ai pu adapter cet outil à la nouvelle identité visuelle de la médiathèque. J'ai sélectionné et téléchargé les contenus que je souhaitais mettre à la disposition du public, en se limitant à un petit nombre de ressources pour lancer le service et ne pas noyer l'utilisateur dans trop de contenu. J'ai réfléchi à la mise en place physique et visuelle du nouveau service dans la médiathèque. Et enfin, j'ai mis en place deux ateliers pour faire de la médiation avec les usagers, peut-être un peu réticents envers ce service innovant.

2. Le catalogage d'applications

2.1. L'état des ressources numériques

À mon arrivée, les ressources numériques de la médiathèque étaient existantes mais l'équipe manquait de transparence vis-à-vis de ses ressources. L'établissement possédait déjà trois tablettes Windows 20 pouces accessibles au public, mais aussi deux tablettes Samsung et un Ipad déjà bien remplis par de nombreuses applications. Le responsable de la médiathèque avait rédigé, avec l'aide d'un stagiaire, une liste avec les applications disponibles et un résumé de chacune d'entre elles. Mais cette liste n'était pas complète puisque d'autres applications avaient été ajoutées depuis la création de la liste.

Grâce à cette liste, j'ai pu déterminer le nombre d'applications que j'aurais à cataloguer. J'ai dénombré 46 applications sur cette liste, disponibles sur les différentes machines de la médiathèque, de simples applications aux histoires interactives ou aux jeux vidéo. Après la lecture de cette liste, j'ai décidé de répertorier les applications selon l'endroit où elles se trouvaient : sur l'Ipad, sur les tablettes Windows ou sur les tablettes Samsung. Je voulais que l'utilisateur puisse se repérer tout de suite pour savoir où trouver son application préférée. J'ai donc décidé qu'au catalogage, il faudrait ajouter une mention "disponible à la médiathèque sur ...". À la fin de cette seconde liste⁷, je ne dénombrais pas moins de 95 applications à cataloguer.

⁷ Voir annexe 1.

2.2. La répartition des ressources

Après la rédaction des différentes listes, nous avons constaté qu'il nous fallait créer différents types de supports pour les ressources numériques. Certaines d'entre elles sont des applications classiques, souvent des jeux assez ludiques, principalement pour la jeunesse. Mais nous avons aussi trouvé des jeux vidéo à cataloguer, qui s'utilisent sur une console de jeu Wii U dont la médiathèque dispose, des ebooks ou encore des histoires interactives bien souvent accompagnées d'un livre, qui racontent une réelle histoire que l'application peut lire à haute voix ou que l'enfant peut lire seul, selon son choix. Elles sont différentes des applications simples car elles sont l'équivalent d'un album en version numérique, elles devaient donc faire l'objet d'un traitement spécifique.

Avec l'équipe du SIGB, BGM, nous avons décidé de créer trois types de ressources différents afin que la spécificité de chaque ressource puisse être mise en avant. Les utilisateurs ne sont pas les mêmes pour un jeu vidéo, une application ou une histoire interactive. Au catalogage, il faudrait donc que je sois vigilante sur le type de ressource pour le prêt, pour lequel il faudrait se tenir aux catégories que nous avons définies. Par ailleurs, avec ma liste d'application, j'ai pu attribuer à chaque application un code barre, créé sur la base "A+n° de l'application" de A1 à A95, qui permettrait d'identifier une application précise. Même si ce n'était pas forcément utile dans ce cas présent, le catalogage d'un document ne peut se faire que si ce dernier possède un code barre.

2.3. Le catalogage des ressources

Selon les types de ressources, j'ai pu rédiger des procédures de catalogage, afin que l'équipe puisse cataloguer d'autres ressources, même après mon départ.

Dans un premier temps, j'ai écrit une procédure pour le catalogage des applications⁸. Au début, je pensais pouvoir retrouver le créateur des applications pour chacune d'entre elles, mais j'ai rapidement compris qu'on ne trouvait en général que l'éditeur de l'application. Avant le début du catalogage, je devais donc créer les mentions de responsabilités, dans le cas présent, les éditeurs d'applications. Je pouvais choisir entre la création d'une personne ou celle d'une collectivité. Généralement, quand je n'avais pas de nom précis, ou que c'était celui d'une entreprise, je créais l'entité *éditeur* avec son nom dans le formulaire "création d'une collectivité". Une fois que l'éditeur était enregistré dans la base, je pouvais commencer le catalogage de l'application en elle-même.

Dans l'onglet "catalogage" du logiciel BGM, j'ai créé une "monographie". Il s'agissait d'enregistrer la ressource comme un document multimédia, lui attribuer ici son titre, sa date de

⁸ Voir Annexe 2.

publication et son résumé. Je pouvais trouver les résumés sur la fiche catalogue des applications qui avait été préparée avant mon arrivée ou alors rédiger moi-même un nouveau résumé. Après le résumé, j'ajoutais toujours la mention "disponible à la médiathèque sur ..." en ajoutant le nom de la machine sur laquelle se trouvait l'application, par exemple les tablettes Windows, puis j'ajoutais la mention "PEGI⁹ + nombre" qui est la classification par âge pour accéder aux jeux vidéo. Cela me semblait important pour que l'utilisateur puisse savoir à quel type de jeu il a affaire, et où le trouver à la médiathèque. Le but d'un médiathécaire est de mettre des contenus innovants et intéressants dans les mains du public, mais il est aussi et surtout de protéger celui-ci lorsqu'il est mineur. C'est pourquoi l'équipe est très vigilante sur les ressources numériques qu'elle met à disposition.

Une fois mon premier formulaire rempli, je pouvais ajouter des informations comme des vedettes matières RAMEAU¹⁰, le nom de l'éditeur, un titre d'ensemble si l'application est une série, par exemple Dr. Panda se décompose sous plus d'une dizaine de jeu : le potager, le restaurant, le garage etc. Enfin, je pourrais aussi modifier les informations enregistrées précédemment.

À cela, il me fallait maintenant ajouter un exemplaire pour que les utilisateurs voient que l'application est disponible à la médiathèque. En cliquant sur le module "ajouter un exemplaire" dans mon onglet de catalogage, je devais alors attribuer mon code barre à ma ressource, lui mettre une cote ("application" dans ce cas présent), un type de document ("application" à nouveau), une localisation ("Multimédia") et une section ("jeunesse" ou "adulte") selon le cas. Je modifiais ensuite le statut de mon application pour qu'elle passe de "en préparation" à "disponible" sur le catalogue.

Mais la nouveauté, dans le cadre du catalogage d'applications, a été d'ajouter aux notices des images des applications et surtout les liens de téléchargement dans les différents principaux magasins d'applications (Google Play pour Android, iTunes pour Apple et le Windows Store pour Windows 8 ou 10). L'intérêt de cette démarche est finalement de rendre service au lecteur. Si celui-ci a testé une application qui lui a beaucoup plu, il aurait accès à partir du catalogue aux informations relatives à l'application, dans la médiathèque (localisation, résumé, etc.) mais aussi à celles nécessaires pour télécharger l'application sur son propre matériel s'il le souhaite.

J'ai ensuite appliqué cette procédure de catalogage à toutes les applications. Puis j'ai adapté ma procédure pour le catalogage des jeux vidéo et des histoires interactives¹¹, ce qui n'a pas demandé

⁹ Pan European Game Information, les pictogrammes PEGI sont présents sur les jeux vidéo, applications etc. Ils indiquent une classe d'âges : 3, 7, 12, 16, 18 ans. Ils donnent une indication fiable sur le contenu du jeu pour savoir s'il est adapté en termes de protection des mineurs.

¹⁰ Répertoire d'Autorité-Matière Encyclopédique et Alphabétique Unifié, langage d'indexation matière qui permet de renseigner sur le contenu des documents, par exemple : puzzles, Noël, Panda.

¹¹ Voir annexe 3.

beaucoup de modifications. Pour les jeux vidéo, je n'ai pas ajouté de liens de téléchargement, j'ai changé le type de document et la cote en "Jeux vidéo" et le reste de la procédure n'a pas été changé. Pour les histoires interactives, j'ai changé le type de document et la cote en "Histoires interactives" et j'ai bien ajouté les liens de téléchargement dans les différents magasins d'applications.

Ces feuilles de procédure m'ont été très utiles pour le catalogage du début du stage, mais aussi plus tard, pour l'ajout d'autres applications. Enfin, elles serviront de guide pour l'équipe quand elle devra cataloguer de nouvelles applications. Ces fiches permettront d'obtenir une uniformité dans le catalogue des applications, afin que le lecteur ne se perde pas à cause d'une multitude de catalogage et d'informations différentes.

2.4. Le cas des ebooks

Les ressources numériques de la médiathèque, ce sont aussi des ebooks, puisque six liseuses sont à disposition des lecteurs. Jusqu'à présent, la médiathèque avait fait une sélection d'ebooks issus du domaine public et donc libres de droits, avec des ebooks en italien suite à la demande d'une lectrice.

Pour ce type de ressource, j'ai commencé par travailler à partir d'une liste Excel des 1600 ebooks disponibles à la médiathèque. Afin de faciliter leur intégration sur le catalogue, je devais rechercher l'ISBN de chaque ebook présent sur la liste Excel dans la base de données du site internet bibebook.com puis l'ajouter sur le tableau Excel afin que BGM puisse récupérer leurs données et les intégrer directement sur le catalogue de la médiathèque. Cela m'a tout de même demandé trois jours de travail afin de vérifier les 1 600 ebooks de la liste et récupérer les ISBN des ebooks présents sur le site internet. Suite à cela, nous avons envoyé le tableau des ebooks avec leurs ISBN afin que BGM puisse extraire les données pour ces documents.

Nous nous sommes alors aperçus que le site bibebook.com proposait un pack d'ebooks libres¹² et gratuits à télécharger directement sur leur site internet. Le site donnait la possibilité de télécharger soit un pack complet de plus de 1 600 ebooks avec les trois formats possibles pour chacun d'entre eux, à savoir une version des ebooks en format epub pour les liseuses, une version en format mobipocket pour les kindle d'Amazon et une autre en format PDF pour tout autre machine ne prenant pas en charge les autres formats. Nous avons alors décidé de mettre à disposition les 1 600 ebooks avec les trois formats possibles sur notre site internet. L'équipe de BGM s'est chargée de l'intégration de ces

¹² Publiés sous la licence Creative Commons CC-BY-SA, obligeant l'utilisation à toujours mentionner le nom de l'auteur original et à publier les œuvres dérivées sous la même licence que l'œuvre originale.

ressources. Mon travail pour l'intégration des ebooks a donc été moins important que ce que l'on pensait au début du stage.

2.5. L'ajout de nouvelles applications

À deux reprises, durant le reste du stage, Michaël Fortuna m'a demandé d'ajouter des applications sur les tablettes et de les cataloguer à leur tour. J'ai donc ajouté huit applications de plus au bout d'un mois et demi puis encore six de plus une semaine avant la fin de mon stage. Pour ces applications, la démarche a été plus complète que pour les autres, puisque je les ai téléchargées sur les tablettes, intégrées sur la session usager des machines, puis cataloguées.

Dans un premier temps, j'ai intégré une première application avec l'aide de Michaël Fortuna. Nous avons été ensemble sur l'application Google Play¹³ afin de trouver l'application en question. Toutes les applications qu'il m'avait demandées étaient gratuites, ce qui m'évitait d'avoir à manipuler de l'argent, y compris virtuel. Une fois l'application trouvée, nous l'avons installée sur la tablette, avec la possibilité d'ajouter un verrou si l'application a un contenu sensible, c'est-à-dire pour adultes. Ce n'était pas le cas ici.

Une fois téléchargée, il fallait intégrer l'application dans la session "usagers" de la tablette, afin que tout le monde puisse y accéder librement. Pour cela, il m'a fallu aller dans les paramètres de la tablette, puis dans l'onglet "utilisateurs". Je pouvais retrouver ici une liste des applications disponibles sur la machine, mais par sessions, soit "bibliothécaire" soit "usagers". En sélectionnant "usagers", je retrouvais la liste des applications de la tablette et certaines étaient grisées pour indiquer qu'elles n'étaient pas disponibles sur le compte usager. À ce moment-là, il me suffisait de cocher une case en face de l'application que l'on voulait partager sur la session *usagers* et celle-ci apparaissait en surbrillance pour indiquer que l'utilisateur la trouverait dans ses applications.

Suite à ce premier essai avec Michaël, j'ai réalisé une fiche de procédure pour l'intégration d'une nouvelle application¹⁴ sur une tablette.

Par ailleurs, suite à ces intégrations d'applications, j'ai aussi pu mettre à jour les applications des deux tablettes Samsung et de l'Ipapad. Une fois sur le magasin d'applications, il s'agit de mettre à jour toutes les applications qui en ont besoin afin de les faire fonctionner au mieux. Ces mises à jour sont importantes et doivent être faites régulièrement, mais c'est aussi un processus très chronophage puisqu'on peut parfois avoir plus de cinquante applications à mettre à jour. Dans mon

¹³ Magasin d'applications pour les tablettes et autres machines fonctionnant avec Android.

¹⁴ Voir annexe 4.

cas, la procédure n'avait pas été faite depuis longtemps, j'ai donc lancé les mises à jour des trois tablettes en cliquant sur le bouton "tout mettre à jour" à partir du compte de la médiathèque dans le magasin d'applications. Il faut savoir qu'on peut choisir de ne mettre à jour qu'une ou plusieurs applications de notre choix. Pour cela, il suffit de cliquer sur "mettre à jour", en face de l'application que l'on veut. Souvent les mises à jour sont importantes pour le bon fonctionnement de l'application elle-même, et parfois les applications peuvent ne plus fonctionner si elles ne sont pas à jour.

Pour ma part, cette mise à jour générale m'a pris deux jours et même si je ne restais pas à surveiller le téléchargement des applications et que je pouvais travailler sur un autre projet en même temps, cela m'a pris beaucoup de temps. Je me suis alors vraiment rendu compte du fait que le numérique en médiathèque était très chronophage et que c'est bien souvent pour cela qu'une médiathèque avec une équipe assez importante propose un poste spécifique pour les ressources numériques.

2.6. La mise en service des ressources numériques dans le catalogue

En 2016, l'équipe de la médiathèque et les élus à la culture de la commune avaient décidé de changer de SIGB pour janvier 2016. Par conséquent, après un appel d'offre avec un marché public, la médiathèque a pu sélectionner une nouvelle entreprise pour leur fournir un nouveau logiciel, BGM. Néanmoins, cette société étant assez récente, elle n'avait pas forcément beaucoup d'expérience pour la gestion d'un SIGB et la gestion d'un site internet de médiathèque. La médiathèque a donc remplacé son ancien logiciel, Pergame, par le nouveau, BGM, plus novateur et assez intéressant dans le rapport qualité/prix. Avec ce nouveau logiciel, le site internet de la médiathèque a, lui aussi, changé et par conséquent de nouvelles fonctionnalités ont été intégrées au site.

L'intégration des ressources numériques que j'avais cataloguées et leur visibilité étaient très importantes pour la suite du projet, donnant ainsi à la médiathèque une image dépoussiérée et en adéquation avec la technologie actuelle. Par conséquent, un bandeau "multimédia" avait été préparé, dès la page d'accueil du site internet. Les ressources que j'ai cataloguées se retrouvent donc sur le site de deux façons différentes : soit en passant par le bandeau multimédia de la page d'accueil, (on retrouve un bouton "jeux vidéo" qui rassemble applications, jeux vidéo et histoires interactives ainsi qu'un bouton "e-books" pour les livres numériques), soit en consultant le catalogue et en sélectionnant le type de support que l'on préfère (jeux vidéo, ebooks, applications, histoires interactives). J'ai apprécié la visibilité que donnait ce nouveau site internet aux ressources numériques.

Néanmoins, une fois le catalogage effectué, nous avons dû remanier les notices des documents et le site internet pour que les informations apparaissent comme nous le souhaitions. Nous voulions en effet donner la possibilité aux utilisateurs de télécharger les différentes ressources. Excepté pour les jeux vidéo, qui ne se téléchargent pas, nous avons ajouté une partie "Téléchargement" dans les notices des ebooks, histoires interactives et applications afin que le lecteur ait directement accès aux liens de téléchargement. Nous avons aussi supprimé le bouton "réserver" qui était disponible pour toutes les ressources : cette possibilité est sans intérêt puisque ces applications peuvent être utilisées à n'importe quel moment et par n'importe qui.



L'Atelier Robot
 Editeur: Wombi

Téléchargement
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.wombi.robotpuzzle&hl=fr>
<https://itunes.apple.com/fr/app/latelier-robot/id430171877?mt=8#>

Résumé:
 Bienvenue à l'Atelier Robot ! Dans cette application puzzle divertissante et ludique, vous aurez la chance de créer des robots cool ! Les pièces du robot sont dispersées, et ce sera maintenant votre tâche de remettre la bonne pièce : la tête, les jambes, le corps et les bras - au bon endroit ! L'atelier Robot est un casse-tête innovant où les enfants vont exercer leur pensée logique de manière ludique et intelligente.
 Disponible à la médiathèque sur Android
 PEGI 3

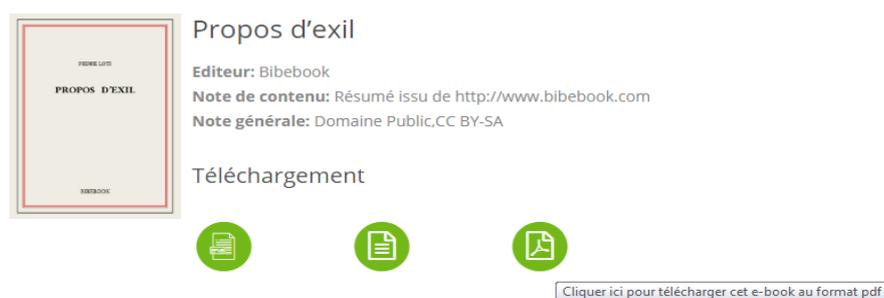
SECTION	EMPLACEMENT	COTE	ETAT
Jeunesse	Multimédia	Application	Disponible

Auteurs
 Wombi

Sujets
 > Robots
 > Puzzles

Figure 3 : « Screen » d'un téléchargement de jeux vidéo

Nous avons ensuite ajouté des particularités pour les ebooks : nous avons créé des boutons spécifiques pour les différents formats d'ebooks que nous proposons. Nous avons donc ajouté des pictogrammes pour le format PDF, Mobipocket et Epub, et nous avons ajouté le texte suivant "cliquer ici pour télécharger cet e-book au format ..." au passage de la souris sur le pictogramme pour aider l'utilisateur à se repérer sur les différents formats.



Propos d'exil
 Editeur: Bibebook
 Note de contenu: Résumé issu de <http://www.bibebook.com>
 Note générale: Domaine Public, CC BY-SA

Téléchargement

Cliquez ici pour télécharger cet e-book au format pdf

Figure 4 : « Screen » téléchargement d'un Ebook

Le principal but de toutes ces démarches, du catalogage des applications, de l'adaptation du catalogue aux ressources etc. était bien d'aider l'utilisateur, de l'aiguiller autant que possible sur les différentes ressources numériques et de lui donner un accès immédiat à ces ressources. À la fin de mon stage, j'ai pu totaliser le nombre de ressources que j'ai intégré dans le catalogue : 1 060 ebooks, 88 applications, 13 histoires interactives et 3 jeux vidéo. Au total, plus de 1 160 ressources ont été cataloguées et sont désormais accessibles aux usagers.

3. La mise en ligne du nouveau site internet

Avant mon arrivée en stage, nous avons décidé avec Michaël Fortuna que je travaillerais sur la médiation auprès du public pour ce nouveau site internet. Il était normalement prévu que celui-ci soit prêt à être lancé à mon arrivée à la médiathèque, dès le 22 février. Mais, avec la fusion des communes de Barbechat et de La Chapelle-Basse-Mer, l'intégration de la bibliothèque de Barbechat et le changement de SIGB, la création du site internet avait pris beaucoup de retard. Même si j'ai pu commencer la médiation pour le site internet dès la cinquième semaine de mon stage, Michaël Fortuna m'a demandé de participer à la création du site internet, en travaillant notamment sur le compte lecteur puisqu'il ne l'avait pas encore amélioré. Pour cette mission, on peut dire que la réalité du terrain a entraîné des modifications dans mes missions prédéfinies avant mon stage.

3.1. Les améliorations

L'ancien site de la médiathèque était généré avec le SIGB qu'elle possédait à l'époque, c'est-à-dire Pergame. Or, ce SIGB est connu pour proposer des sites internet déjà préfabriqués à la vente. L'armature du site étant déjà faite, la médiathèque ne peut que remplir les cases préparées et chaque modification ou amélioration ne se fait que moyennant paiement pour cette prestation. Avec le changement de SIGB, l'entreprise BGM proposait de fournir le logiciel et le site internet lié pour la médiathèque, mais surtout, elle proposait de créer le site de A à Z, avec la médiathèque. Elle offrait des possibilités d'expérimentation et d'innovation comprises dans le prix du service. Donc la médiathèque ne se verrait pas facturer l'ajout d'un slider animé ou le changement de l'armature des menus par exemple. C'est pour cela qu'ils ont souhaité donner sa chance à cette entreprise assez neuve sur le marché des fournisseurs de logiciels de bibliothèques.

Il se trouve que, puisque le site internet n'était finalement pas lancé à mon arrivée, j'ai pu participer à sa création. Michaël m'avait demandé de me charger des améliorations du compte lecteur, mais j'ai aussi travaillé sur le reste du site. Chacune de mes demandes était entendue par Michaël Fortuna dans un premier temps puis, s'il validait ma demande, nous demandions à l'équipe de BGM si c'était réalisable. La plupart du temps, mes demandes étaient acceptées car elles étaient argumentées.

En ce qui concerne le compte lecteur, j'ai commencé par me connecter avec mes identifiants en tant que lectrice pour savoir à quoi il ressemblait. Puis j'ai regardé les possibilités du site : la réservation de documents en prêt, les prolongations de documents, l'annulation des réservations, les paramètres de modifications du compte lecteur etc. Suite à cela, j'ai demandé de nombreuses améliorations pour le compte. J'ai voulu marquer une différence plus évidente entre les réservations demandées et celles disponibles, donc nous avons modifié les intitulés des blocs de réservations pour différencier "Mes réservations demandées" et "Mes réservations disponibles". Nous avons aussi remarqué que les livres en rayon pouvaient être réservés, nous avons donc demandé à l'équipe de BGM de modifier cela.

J'ai demandé l'ajout du nombre de prêts à côté du texte "Mes prêts en cours" afin que l'utilisateur puisse voir immédiatement à sa connexion le nombre de documents sur son compte. Dans les informations modifiables par le lecteur, j'ai demandé à enlever certaines informations comme les données régionales, le fuseau horaire, la modification de l'adresse e-mail puisqu'elle ne se modifiait pas automatiquement sur notre logiciel à la médiathèque, le numéro d'utilisateur sur le logiciel professionnel.

Enfin, j'ai aussi pu faire deux demandes intéressantes pour les usagers. J'ai demandé à avoir accès par son compte lecteur à un historique de lecteur des trois derniers mois, accessible uniquement pour le lecteur, parce que ce service est souvent demandé et enfin, j'ai proposé à Michaël Fortuna d'intégrer un moteur de suggestion pour aiguiller les usagers dans leurs recherches. Nous avons soumis ces deux requêtes à BGM afin de voir si elles étaient réalisables et c'est le cas, mais cela va demander du temps. L'historique de lecture devrait arriver rapidement, probablement à la fin de l'été, il faut simplement que le logiciel ait comptabilisé assez de prêts pour le générer et le moteur de suggestion viendra pour le mois de septembre ou d'octobre, le logiciel a, là aussi, besoin de plus de prêts de tous les usagers afin de générer son algorithme de tri.

J'ai aussi travaillé sur le reste du site avec Michaël Fortuna. Nous avons revu ensemble le contenu des différents menus, nous avons déplacé certaines rubriques : "Suggérer un achat" a été déplacé dans le menu *Autour du livre*, dans *Infos pratiques*, "S'inscrire et se préinscrire" s'est transformé en "Se préinscrire en ligne", "Ressources numériques" s'est ajouté dans les *infos pratiques* ainsi que les différents règlements intérieurs de la médiathèque, téléchargeables depuis le menu. Nous avons aussi pris soin de supprimer les différentes sithèques qui avaient été rédigées à de nombreux endroits du site et avons demandé à ce que les nouveautés soient organisées par ordre chronologique

d'arrivée. Enfin, dans le souci d'adapter le site aux tendances actuelles, nous avons demandé que le site soit responsive design¹⁵ et accessible avec la norme Handicap visuel¹⁶.

Enfin, j'ai aussi travaillé sur le catalogue du site internet de la médiathèque. Tout d'abord, nous avons mis en avant le catalogue, représenté par la loupe de recherche, en haut à droit de la page internet en la colorisant en verte et en l'agrandissant. Nous avons ensuite ajouté le texte "Taper ici votre recherche" pour que les usagers trouvent l'endroit où il leur faut entrer leur texte.

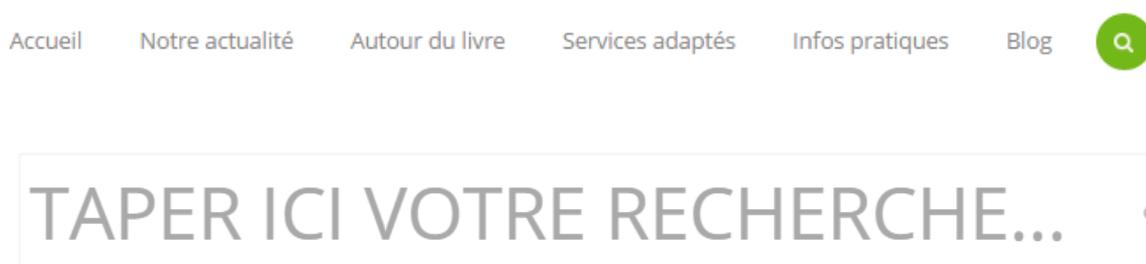


Figure 5 : Zone de recherche sur le site Internet

Nous avons demandé à changer l'ordre des facettes du catalogue de cette manière : Section(s), Support(s), Nouveauté, Auteur(s), Sujet(s), Série(s), Collection(s), Tag(s), Editeur(s). Le bouton "Réserver" sur les notices des documents a été encadré en vert afin d'être plus visible, et nous avons ajouté les avis des bibliothécaires et des libraires partenaires à la suite du résumé. Toutes ces modifications ont permis d'obtenir un site clair, facile d'utilisation, épuré et suivant l'identité visuelle de la médiathèque.

Avant le lancement du site internet, nous avons refait une vérification totale du site le jeudi 14 avril afin de vérifier que tous les changements demandés avaient été effectués. Nous avons passé plus d'une heure et demie au téléphone avec l'équipe de BGM pour vérifier le site dans sa totalité. Après avoir noté les différentes choses à remodifier, nous avons pu constater que le site était bien plus avancé que quelques semaines auparavant.

¹⁵ C'est-à-dire qu'il s'adapte automatiquement aux différentes résolutions du support utilisé, par exemple sur smartphone, sur tablette ou sur ordinateur portable.

¹⁶ Le site possède une version plus adaptée aux personnes en situation de handicap visuel, les textes sont plus gros, les couleurs plus contrastées et les polices simplifiées afin de faciliter la lecture.

3.2. La présentation du site aux élus et à la presse

Avant l'annonce du nouveau site internet de la médiathèque, Michaël Fortuna et moi-même avons décidé de faire une soirée de présentation destinée aux élus de la commune. Nous avons pu fixer la date de cette présentation pour qu'elle coïncide avec une réunion du bureau des élus, le mardi 19 avril. Nous pourrions alors lancer le site internet le vendredi 22 avril, après avoir formé les bénévoles.

Nous avons aussi demandé à la presse de faire des articles sur le lancement du nouveau site internet. Nous avons donc contacté les correspondants locaux pour Presse Océan (journal local) et Ouest France, afin de les rencontrer une heure avant le début de la réunion des élus.

Pour préparer cette intervention, nous avons rédigé un déroulé de la présentation, puisque Michaël Fortuna et moi-même la faisons à double voix. Nous avons essayé de nous répartir la parole, afin que chacun puisse s'exprimer et j'ai notamment pu parler plus longuement de ce que j'avais réalisé lors de mon stage, à savoir le catalogage de toutes les ressources numériques et l'amélioration du site internet. Il était important de valoriser le travail conséquent que j'avais accompli afin que Michaël Fortuna puisse justifier l'intérêt d'accueillir des stagiaires rémunérés et sur de longues durées dans l'établissement.

Nous avons préparé l'intervention chacun de notre côté puis ensemble le lundi 18 avril afin de coordonner notre discours et vérifier que notre intervention n'était pas trop longue. Le lendemain matin, nous avons rencontré Laurence Ménard, élue à la culture, et Céline Leray, employée chargée des événements culturels sur la commune afin de leur faire une présentation "test" avant la réunion du mardi soir. Elle a ainsi pu faire avec nous un bilan des points moins importants, ceux sur lesquels on pouvait mettre l'accent et des différents autres aspects à aborder.

Nous avons donc le soir même eu rendez-vous avec les deux correspondantes de presse à 18h. Pendant plus de 45 minutes, nous leur avons présenté le nouveau site internet, l'identité visuelle toute nouvelle de la médiathèque, les innovations possibles grâce à ce nouveau site. Elles ont posé de nombreuses questions, étaient intéressées par l'image plus neuve et plus actuelle que présente ce nouveau site internet et nous avons pu lire leurs articles très intéressants dans les journaux quelques jours plus tard.

Médiathèque : l'espace coolturel fait peau neuve

Depuis quelques mois, la médiathèque travaille sur sa nouvelle image. Avec son nouveau site, l'accès à l'information devient fluide, ludique, avec une offre de service très complète. « **En semaine, il sera possible d'emprunter un médiathécaire pour se familiariser à cette nouvelle navigation** », annonce Maëla Calloch, stagiaire en charge du projet.

Sous ce nouveau format, les lecteurs trouveront une sélection de nouveautés, les coups de cœur des médiathécaires et l'agenda d'animations. « **Il sera aussi possible de réserver les livres disponibles en rayon, un service très attendu par nos lecteurs.** »

Sous les onglets, sont également proposées mille applications de jeux vidéo, principalement jeunesse, dont des gratuits, plus de mille ebooks classiques de la littérature en téléchargement gratuit et l'accès à des milliers de ressources : presse, cinéma, autoformation ou orientation scolaire et professionnelle.



Mickaël Fortuna, responsable de la médiathèque, et Maëla Calloch, stagiaire, ont refait le site coolturel.

La médiathèque réunit les communes de Barbechat et La Chapelle-Basse-Mer. La bibliothèque de Barbechat sera intégrée au site dans les mois à venir.

Contact. Espace coolturel de la médiathèque sur www.mediathèque-divatte-sur-loire.fr.

_SUL17

Figure 6 : Article annonçant l'arrivée du nouveau site internet.

Enfin, nous avons pu présenter le nouveau site internet aux élus après le départ des correspondantes de presse. Là aussi, nous avons commencé par présenter le travail sur l'identité visuelle de la médiathèque afin de faire valider par ces élus le nouveau logo. Nous avons ensuite présenté le site avec notre rétroprojecteur. Nous leur avons fait toutes les démonstrations de réservations de livre, de recherche dans le catalogue, de connexion aux comptes lecteurs etc. Pendant plus d'une heure, nous avons expliqué tout le travail qui avait été fait en collaboration avec l'équipe de BGM pour mettre au point ce site. Les élus étaient très satisfaits du résultat et nous ont félicités pour sa clarté, sa simplicité et son aspect très attractif.

3.3. La formation des bénévoles

Afin de familiariser dans un premier temps l'équipe de la médiathèque à ce nouveau site internet, nous avons organisé une soirée de présentation à destination des bénévoles et du personnel le jeudi 21 avril à 21 heures. Même si l'équipe avait suivi l'avancée du site internet puisque nous travaillions en open space, il était important de refaire une démonstration un peu plus poussée et plus organisée. Nous avons donc prévenu les bénévoles de l'association A.B.C. mais aussi ceux de la

bibliothèque de Barbechat, ainsi que nos deux collègues qu'une soirée de présentation aurait lieu et leur permettrait de découvrir le site et de poser toutes les questions techniques pour pouvoir ensuite renseigner au mieux les usagers.

Nous avons préparé la salle dans la journée afin de pouvoir accueillir plus de 30 personnes, et puisque la médiathèque est fermée le jeudi, nous avons pu organiser l'espace, l'écran et le vidéo-projecteur au cours de l'après-midi. Nous avons aussi prévu de faire un verre de l'amitié suite à notre intervention afin de parler de manière plus informelle du nouveau site et de la fusion des bibliothèques.

Au total, nous avons accueilli lors de cette soirée six bénévoles de la médiathèque, quatre autres de la bibliothèque de Barbechat, ainsi que deux élues de la commission culture. Cela me semblait assez peu mais Michaël Fortuna m'a rassurée en m'expliquant que les bénévoles venaient assez peu pour des soirées de présentation comme celle-ci et qu'il fallait être satisfaite d'avoir eu tout de même une dizaine de personnes.

Le verre de l'amitié nous a ensuite permis de discuter du site mais aussi de faire plus ample connaissance entre les bénévoles des deux bibliothèques puisqu'ils seront amenés à travailler ensemble par la suite. Les personnes présentes étaient vraiment enthousiastes par tout le travail qui avait été fait pour rendre le site de la médiathèque plus attractif, plus actuel que l'ancien. Et ils ont salué le fait que la médiathèque se créait une vraie identité visuelle, avec un logo, un slogan et une couleur d'identification.



Figure 7 : Logo de la médiathèque Divatte-sur-Loire.

3.4. La médiation avec les usagers

3.4.1. Création d'un mode d'emploi

Ma première idée en arrivant en stage, pour aider les usagers à se retrouver sur le nouveau site internet était de créer un mode d'emploi pour qu'ils puissent utiliser toutes les possibilités de ce site. Il me semblait évident que la différence entre l'ancien site et le nouveau pourrait perdre les usagers, notamment les moins familiarisés avec Internet. Il fallait donc créer un guide qui puisse leur expliquer ce fonctionnement et le rendre accessible à tous.

J'ai tout d'abord commencé la création d'une première maquette d'un mode d'emploi en cherchant comment l'agencer, quelle rubrique mettre, dans quel ordre, pour dire quoi. De nombreuses recherches sur internet pour voir des exemples de modes d'emploi de site internet, et pas seulement pour des bibliothèques, m'ont aidé à créer le plan du mode d'emploi. J'ai créé la première maquette en quatre jours, au début du deuxième mois de stage. Suite à cela, je l'ai faite lire par plusieurs personnes extérieures à la médiathèque avec le lien URL pour accéder au nouveau site, qu'on ne pouvait pas encore trouver sur les moteurs de recherches. Grâce à leurs retours, j'ai pu améliorer ma première maquette afin d'en créer une seconde plus efficace. J'ai ensuite pu expérimenter le mode d'emploi auprès de mes deux collègues, Julie Deforge et Catherine Lemore afin qu'elles puissent me faire des retours avec un regard plus professionnel sur le travail accompli. Là encore, leurs commentaires m'ont aidé à mettre à jour ma maquette.

J'ai ensuite retravaillé avec Michaël Fortuna les différents visuels et captures d'écran prises, pour les ajouter dans mon mode d'emploi. Il nous a fallu mettre à jour toutes les images en ajoutant du texte, des flèches, des rectangles qui mettaient en valeur les informations importantes du mode d'emploi. Suite à cela, Michaël Fortuna m'a demandé de choisir la police précise que je souhaitais utiliser pour les textes du mode d'emploi grâce au site internet Dafont¹⁷. Je lui ai alors proposé trois polices qui me plaisaient *Cookies & Milk*, *Lazy Spring Day* et *Coffee at Midnight*, que nous avons ensuite testé sur le mode d'emploi. Au final, nous avons choisi la police *Coffee at Midnight* qui semblait plus adaptée après notre test. Nous avons de nombreuses fois modifié les images grâce au logiciel Photoshop, j'ai pu découvrir de nouvelles fonctionnalités qui m'étaient jusqu'alors inconnues.

Après les modifications faites pour l'amélioration du site internet, j'ai de nouveau repris la maquette afin de mettre à jour certaines informations, d'ajouter les explications pour poster des commentaires ou pour l'historique de lecture, de changer certaines informations à présent erronées. J'ai réalisé une dernière mise à jour du mode d'emploi après notre dernière vérification du site internet, le 18 avril, la veille de notre présentation aux élus et à la presse. Le lancement du site internet a eu lieu le vendredi 22 avril, mais nous n'avons édité les modes d'emploi¹⁸ que le mardi qui suivait, le 26 avril. Le vendredi, un autre évènement nous a occupés toute la journée, la préparation pour la remise du prix des lecteurs de la Communauté de Commune Loire-Divatte, évènement important puisqu'il mobilisait les six bibliothèques de la communauté de commune. Les permanences du dimanche étant assurées uniquement par des bénévoles, la médiation avec le public pour le nouveau site aurait été

¹⁷ <http://www.dafont.com/fr> : site internet proposant de nombreuses polices, gratuites et payantes, pouvant être téléchargées.

¹⁸ Voir annexe 5.

compliquée et la médiathèque est fermée au public le lundi. Par conséquent, le lancement réel du site internet auprès des usagers et nos actions de médiation ont véritablement commencé le mardi 26 avril.

Enfin, nous avons décidé de créer un livre électronique de ce mode d'emploi grâce au service en ligne Calaméo, qui permet la conversion gratuite de documents en publications numériques. Nous voulions pouvoir héberger ce Calaméo sur le site internet lui-même afin que les lecteurs aient un accès direct au mode d'emploi, de leur propre ordinateur, à la maison. Il est nécessaire d'avoir un document sous format PDF pour réaliser cette publication. Ensuite, nous avons utilisé le compte de la médiathèque, qui avait déjà créé des Calaméo pour d'autres documents, afin de créer un mode d'emploi feuilletable. Nous avons donné des informations pour créer cette publication, un nom, une description du document, le type de licence utilisé, la visibilité voulue pour le document et le type de lecture. Afin que la publication de ce mode d'emploi soit visible, nous l'avons partagé sur Twitter et Facebook¹⁹ où l'on retrouve la médiathèque Divatte-sur-Loire, ainsi que sur le site internet grâce au code HTML généré par Calaméo pour intégrer directement le livre numérique sur un site internet.

À la fin de mon stage, l'équipe de BGM m'a félicité pour le travail fait sur le mode d'emploi du site internet. Ils nous ont tout d'abord annoncé qu'ils utilisaient le site de la médiathèque comme exemple pour toutes les démonstrations qu'ils faisaient en médiathèque afin de vendre leurs services. Mais ils m'ont aussi demandé l'autorisation d'utiliser le mode d'emploi que j'avais créé, afin de mettre en avant l'ensemble des possibilités offerte par leur entreprise lors de la création d'un site internet de bibliothèque. Cette demande m'a fait particulièrement plaisir puisqu'elle montrait que mon travail sur le site internet et sur la médiation qu'on peut faire auprès des usagers était de qualité.

3.4.2. Mise en place d'outils de communication

Pour l'arrivée de ce nouveau site internet, nous avons aussi mis en place de nombreux outils de communication afin que les usagers se sentent accompagnés dans ce changement majeur à la médiathèque. Nous avons tout d'abord annoncé le lancement du site internet le lendemain de la soirée de présentation aux bénévoles, c'est-à-dire le vendredi 22 avril, grâce à une newsletter envoyée à tous les utilisateurs de la médiathèque. Il faut dire que ce nouveau site était attendu depuis plusieurs mois par les usagers.

Par ailleurs, nous avons aussi préparé une affiche pour annoncer cette nouveauté. Travaillée sur le logiciel Photoshop par Michaël Fortuna, j'ai ensuite pu participer à la création des différents détails qui composent l'affiche : visuel, contenu du texte et taille des caractères. Cette

¹⁹ <https://twitter.com/espacecoolturel> : La médiathèque sur Twitter.

<https://www.facebook.com/bibliocbm/> : La médiathèque sur Facebook.

affiche²⁰ a été incorporé au bandeau "Actualités" du site internet et de nombreuses affiches ont été disséminées à la médiathèque et dans les commerces à proximité du bourg de La Chapelle-Basse-Mer.

J'ai ensuite préparé un espace "Présentation du site internet" à l'entrée de la médiathèque. J'ai mis en accès libre un ordinateur portable, avec le site internet en page d'accueil afin que les usagers puissent d'eux-mêmes aller découvrir le site s'ils ne l'ont pas fait chez eux.



Figure 8 : Espace de découverte du nouveau site internet.

Pour que les usagers s'arrêtent et comprennent de quoi il s'agit, j'ai aussi créé une affichette²¹ afin qu'ils utilisent cet espace seul ou qu'ils demandent une présentation à l'accueil. Suite au lancement du site, nous avons reçu de nombreux appels provenant de lecteurs qui n'arrivaient pas à se connecter à leurs comptes. Nous avons vite compris que, sur l'ancien site, les tirets entre la date de naissance étaient générés automatiquement, donc l'utilisateur entraînait le mot de passe suivant : jjmmaaaa. Sur le nouveau site, le mot de passe (utilisé lors de la première connexion) se compose de la manière suivante : jj-mm-aaaa. Il peut être modifié par les utilisateurs dès la première connexion au compte. Mais cette différence étant perturbante pour l'utilisateur, j'ai donc ajouté sur l'affichette l'explication pour la connexion sur le compte lecteur. Sur la table de présentation, j'ai aussi ajouté une pile de livrets du mode d'emploi imprimés afin que les usagers qui le souhaitent puissent repartir avec leur propre mode d'emploi.

²⁰ Voir annexe 6.

²¹ Voir annexe 7.

Enfin, j'ai proposé à Michaël Fortuna d'organiser un évènement "Emprunte ton bibliothécaire" pour expliquer aux usagers le fonctionnement du site internet. Le principe est simple : l'utilisateur demande librement ou sur rendez-vous un entretien individuel avec un bibliothécaire pour lui expliquer le fonctionnement d'un service, ici notre nouveau site internet. Il a trouvé l'idée assez attractive et nous avons finalement décidé d'étendre ce service aux ressources numériques de la BDLA, lorsque les usagers ne seraient pas informés.

Pour lancer l'évènement nous avons là aussi décidé de créer une affiche. Michaël Fortuna ayant des compétences très poussées pour l'utilisation de Photoshop, toute la communication de la médiathèque passe entre ses mains. Suite à de nombreuses recherches sur internet pour voir si d'autres médiathèques faisaient ce type d'évènement, j'ai trouvé un visuel sympathique issu des bibliothèques de Montpellier.



Figure 9 : Evènement "J'emprunte un bibliothécaire" des bibliothèques de Montpellier.

Ce visuel m'a beaucoup plu, et en le présentant à Michaël Fortuna, nous avons décidé de reprendre une partie de l'idée en l'adaptant à notre médiathèque. Nous avons décidé de créer des silhouettes de chaque membre de l'équipe, grâce à une photographie, afin de créer nos petits personnages. Pour cela, j'ai utilisé l'application SketchBook INK sur les tablettes Samsung. Celle-ci permet notamment de pouvoir écrire, faire des dessins, des traits avec de nombreuses encres différentes sur une feuille vierge ou un document. Pour ma part, j'ai réalisé des photographies de l'équipe grâce à la tablette Samsung, puis j'ai importé ces photographies sur l'application. J'ai ensuite dessiné les contours des silhouettes grâce au stylet de la tablette. Le plus difficile a été de dessiner les visages des personnages, et surtout de conserver une expression humaine. Quand j'ai terminé mes silhouettes, je les ai donnés à Michaël afin qu'il puisse les retravailler grâce à sa tablette graphique, plus précise et puissante qu'une simple tablette Samsung.

Deux jours plus tard, Michaël m'a montré le résultat de ses modifications. J'étais plus satisfaite, mais il avait créé une affiche en noir et blanc. Je trouvais dommage de la laisser comme cela, elle semblait trop fade par rapport au reste de la communication réalisé par la médiathèque. Nous avons donc finalement ajouté des couleurs de vêtements aux personnages afin de les rendre plus réalistes et plus joyeux. L'affiche finale²² a été réalisée le jeudi 28 avril, nous l'avons partagé sur les réseaux sociaux et les premières demandes d'emprunt de bibliothécaires ont eu lieu dès le vendredi 29 avril.

Enfin, la communication sur ce nouveau site internet s'est remarquée à la fois sur les réseaux sociaux, pour les personnes proches d'internet mais aussi sur les journaux locaux, puisque les usagers de la médiathèque sont aussi des personnes âgées éloignées des usages d'internet et des réseaux sociaux. Les réseaux sociaux nous ont permis de véhiculer de nombreuses informations : l'arrivée du nouveau site internet, l'évènement "Emprunte ton bibliothécaire", la nouvelle adresse du site internet etc.



Figure 10 : Post Facebook annonçant la sortie du nouveau site internet et l'évènement « Emprunte un bibliothécaire ».

²² Voir annexe 8.

La presse a pu relayer les informations, à la fois sur la version papier du journal, mais aussi sur son site internet²³.

Le bulletin municipal a aussi publié les informations de la médiathèque chaque vendredi, en publiant les affiches de la médiathèque, les informations des ateliers, des animations et des séances de présentation des bibliothécaires.

3.4.3. Formation directe auprès du public

Comme prévu dans mes missions dès le début de mon stage, j'ai aussi dû m'occuper de la formation directe du public avec l'arrivée de ce nouveau site internet. Nous avons mis en place l'évènement "Emprunte un bibliothécaire" du 29 avril jusqu'à la fin de mon stage, afin que je puisse former autant d'utilisateurs que possible, en faisant aussi systématiquement des présentations pour les nouveaux inscrits de la médiathèque. Dans le cas des nouveaux arrivants, je faisais à la fois une présentation du site internet mais aussi des ressources numériques mises à disposition par la BDLA.

L'évènement "Emprunte un bibliothécaire" se poursuivra après mon départ, afin que les usagers perdus puissent demander l'aide d'un bibliothécaire. Ce service s'étendra aux ressources numériques de la médiathèque de manière générale, mais aussi pour des conseils sur l'utilisation de tablettes, de liseuses etc. Il sera possible de prendre rendez-vous pour un entretien plus approfondi et d'amener son propre matériel. De mon côté, durant les quinze derniers jours de mon stage, j'ai pu renseigner plus de cinquante personnes, qui demandait des informations sur le site internet et son fonctionnement.

Mes entretiens duraient entre 15 à 20 minutes, selon les questions, les attentes des personnes. Je faisais une démonstration assez personnalisée en présentant plutôt les ressources numériques pour enfants pour les familles, plutôt les services intéressants pour les adultes selon les personnes que j'accueillais. Il me semblait essentiel d'adapter mon discours aux personnes que j'avais en face de moi. Pour expliquer le fonctionnement du site, je reprenais un peu le déroulé de la présentation pour les élus, en essayant de l'écourter et de l'adapter. Je proposais aux personnes que je voyais un peu en difficulté de repartir avec le mode d'emploi pour avoir des explications chez elles.

²³ <http://www.ouest-france.fr/pays-de-la-loire/divatte-sur-loire-44450/mediatheque-lespace-coolturel-fait-peau-neuve-4196564> : lien vers l'article de présentation du nouveau site internet de la médiathèque.

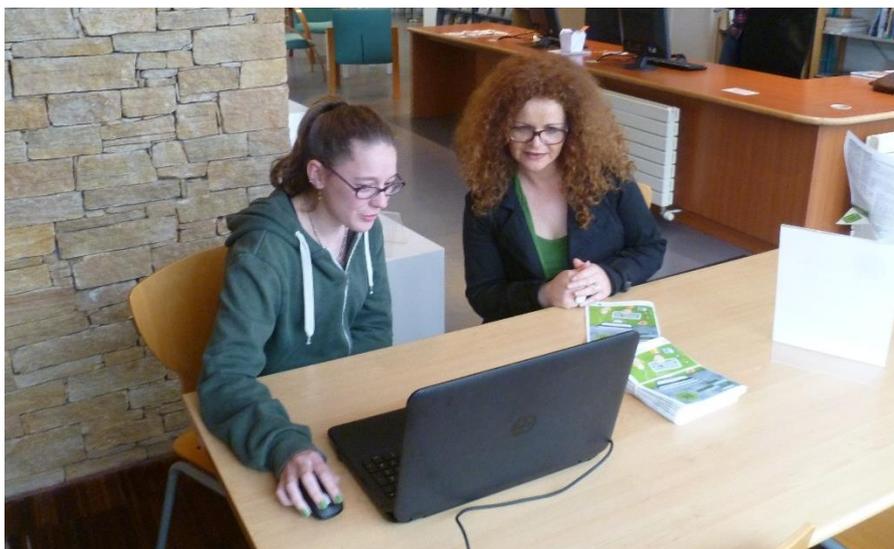


Figure 11 : Entretien avec une lectrice pour expliquer le fonctionnement du nouveau site.

La plupart du temps, les gens qui venaient me voir se demandaient comment se connecter à leur compte lecteur. Je leur montrais le fonctionnement du compte, je changeais le mot de passe avec eux pour simplifier leurs connexions et je profitais alors de cette occasion pour leur présenter le site internet dans sa totalité lorsqu'ils étaient intéressés.

Enfin, pour finaliser cette démarche de formation du public, nous avons organisé une soirée de présentation pour les usagers, le vendredi 13 mai dans la salle municipale de Barbechat. Nous avons prévu de présenter à la fois le nouveau site internet, la fusion des bibliothèques pour les Barbechatains et les ressources numériques de la BDLA. Avec Michaël Fortuna, nous avons repris le dérouler de la présentation pour les élus, en ajoutant les explications des ressources numériques. Michaël Fortuna avait préparé de son côté une explication de ce qu'impliquait la fusion des communes et des bibliothèques.

Nous avons préparé la salle le vendredi dans la journée. Avec l'aide des services techniques, nous avons amené notre écran, le vidéo-projecteur et nous avons installé les chaises pour accueillir une trentaine de personnes dans la salle municipale, à proximité de la bibliothèque de Barbechat. En début de semaine, M. Fortuna avait imprimé des flyers pour annoncer sa soirée et les avait déposés à l'école municipale de Barbechat pour qu'ils soient distribués dans toutes les classes. Nous avons aussi prévenu la presse locale et le bulletin municipal de cette soirée, et nous avons posté les informations de cette soirée sur les réseaux sociaux.



Figure 12 : Evènement pour la présentation du site Internet

La soirée n'a pas remporté un grand succès puisque seule une bénévole de la bibliothèque de Barbechat est venue, en plus de la bénévole présente pour nous aider à installer la salle. Nous lui avons tout de même expliqué le fonctionnement du nouveau site internet, en décrivant aussi les ressources numériques, qu'il faudrait présenter aux usagers de Barbechat dans le futur.

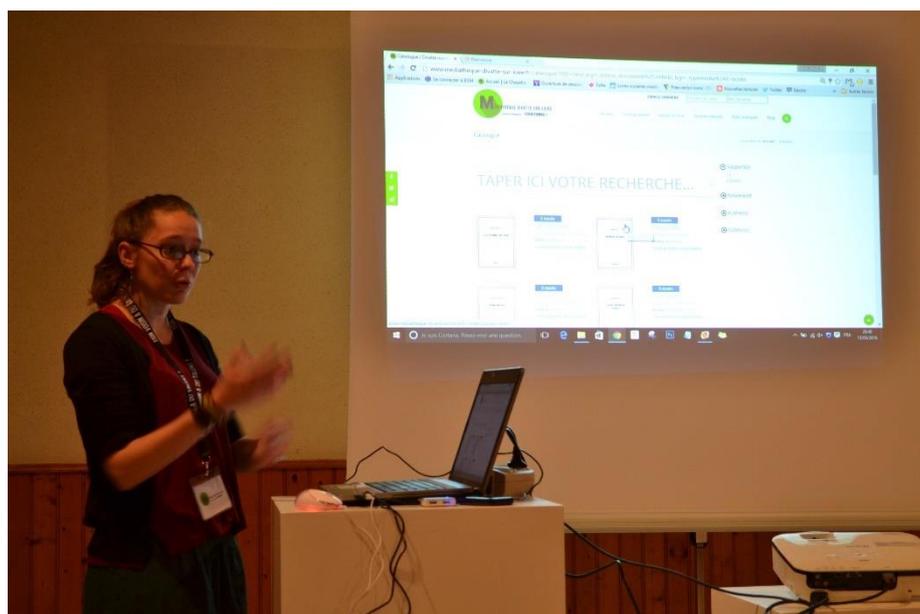


Figure 13 : Présentation du nouveau site internet aux usagers à Barbechat.

4. La mise en place de la COOLturebox

4.1. Une bibliobox, qu'est-ce que c'est ?

Une LibraryBox, ou en français BiblioBox, est un dispositif open source²⁴ de partage de ressources numériques (textes, vidéos, musique, logiciels, photos...) conçu par Jason Griffey en 2012 sur la base de la PirateBox, un projet artistique et technologique de l'américain David Darts en 2011.

La BiblioBox est un dispositif électronique composé d'un routeur et d'un dispositif de stockage d'information (clé USB, disque dur externe etc.) qui permettent aux utilisateurs qui s'y connectent de partager des fichiers anonymement. Par définition, ces dispositifs sont souvent portables et déconnectés d'Internet. Ils génèrent un réseau local²⁵ auquel on peut se connecter en Wifi via un smartphone, une tablette ou un ordinateur portable ; et à partir duquel il est possible de télécharger des contenus mis à disposition du grand public. De manière générale, PirateBox et BiblioBox sont un moyen de diffuser et de s'approprier des communs de la connaissance.

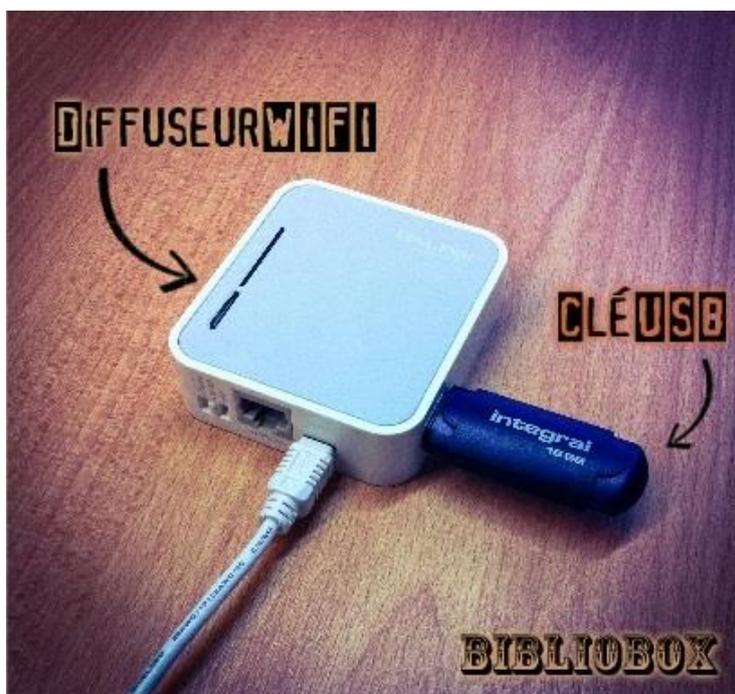


Figure 14 : Explication du fonctionnement d'une bibliobox. Source : site bibliobox.net

²⁴ Dont le code HTML, langage informatique, est mis à disposition de l'utilisateur pour qu'il puisse le modifier, l'améliorer ou l'adapter à son propre usage.

²⁵ Réseau conçu sur la base d'un wifi mais avec une faible portée.

Les utilisateurs peuvent télécharger librement, légalement et anonymement, des contenus numériques. La Bibliobox est sécurisée, ne demande pas d'identification de l'utilisateur, ne retient pas de données lors de son passage et n'est pas connectée à internet. Elle permet de superviser les contenus qui y sont présentés. Idéalement, ces contenus sont des œuvres appartenant au domaine public²⁶ ou publiées sous des licences libres comme les Creative Commons. Ainsi, ce dispositif commence à se développer dans les bibliothèques. C'est une occasion pour les bibliothécaires de jouer leur rôle de médiateurs et de facilitateurs d'accès en proposant aux usagers des ressources numériques en phase avec les pratiques culturelles de notre époque.

Inspirée par les radios pirates et par le mouvement de la culture libre, la bibliobox utilise les logiciels libres et les logiciels Open Source pour créer son réseau local. La culture libre est un mouvement social qui promeut la libre distribution des connaissances et leur accroissement grâce à la modification ou l'enrichissement d'œuvres déjà existantes. Pour cela, il est important d'utiliser le partage et la collaboration sans frein par les règles liées à la protection de la propriété intellectuelle. Cette notion a pour but que tous les citoyens doivent avoir un accès égal à la connaissance et à l'information.

4.2. Le projet à la médiathèque

À la médiathèque, le projet d'installer une bibliobox existait depuis plusieurs mois, mais, par manque de temps, le responsable n'avait pas pu mener à bien ce projet. Quand ma demande de stage est arrivée, c'était une occasion pour lui de mettre en place ce nouveau service bien plus rapidement qu'il ne le pensait. Nous avons très rapidement évoqué le fait que ce serait une de mes missions, et j'étais moi-même, très intéressée par cet outil.

À l'heure actuelle, on s'intéresse de plus en plus aux projets innovants, qui sortent de l'ordinaire en médiathèque, mais on veut aussi laisser la possibilité aux usagers de nous suivre dans ces projets, il est donc très important de pouvoir mettre en place une médiation adéquate qui ira avec les nouveaux services développés. Par ailleurs, on cherche aussi à se démarquer depuis bien longtemps des carcans établis par la société, on essaie de trouver des alternatives à ce que nous propose la société, et c'est pour ça que la culture du libre est de plus en plus présente dans nos vies, sans même qu'on s'en rende compte. Wikipédia, mise en ligne le 10 janvier 2001, cette encyclopédie en ligne, est sans doute un excellent exemple. Cette encyclopédie électronique universelle est sans doute le meilleur exemple de cette philosophie avec plus de 16 millions d'articles rédigés en plus de 270 langues et attirant 78 millions de visiteurs. Chaque article est rédigé sous licence Creative Commons, *attribution et partage dans les mêmes*

²⁶ Œuvre dont les droits ont expirés ou qui n'en a jamais eu, son usage n'est pas ou plus restreint par la loi.

conditions. Ce qui signifie que la personne qui utilise un article doit en citer la provenance et s'il crée une autre œuvre à partir de cet article, il devra publier son œuvre sous la même licence que les articles Wikipédia.

À la médiathèque, Michaël Fortuna avait anticipé mon arrivée en commandant au préalable le matériel nécessaire à la création de notre bibliobox grâce au prestataire informatique de la commune, Olivier Marchant. Ainsi, à peine une semaine après mon arrivée, Olivier Marchant est venu nous apporter le dispositif, en nous montrant les préparations qu'il avait pu faire avant sa venue. Il avait pris en charge le paramétrage purement informatique du dispositif, c'est à dire le téléchargement et l'installation du dossier Librarybox, disponible sur les sites spécialisés. En plus de ce dossier, on installe un Firmware²⁷, et ces deux fichiers installés sur la clé USB vont pouvoir générer le logiciel qui gèrera une bibliobox. Il avait aussi paramétré au préalable le logiciel de manière à brider le FTP, protocole qui autorise le partage de fichiers par l'utilisateur. Soit l'utilisateur peut venir se connecter et déposer les fichiers qu'il souhaite sur la bibliobox, ensuite il appartient au propriétaire de surveiller le contenu de sa bibliobox, soit il est possible de brider cette possibilité afin que le propriétaire soit le seul à déposer des fichiers sur sa bibliobox.

Nous avons dès le départ choisi de ne pas laisser cette possibilité à l'utilisateur puisque cela aurait demandé une surveillance accrue des bibliothécaires, ce qu'ils ne voulaient pas avoir à gérer. Par conséquent, nous n'avons pas géré l'installation technique et purement informatique de ce dispositif, puisque notre prestataire informatique l'avait fait en nous donnant le matériel.

4.3. Le paramétrage du dispositif

Après le paramétrage de la bibliobox par Olivier Marchant, j'ai pu découvrir et prendre en main le dispositif. Il me semblait important de connaître au mieux son fonctionnement, sans pour autant avoir de grandes compétences informatiques, afin de pouvoir renseigner les futurs curieux.

J'ai, dans un premier temps, souhaité changer le nom du réseau de la bibliobox. Lorsque l'utilisateur veut se connecter, il trouve immédiatement le nom du wifi « piratebox » sur lequel il peut se connecter pour accéder à la bibliobox. J'ai voulu changer ce nom et le remplacer par le nom attribué à notre bibliobox pour que le lecteur se repère immédiatement. Pour cela, il faut accéder au dossier de la bibliobox qui se présente sous la forme de quatre dossiers.

²⁷ Logiciel embarqué, écrit en code HTML déjà prêt à l'installation.

Nom	Modifié le	Type	Taille
board	24/05/2016 18:21	Dossier de fichiers	
Config	24/05/2016 18:21	Dossier de fichiers	
Content	24/05/2016 18:21	Dossier de fichiers	
Shared	24/05/2016 18:21	Dossier de fichiers	
tmp		Dossier de fichiers	
dl_statistics.sqlite		Fichier SQLITE	3 Ko
pblMG_ws.img		Fichier IMG	20 480 Ko
vc_statistics.sqlite		Fichier SQLITE	3 Ko

Figure 15 : Contenu du dossier informatique de la bibliobox.

Je n'ai pas utilisé le premier dossier « *board* », qui correspondait à des formats de fichiers que je ne pouvais pas ouvrir sur mon ordinateur. Sachant que je n'ai pas de compétences informatiques spécifiques, il est évident que je n'ai pas exploité le maximum des possibilités de la bibliobox. J'ai néanmoins fait de mon mieux et avec mes compétences pour transformer le dispositif comme je le voulais, en l'adaptant à la médiathèque.

Le deuxième dossier « *config* » m'a permis notamment de changer le nom du réseau de la bibliobox. Le fichier « *ssid* » correspond au nom du réseau, il s'agissait donc ici de changer le texte « *piratebox* » en le remplaçant par le nom que je souhaitais, « *COOLturebox* ».

De plus, ce dossier « *config* » possédait aussi un fichier qui permettait de changer l'adresse URL de la bibliobox. Initialement, cette adresse est *librarybox.lan*, adresse que l'utilisateur connecté au réseau de la bibliobox doit ensuite entrer dans son navigateur internet pour pouvoir accéder à l'interface de la bibliobox. Avec le responsable de la médiathèque, nous voulions changer ce nom pour l'adapter à la médiathèque, mais, après plusieurs essais, nous nous sommes rendu compte qu'il était impossible de changer l'adresse URL pour accéder à la bibliobox.

Ensuite, je souhaitais modifier les contenus de chaque page de l'interface afin de l'adapter à la *COOLturebox* présente à Divatte-sur-Loire. Il fallait alors accéder au contenu du dossier « *Content* » qui regroupait les différentes pages, écrites en HTML, et qui permettait de changer les quatre principales pages de la bibliobox. Tout d'abord, la page d'accueil devait être mise à jour avec les informations comme le nom de la médiathèque, son logo, les bandeaux verts, et les intitulés des menus.



Figure 16 : Page d'accueil de la COOLturebox.

Il fallait donc ouvrir le fichier HTML de la page d'accueil avec un éditeur de texte HTML. Je travaillais la plupart du temps avec Notepad ++, qui me permettait d'accéder au texte HTML de la page afin de modifier le contenu texte ainsi que les paramètres de police, taille de caractères, couleurs, sauts de lignes etc. Dans un premier temps, j'ai commencé par changer le texte d'accueil, et ajouter le logo de la COOLturebox, le rond vert de la médiathèque.

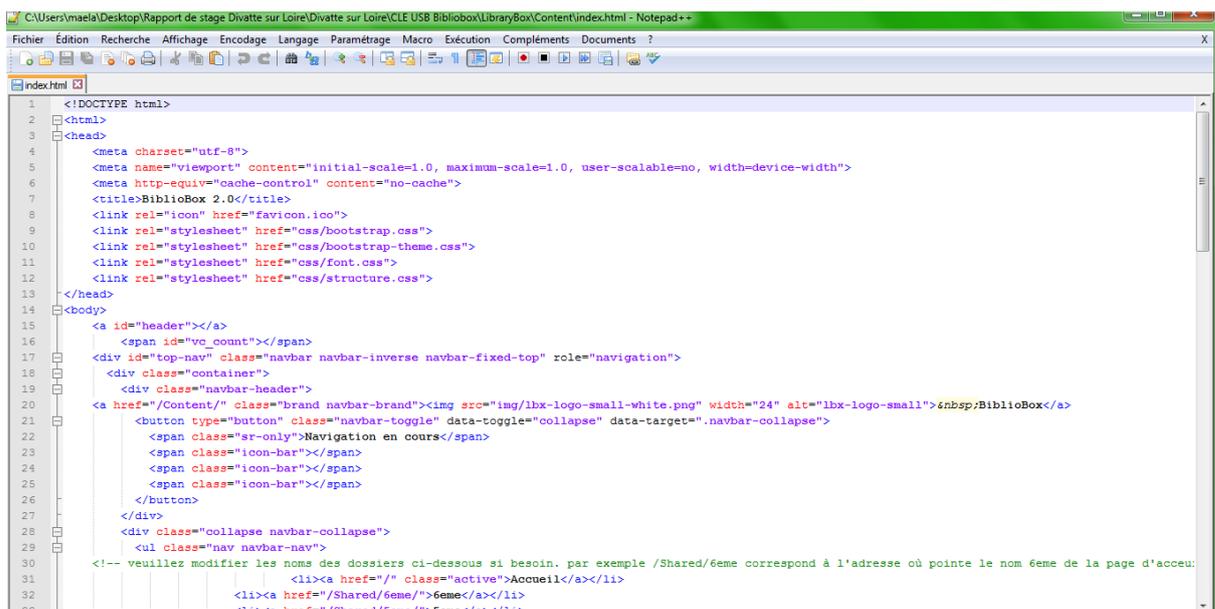


Figure 17 : Fichier rédigé en langage HTML de la page d'accueil de la bibliobox.

Par la suite, j'ai pu changer le code couleur des deux bandeaux de la page, ainsi que les traits verts qui soulignent la partie « Chat » et « Téléchargements populaires ». Pour cela, j'ai changé les codes couleurs avec le code du vert utilisé sur le site de la médiathèque, qui correspond au code #66CC00. Le changement de ces bandeaux permet de retrouver la ligne graphique que l'on retrouve sur le site internet de la médiathèque. Ainsi, l'utilisateur peut faire le lien entre la médiathèque et ce nouveau service puisqu'il retrouve des couleurs et un logo présents sur le site internet qui consulte.

Par ailleurs, j'ai aussi voulu changer les intitulés des menus de la bibliobox, pour les adapter aux ressources que nous allons mettre à disposition. J'ai donc repris les quatre pages principales, à savoir *Accueil*, *Statistiques*, *À propos* et *Téléchargement*, ainsi que les chemins de chaque page pour accéder aux ressources.

```
<li><a href="/" class="active">Accueil</a></li>
<li><a href="/Shared/6eme/">Livres</a></li>
<li><a href="/Shared/5eme/">Musique</a></li>
<li><a href="/Shared/4eme/">Vidéos</a></li>
<li><a href="/Shared/3eme/">Vie locale</a></li>
<li><a href="/Shared/medias/">Medias</a></li>
<li><a href="/Shared/">Tout le contenu</a></li>
<li><a href="/content/upload.html">Téléversement</a></li>
<li><a href="/content/stats.html">Statistiques</a></li>
<li><a href="/content/about.html">À propos</a></li>
```

Figure 18 : Texte HTML avec l'intitulé des nouveaux menus de la bibliobox.

Dans chaque fichier, il fallait modifier les textes de cette manière afin de changer les intitulés des menus et de conserver les liens entre l'endroit où l'utilisateur clique et le dossier qu'il doit ouvrir. Autrement dit, si je clique sur « Téléversement », je souhaite ouvrir la page correspondante, mais si je ne modifie pas correctement mes intitulés en fonction des noms des dossiers, le lien ne se fait pas. Donc si mon dossier s'appelle « Téléversement » mais que je fais une faute d'orthographe dans l'intitulé et que j'écris « Tléversement », il n'y a pas de lien entre les deux donc je n'ouvre pas le dossier en cliquant sur le texte.

À la fin de mon paramétrage, la COOLturebox contient donc cinq pages principales, *Accueil*²⁸, *Tout le contenu*, *Téléversement*²⁹, *Statistiques*³⁰, *À propos*³¹, ainsi que les menus des différentes ressources, Livres, Musique³², Vidéos, Vie Locale.

²⁸ Voir annexe 9.

²⁹ Voir annexe 10.

³⁰ Voir annexe 11.

³¹ Voir annexe 12.

³² Voir annexe 13.

Figure 19 : Barre des menus de la COOLturebox.

4.4. La mise en place du projet

Il fallait réfléchir à l’implantation de la bibliobox au sein de la médiathèque afin que cet outil soit visible et accessible rapidement après l’entrée dans l’établissement par les usagers. Nous avons donc décidé de disposer la COOLturebox à l’entrée de la médiathèque, face à la porte afin que les usagers soient immédiatement informés de cette nouveauté. Nous avons pensé à habiller différents cubes blancs grâce au logo bibliobox, que nous devons adapter à la couleur verte de la médiathèque.

Deux cubes blancs devaient être disposés côte à côte afin de disposer plusieurs informations. Sur le premier cube serait disposé à la fois le mode d’emploi³³ de la bibliobox, pour que les lecteurs trouvent tout de suite les informations nécessaires à l’utilisation du nouvel outil, mais aussi une explication³⁴ de ce qu’est l’outil bibliobox, d’où il vient, pourquoi il est intéressant etc. Ce cube est habillé du logo vert de la bibliobox de la médiathèque ainsi que son nom, *COOLturebox*.

Sur le deuxième cube, on met en avant le pot qui symbolise la COOLturebox, rempli avec différentes ressources, à savoir un livre audio, des informations locales, un livre, une vidéo. En façade, l’affiche créée par le responsable de la médiathèque à l’occasion de l’inauguration de la bibliobox permet aux usagers d’identifier directement le nom et le nouvel outil mis en place par l’équipe de la médiathèque.

³³ Voir annexe 14.

³⁴ Voir annexe 15.



Figure 20 : Installation de la COOLturebox dans l'entrée de la médiathèque.

Par ailleurs, nous avons prévu de communiquer autour de notre nouvel outil grâce aux différents journaux locaux, *Presse Océan* et *Ouest-France*. Pour ces articles, j'ai eu deux entretiens avec les journalistes afin de leur expliquer l'intérêt et le fonctionnement du dispositif. Ces deux articles ont aussi permis d'annoncer les deux ateliers de découverte de la bibliobox que j'ai animé le mercredi 11 mai et le samedi 14 mai 2015. Les usagers de la médiathèque ont aussi pu retrouver ces informations sur le site internet de la médiathèque.



Figure 21 : Photographie de présentation de la COOLturebox.

De plus, au cours de mes recherches sur la bibliobox, j'ai découvert une carte qui répertorie toutes les bibliobox installées sur le territoire français. Elle est alimentée par le site bibliobox.net, dont les modérateurs sont deux spécialistes de la bibliobox, Thomas Fourmeux et Sylvain Naudin. Nous avons donc décidé de déclarer, nous aussi, notre bibliobox sur la carte, qui est devenue la première bibliobox mise en service en Loire-Atlantique.



Figure 22 : Carte des bibliobox de France, disponible sur le site bibliobox.net.

4.5. Le contenu de la COOLturebox

Nous avons réfléchi au contenu de la COOLturebox depuis mon arrivée. Il semblait évident que nous pourrions dans un premier temps mettre à disposition des usagers une sélection de différentes ressources numériques afin d'intéresser les usagers à cet outil assez particulier. Nous avons ensuite évoqué l'idée de faire vivre cette COOLturebox grâce à de nombreuses sélections en lien avec l'actualité de la médiathèque ou de la commune.

Dans un premier temps, nous avons identifié des sites pertinents pour récupérer des ressources libres de droits à mettre à disposition des usagers grâce à la bibliobox. J'ai pu trouver différents sites répertoriant les ressources disponibles et libres de droits ainsi que d'autres ressources par l'intermédiaire du site bibliobox.net, consacré à l'installation et aux usages des bibliobox en établissements culturels. Le tri entre les divers sites a été assez long puisque certains n'étaient pas intéressants pour notre outil : les ressources étaient sous une licence qui ne convenait pas à notre bibliobox, ou bien elles n'étaient pas d'assez bonne qualité pour les mettre à disposition.

Grâce à ces différents sites internet, j'ai pu faire des sélections de différents médias. Nous avons choisi avec le responsable de la médiathèque de mettre à disposition du public plusieurs médias

: de la musique, de la vidéo, des ebooks, des livres audios ainsi que des documents plus locaux comme le bulletin municipal ou les créations originales³⁵ de la médiathèque. Nous avons aussi essayé de répartir également les ressources, afin de donner un simple aperçu du potentiel de cet outil aux usagers et éviter de leur proposer un trop grand panel de ressources.

Un article de l'Express³⁶ rassemble de nombreux sites qui mettent à disposition des internautes des ressources gratuites et libres de droits. Cet article m'a permis de sélectionner notamment des documents vidéo que l'on pouvait proposer aux usagers. J'ai décidé, pour les ressources vidéo, de proposer une sélection de cinq court-métrage d'animation, ainsi que sept longs métrages de fiction et documentaire et une sélection de musique avec de la chanson française, et du ska. J'ai aussi ajouté la sélection du dispositif Ziklibrenbib, de janvier 2016, composé de 16 morceaux.

Par ailleurs, le groupe Bibliobox.net a aussi créé un outil Pearltrees³⁷ très utile pour ma sélection de ressources libres de droits. Ce pearltrees m'a notamment permis de sélectionner les dix livres audio mis à disposition, qui sont des livres classiques, ainsi que quelques documents vidéo. Le site bibebook³⁸ propose aussi une page spéciale pour les bibliobox qui m'a permis de découvrir leur offre d'ebooks libres de droits et très intéressants. Ce sont principalement des ebooks classiques qui sont issus du domaine public.

Nous avons aussi ajouté des ressources plus locales pour les usagers. Nous avons ajouté les différentes créations originales, produites par la médiathèque, téléchargeables sur la bibliobox. Mais aussi plusieurs informations de la vie locale, le bulletin municipal publié toutes les semaines, le guide culturel 2016 de la commune de Divatte-sur-Loire ainsi que le programme culturel de l'été *Mai les pieds dans l'eau*. Ces informations sont intéressantes à proposer pour les usagers, elles peuvent être un moyen d'amener l'utilisateur à ce nouvel outil qu'est la bibliobox.

Suite à cette sélection, il a fallu vérifier les différents formats des ressources, puisque la bibliobox ne prend pas en charge par exemple des formats .wma pour les ressources vidéo ou audio. Lorsque c'était le cas, il fallait que je convertisse les ressources dans les bons formats, qui sont acceptés par la bibliobox.

³⁵ La médiathèque produit notamment des albums "à la manière de" avec les écoles maternelles et primaires de la commune. Voir 2.5.1. Les accueils de classes pour le projet Malika Doray.

³⁶ http://www.lexpress.fr/culture/telecharger-gratuitement-et-legalement-films-musiques-livres-comics-mangas-peintures_1508701.html .

³⁷ Arbre thématique avec de nombreuses ressources intéressantes : <http://www.pearltrees.com/t/bibliobox/id11557890> .

³⁸ Page consacrée à l'offre d'ebooks pour une bibliobox <http://www.bibebook.com/content/bibliobox>.

Par ailleurs, nous voulions aussi intégrer de la musique de groupes locaux, en créant une médiation spécifique comme un concert, afin d'inscrire la bibliobox et son contenu dans le territoire qui l'entoure. Nous avons eu rendez-vous avec le directeur de l'école de musique de la communauté de commune le 20 avril afin de lui présenter le projet. Convaincu par celui-ci, il a informé les groupes qu'ils pouvaient déposer leurs morceaux publiés sous Creative Commons à la médiathèque, et non ceux déposés à la SACEM, afin que nous les ajoutions à la bibliobox. Cet angle d'approche, plus vivant qu'un autre média, nous permettrait aussi de créer une médiation intéressante et inédite à la médiathèque. Pour autant, avant mon départ, aucun morceau n'a été déposé à la médiathèque, probablement par manque de temps des groupes.

Enfin, j'ai créé un catalogue du contenu de la COOLturebox³⁹ afin que l'équipe puisse s'approprier son contenu et conseiller ensuite les usagers sur les ressources à disposition sur la bibliobox. Il me semblait important de créer cet outil afin de laisser la ressource clé en main pour le reste de l'équipe.

4.6. La médiation auprès des usagers

Rapidement après la mise en fonction de la bibliobox, nous avons décidé d'une date d'inauguration de notre COOLturebox. Il était important de se fixer une date qui nous servirait de date finale pour l'installation de ce dispositif. Cela nous a aussi permis de créer un calendrier factuel pour l'avancée du projet. Dans un premier temps, je me suis inspirée d'une création de la bibliothèque de Nancy, sur le groupe facebook Bibliobox⁴⁰, pour créer une communication autour de notre bibliobox.

³⁹ Voir annexe 16.

⁴⁰ Groupe facebook des bibliobox: <https://www.facebook.com/groups/bibliobox/?fref=ts>.



Figure 23 : Boite en origami de la médiathèque de Nancy.

J'ai repris l'idée des boîtes en origami, sur lesquelles j'ai ajouté le logo de notre COOLturebox afin d'en disposer sur la banque d'accueil de la médiathèque et ainsi interpeller les usagers sur l'existence de ce nouveau service.



Figure 24 : Logo de bibliobox, adapté à notre médiathèque et sa COOLturebox.

Nous avons installé la bibliobox sur des cubes blancs, décorés du logo de la bibliobox. Sur ces cubes, j'ai disposé les deux fiches importantes, à savoir une fiche de présentation du dispositif⁴¹, qui permettrait aux usagers de découvrir le but de ces bibliobox, leur démarche première qu'est la promotion de la culture libre, et leur rôle en médiathèque. À cette fiche, s'ajoute une deuxième fiche qui va expliquer le mode d'emploi⁴² de notre propre COOLturebox. Les lecteurs vont ainsi découvrir son fonctionnement, et la manière dont ils peuvent l'utiliser, assez facilement, à la médiathèque.

⁴¹ Voir annexe 15.

⁴² Voir annexe 14.

Suite à cette installation, il fallait encore préparer une présentation de cette bibliobox pour le public. Nous avons discuté avec Michael Fortuna pour savoir s'il valait mieux faire une présentation aux usagers plus générale ou s'il était préférable d'animer un ou deux ateliers, avec un nombre limité de participants. Nous avons opté pour cette deuxième option, et avons décidé que les ateliers se dérouleraient le mercredi 11 mai et le samedi 14 mai, pendant des jours d'affluence à la médiathèque, et quelques jours avant la fin de mon stage. Cela me permettait aussi de préparer suffisamment le contenu de ces ateliers à destination du public. Pour ces ateliers, j'ai, dans un premier temps, rédigé une intervention qui me semblait intéressante. La première version de cet atelier faisait quatre pages entières, elle comportait deux phases. La première phase était plutôt explicative avec la découverte des bibliobox, leur chemin et leur implantation dans des établissements culturels puis l'explication de ce que sont la libre culture et les licences libres. La deuxième phase permettait à l'utilisateur d'être acteur, de se connecter au réseau de la COOLturebox et de télécharger des documents à partir de sa propre machine ou bien d'une machine prêtée par la médiathèque.

À la suite de cette rédaction, j'ai montré mon travail à Michael Fortuna afin de me confronter à son avis sur le contenu de l'intervention et sa pertinence. Après un essai, nous avons conclu que mon intervention était trop longue, trop complexe pour les usagers mais que mon idée de commencer par une présentation du concept puis de rendre l'atelier plus interactif serait plus stimulant pour les participants. J'ai donc conservé ma deuxième phase de découverte de l'outil et j'ai retravaillé pour simplifier ma première partie d'intervention afin de ne retenir que les informations importantes et d'éliminer les éléments trop techniques, qui pourront tout de même être précisés en cas de question d'une personne. Après cette simplification, mon intervention⁴³ comprenait deux pages écrites, puis la phase interactive qui permettait de reconcentrer les usagers.

Une fois mes ateliers préparés, nous avons contacté la presse locale afin d'informer les usagers et les habitants de nos deux ateliers et de l'arrivée de ce nouvel outil à la médiathèque. Nous avons obtenu deux articles, le premier sur *Ouest-France*, qui annonce l'arrivée de la bibliobox, explique ce dispositif et évoque nos deux ateliers. Le second article, plus court, dans *Presse Océan* annonce simplement les ateliers à la médiathèque.

⁴³ Voir annexe 17.

Avec la bibliobox, on peut télécharger des documents

Télécharger en toute légalité et simplicité devient possible avec la bibliobox. La médiathèque propose deux ateliers, mercredi 11 et samedi 14 mai, pour s'approprier ce nouveau service baptisé *Coolturebox*.

« Grâce à un petit boîtier lié à une clé USB, les adhérents de la médiathèque pourront venir se connecter en wifi et télécharger gratuitement sur leur portable, smartphone ou tablette, les documents qui les intéressent », annonce Maëla Calloch, bibliothécaire en charge du projet.

Ce dispositif, né aux États-Unis en 2011 et utilisé à l'origine par les pirates du web, a été adapté et développé dans les médiathèques. « Le but est de diffuser et de s'approprier les communs de la connaissance. C'est un dispositif qui fait écho au mouvement de la libre culture », explique la bibliothécaire.

Ce mini réseau d'informations va permettre à chacun de télécharger au travers du catalogue proposé, des romans, des œuvres classiques ou des films tombés dans le domaine public ou publiés sous des licences libres. La coolturebox sera réguliè-



À la médiathèque, Maëla Calloch lance la coolturebox, une nouvelle façon de mettre à disposition du public des documents à télécharger en toute légalité.

ment enrichie par la médiathèque. « Un partenariat avec l'école de musique permettra d'étoffer le catalogue en donnant la possibilité aux groupes locaux qui le souhaitent de déposer un titre de leur réper-

toire », souligne Maëla Calloch.

Mercredi 11 et samedi 14 mai, à 15 h, ateliers Coolturebox sur inscription, à la médiathèque de La Chapelle-Basse-Mer. Pour adultes.

Figure 25 : Article Ouest-France du mardi 10 mai, sur l'arrivée de la bibliobox à la médiathèque.

Ces deux ateliers ont eu lieu à la médiathèque mais nous n'avons pas rencontré le succès que nous attendions. Le premier atelier du mercredi 11 mai n'a eu aucun inscrit, il avait lieu en même temps qu'un atelier de créations manuelles pour les enfants à la médiathèque. Le second atelier, du samedi 14 mai a eu une personne inscrite, qui est venue. Néanmoins, je n'ai pas souhaité réaliser l'atelier comme je l'avais imaginé puisqu'il n'y avait qu'une seule personne présente. J'ai donc fait une explication plus individuelle de notre outil, sans forcément suivre la trame de mon atelier. J'ai privilégié la discussion ouverte sur les licences libres et la culture du libre, j'ai expliqué le fonctionnement de la bibliobox, puis, avec la personne, nous nous sommes connecté au réseau de la COOLturebox afin de télécharger des documents avec le smartphone de l'utilisateur. Cette forme convenait bien mieux qu'un atelier lorsqu'il n'y a qu'une seule personne, elle favorisait la proximité et un accueil plus chaleureux pour l'inscrite.



Figure 26 : Discussion ouverte avec l'inscrite de l'atelier Bibliobox de la médiathèque.

Suite à cela, j'ai reporté mon expérience et l'installation de notre bibliobox sur le groupe facebook Bibliobox, afin de partager mes impressions sur cette animation. Il était important pour moi de donner des nouvelles sur le groupe, qui m'avait permis de découvrir cet outil, qui m'avait donné des idées pour les sélections des ressources, l'installation du dispositif ou encore sur la communication autour de ce nouvel outil. J'ai eu de nombreux retours positifs, qui ont salué mon travail sur l'installation du dispositif dans la médiathèque et du travail sur le paramétrage de la bibliobox.

Malgré les résultats peu concluants de mes ateliers, j'ai été rassurée lorsque plusieurs responsables de pôles numériques m'ont expliqué qu'il était assez difficile d'arriver à intéresser directement les usagers aux ressources numériques, sans une médiation plus longue et plus individuelle. La forme de l'atelier n'est pas forcément le meilleur choix à adopter dans ce genre de circonstances. De plus, dans les communes ayant une population plutôt vieillissante, l'instauration de nouvelles technologies de ce type met plus de temps à trouver leur place dans les établissements culturels.

5. Ma participation à de nombreuses animations

En plus de mes missions, j'ai participé aux diverses actions culturelles de la médiathèque, afin de me rendre compte du travail quotidien des accueils de classes ou des animations qui y sont organisées.

5.1. Les accueils de classe pour le projet Malika Doray

J'ai, tout d'abord, participé au projet de création des albums "À la manière de", qui concerne cette année l'auteur d'albums pour la jeunesse, Malika Doray. Le projet à la médiathèque, depuis déjà trois ans, est de créer, avec les écoles maternelles et primaires, des albums à la manière d'un auteur jeunesse reconnu. Pour l'instant, le projet a abouti à la création de deux albums à la manière de Christian Voltz, par deux classes de maternelle, de moyenne et grande sections des écoles de La Chapelle-Basse-Mer puis deux albums à la manière de Mathieu Maudet, là aussi par deux classes de moyenne et grande sections. Le but étant de créer une histoire avec les enfants puis de dessiner les personnages et les décors de l'album. Ensuite, Michaël Fortuna retravaille la totalité pour en faire un album. Celui-ci est alors autoédité par la médiathèque et rejoint la collection "Créations originales" de l'établissement.

Cette année, le projet se déroule avec l'auteure jeunesse Malika Doray, qui est venue assurer une rencontre avec les enfants pendant que ces derniers ont travaillé toute l'année pour produire une histoire et des dessins pour alimenter l'album et l'histoire qu'ils ont inventée en début d'année. Pendant mon stage, j'ai assuré avec Michaël Fortuna, plusieurs séances de dessins dans les classes. Nous avons été dans les deux classes participantes au projet, la classe de petite/moyenne section de l'école Notre-Dame et la classe de grande section de l'école publique Robert Doisneau.

Pendant ces séances, nous commençons par remémorer l'histoire aux enfants. Ensuite, on les installait aux tables de dessins et Michaël Fortuna leur présentait le dessin que nous allions travailler. En général, nous faisons environ deux à trois objets ou personnages différents lors d'une séance. Michaël dessinait d'abord la forme du dessin au tableau, puis avec les enfants, nous traçons avec le doigt la forme du dessin sur la feuille, pour s'imprégner du geste à faire. Ensuite, nous leur donnions les stylos et les aidions à créer les formes. La classe à l'école Notre-Dame était celle où nous avons le plus de difficultés car certains enfants étaient encore en petite section, et nous nous sommes aperçu que c'était un peu trop tôt pour créer des dessins tout seul.

À la fin des séances, nous récupérons tous les dessins des enfants afin ensuite de sélectionner les meilleurs pour l'album. Michaël Fortuna continue ce projet seul, afin de rassembler tous les dessins dont il a besoin pour terminer l'album des enfants et, à la fin du mois de juin, la médiathèque organise une après-midi pour remettre à chaque enfant un exemplaire de l'album édité et relié en présence de leurs parents.

5.2. Une aide ponctuelle sur d'autres accueils de classe

Par ailleurs, en plus d'aider Michaël Fortuna sur le projet d'albums à la manière de Malika Doray, j'ai pu participer à de nombreux accueils de classes à la médiathèque. Lors de ces accueils, j'étais un renfort pour la personne en charge de l'animation. Je pouvais par exemple prendre en charge un groupe pour une des activités organisées, ou simplement faire un peu de lecture.

Avec Catherine Lemoire, j'ai pu participer à un accueil d'une classe de CM1, avec qui j'ai lu des livres sur les jeux de mots, par exemple *Le livre des si* et *Le livre des peut-être*. Avec cette même classe, la fois suivante, j'ai aidé les élèves à répondre à un quizz sur les pirates. Un peu plus tard, pour l'accueil d'une crèche, j'ai fait une lecture à double voix de kamishibai avec Catherine Lemoire.

Mais j'ai aussi aidé Julie Deforge pour ses animations. Nous avons organisé ensemble une séance de lecture d'albums à double et simple voix, pour l'accueil d'une classe de CE1, puis nous avons joué à un jeu de création d'histoires. Les enfants piochaient cinq cartes sur lesquelles se trouvaient différents dessins, et avec ces derniers, ils devaient inventer une petite histoire courte à l'oral à raconter aux autres. Cette activité est très utilisée, notamment pour stimuler l'imagination des élèves, et leur professeur l'a appréciée, constatant la facilité qu'avaient les élèves à se prendre au jeu.

Enfin, pendant ce stage, j'ai pu assister à deux animations *Croqu'Livres*, séance de lecture musicale pour les enfants de 0 à 3 ans. Les deux séances se sont faites en présence de Christophe, bénévole guitariste de la médiathèque. Ces interventions avec des comptines accompagnées à la guitare, et les lectures d'albums sont un vrai moment de plaisir et de partage pour les enfants et les parents. Un petit verre de l'amitié est ensuite partagé, moment très apprécié des parents qui peuvent se retrouver pour discuter, mais aussi des enfants qui jouent tous ensemble. Lors de ces *Croqu'Livres*, j'étais chargée de prendre des photos, d'organiser le goûter final, et de surveiller et faire jouer les enfants à la fin de la prestation. Les parents et les enfants apprécient ce moment à la médiathèque et sont toujours plus nombreux à chaque séance.

5.3. Les animations du samedi "Jeux vidéo"

La médiathèque lance cette année ces animations "jeux vidéo" un samedi par mois. Mes missions concernant principalement des ressources numériques, j'ai pu animer deux samedi "jeux vidéo", le samedi 5 mars et le samedi 30 avril. La préparation de ces séances doit se commencer la veille par le chargement des tablettes et des manettes de la console Wii U. Ensuite, il faut installer l'écran dans l'espace jeunesse, ainsi que la console Wii. Nous organisons l'espace de manière à avoir 3 fauteuils assez confortables à disposition pour pouvoir jouer dans de bonnes conditions et deux tables avec des chaises pour mettre à disposition les tablettes et attacher leurs antivols.

Le samedi matin, nous mettions en marche la console, faisons les branchements nécessaires des manettes etc. Le premier samedi, avant l'ouverture au public, j'ai testé très rapidement les différents jeux mis à disposition pour pouvoir les présenter et faire une petite démonstration si besoin. À l'ouverture, j'ai proposé aux usagers de venir jouer, et nous avons pour l'après-midi quatre personnes d'inscrites sur les différents créneaux horaires disponibles. Lors de ma première séance, de nombreuses personnes sont venues jouer à la médiathèque. Nous avons déjà les quatre personnes d'inscrites pour l'après-midi, auxquelles se sont rajoutées trois personnes le matin et trois autres l'après-midi. J'ai pu présenter les différentes ressources à ces usagers et j'ai même joué avec une jeune fille l'après-midi qui ne voulait pas jouer toute seule. Le second samedi, nous n'avons eu qu'une seule personne intéressée par notre animation "Jeux vidéo", mais c'était un jour où il a fait très beau.



Figure 27 : Animation du samedi Jeux vidéo à la médiathèque.

5.4. Le portage à domicile

Le portage de livres à domicile est un service développé par la médiathèque depuis déjà deux ans. Il est actuellement utilisé par sept usagers, qui ont demandé d'en bénéficier, principalement parce qu'ils ne pouvaient pas se rendre à la médiathèque par leurs propres moyens. Etant utilisateurs de ce service depuis déjà plusieurs mois, l'équipe connaît les attentes de ces usagers, et peut, par conséquent, leur préparer une sélection qui leur correspond. Le portage se fait chaque premier mardi du mois, il faut d'abord appeler les personnes pour savoir si elles souhaitent qu'un bibliothécaire passe pour leur

fournir de nouveaux livres, et vérifier avec elles leurs disponibilités. Au préalable, le bibliothécaire en charge du portage prépare une sélection de documents susceptibles d'intéresser l'utilisateur.

À deux reprises, j'ai pu participer au portage à domicile avec Julie Deforge. Peu de temps après mon arrivée à la médiathèque, le mardi 1er mars, Michael Fortuna m'a proposé de faire ce portage à domicile avec Julie Deforge. Nous avons trois personnes à visiter le matin, et une autre l'après-midi. Avant le départ, nous avons vérifié qu'une sélection était prête, et nous avons lu les résumés afin de nous faire une idée du type d'ouvrage que c'était et pouvoir le présenter à la personne qui nous attendait.

Arrivées chez la personne, nous devons récupérer les prêts de la dernière fois, s'ils étaient terminés et si non, nous les notons pour pouvoir les prolonger. Ensuite, nous présentons la nouvelle sélection, afin que la personne puisse choisir quels livres elle voudrait emprunter. Dans ces moments, nous discutons évidemment des histoires, mais aussi de la vie quotidienne et du moral de la personne. Le but de ces visites est bien sûr de fournir de la lecture aux personnes qui ne peuvent pas se déplacer à la médiathèque, mais c'est surtout un moment dans la journée où la personne va avoir de la compagnie, pouvoir discuter avec quelqu'un. On peut dire que c'est une part du travail de bibliothécaires qui s'apparente aux métiers du social puisque nous sommes là pour une véritable double mission : la lecture et la compagnie de la personne. Nous restons en moyenne entre 30 et 45 minutes chez les personnes puis nous allons voir la personne suivante. J'ai eu la chance de renouveler cette expérience le mardi 3 mai, et de rencontrer des personnes que je n'avais pas vues la première fois.

6. Mon immersion dans le métier de médiathécaire

6.1. Le travail quotidien :

J'ai pu collaborer activement au travail quotidien de la médiathèque. J'ai participé au rangement et au facing⁴⁴ des documents tous les matins, afin que les usagers puissent trouver une médiathèque rangée et agréable visuellement. Cette tâche permet notamment aux bibliothécaires de s'approprier les lieux et les collections afin, par la suite, de pouvoir orienter et renseigner au mieux les usagers.

J'ai aussi effectué des permanences de service public sur les postes de prêt-retour. Cette expérience m'a permis de voir la différence de fréquentation qui peut exister entre les établissements de différentes tailles. La médiathèque Divatte-sur-Loire étant considérée comme une médiathèque rurale, j'ai pu comparer sa fréquentation aux structures dans lesquelles j'ai effectué d'autres stages.

⁴⁴ Action qui consiste à remettre les livres alignés aux étagères afin de créer des rayons alignés et visuellement plus attractifs.

Ces permanences m'ont aussi permis de découvrir le logiciel BGM, tout nouveau sur le marché. J'ai pu prendre en main les différentes actions de la session "bénévoles", utilisée par les bénévoles mais aussi par les professionnels. Il était d'ailleurs important de l'utiliser souvent afin de déceler d'éventuels problèmes sur cette session et d'en faire part au personnel de BGM, puisque le logiciel est assez nouveau et que son utilisation n'est pas sans erreur.

J'avais aussi accès à une session "agent" qui m'a permis d'utiliser les mêmes outils que les professionnels. Cette session permet notamment d'accéder aux notices des documents, de faire du catalogage, de créer des usagers etc. C'est en quelque sorte une version plus professionnelle que la session publique.

6.2. L'intégration dans l'équipe :

Je me suis rapidement sentie intégrée à l'équipe. J'ai échangé avec eux dès la première semaine afin de savoir un peu ce que chacun faisait. J'ai pu partager des expériences intéressantes grâce à ma participation aux différentes animations. Même si je travaillais la plupart du temps avec Michaël Fortuna, puisqu'il est le référent au numérique de la médiathèque, j'ai pu aider Catherine Lemoire sur différentes tâches comme l'animation, l'accueil de classe, l'achat de livres ou encore la préparation des prix des lecteurs. De plus, j'ai travaillé en collaboration avec Julie Deforge à de nombreuses reprises. Nous avons préparé des accueils de classes ensemble, des lectures à double voix, etc. J'ai pu l'aider pour son atelier de créations manuelles et en retour, elle m'a aidé dans la préparation physique de la COOLturebox.

Je me suis rapidement sentie intégrée à l'équipe. Ma participation aux animations et aux accueils de classes m'a permis de tester mes qualités d'accueils et très rapidement j'ai pu faire des permanences de service public avec l'aide d'un(e) collègue. En travaillant avec toute l'équipe, même pour des actions ponctuelles, je me suis sentie comme un membre à part entière de l'équipe.

À plusieurs reprises, j'ai pu présenter mon avancée à l'équipe, qui s'est intéressé à mon travail et m'a posé de nombreuses questions. Il était intéressant pour eux de savoir ce que je faisais de mes journées, et pour moi d'avoir leurs avis sur mon travail. À la fin de chacune de mes missions, je présentais les changements que mon travail allait entraîner et je pouvais ainsi montrer les améliorations et innovations que j'avais pu mettre en place.

6.3. Le traitement des collections :

J'ai aussi participé au traitement des collections au sein de la médiathèque. Dans un premier temps, Michaël Fortuna voulait que l'équipe reprenne les différentes séries (bandes dessinées, romans,

premières lectures etc.) de la médiathèque afin d'uniformiser le catalogage et de rendre la recherche par titres de séries plus efficace. Pour cela, il fallait reprendre les séries afin de vérifier que tous les numéros des séries soient catalogués au même nom.

Par exemple, pour la série de la bande dessinée Titeuf, j'ai voulu les retrouver sur le catalogue du site. En entrant simplement le titre "Titeuf, je n'ai trouvé que cinq numéros de la série, qui comprenaient "Titeuf" dans leurs titres. Mais la médiathèque dispose d'au moins quatorze numéros de Titeuf, dont les titres ne contiennent pas tous le mot "titeuf" mais qui appartiennent à la série. Par exemple le titre du tome 11 de la série est "Mes meilleurs amis", mais si le titre d'ensemble "Titeuf" n'est pas renseigné correctement, il ne sera pas dans les résultats de ma recherche alors qu'il fait partie de la série. J'ai donc travaillé sur les notices de tous les numéros de la série *Titeuf* afin que l'utilisateur puisse retrouver tous les numéros lorsqu'il fait une recherche sur le catalogue.

J'ai répété ce travail sur les séries de bandes dessinées *Le Royaume*, *Lanfeust de Troy*, *Trolls de Troy* et *Lanfeust des étoiles*. À chaque numéro, il fallait reprendre la notice en vérifiant que le champ *4XX - appartenant à un ensemble monographique* soit renseigné correctement avec le nom de la série et que le champ *numéro de partie* soit renseigné avec la tomaison correcte de la série. Malgré nos différentes reprises, le catalogage ne donnait pas toujours les résultats attendus puisqu'il est arrivé plusieurs fois que le nom des séries soit présents en double dans la base de la BNF⁴⁵. Dans ces cas, il était impossible de savoir lequel des deux "Titeuf" avait été choisi par le catalogueur, ce qui explique qu'une partie de la série soit catalogué avec un titre et le reste de la série avec l'autre.

À mon départ, ce problème n'était toujours pas réglé par BGM et l'équipe de la médiathèque, mais conscients de l'importance d'avoir un catalogue propre, ils travaillaient main dans la main pour résoudre ce problème.

J'ai aussi participé à l'intégration de la bibliothèque de Barbechat au sein de la médiathèque Divatte-sur-Loire, puisque j'ai pu intégrer tous les lecteurs actifs⁴⁶ de la bibliothèque dans le logiciel BGM de la médiathèque. Ainsi, les lecteurs pouvaient venir chercher leur nouvelle carte de lecteur à la médiathèque et emprunter sur les deux sites. Pour cela, l'équipe de la bibliothèque de Barbechat nous a fourni un fichier avec les informations sur leurs lecteurs en mettant en avant ceux qui sont encore actifs dans leur établissement. À partir de ce document Excel, j'ai pu obtenir les informations des lecteurs et les ajouter dans la base de données. Au total, j'ai ajouté 200 lecteurs barbechatins encore en activité qui sont susceptibles de venir emprunter à la médiathèque. Avant mon départ, j'ai eu la

⁴⁵ Bibliothèque Nationale de France.

⁴⁶ Lecteurs dont l'abonnement n'est pas périmé et qui empruntent encore des documents.

chance de rencontrer une dizaine de ces lecteurs qui sont venus chercher leur nouvelle carte et découvrir la médiathèque Divatte-sur-Loire.

Pour l'instant, la fusion entre les deux bibliothèques se manifeste uniquement par l'ajout de ces usagers. Bientôt, les deux catalogues des bibliothèques pourront fusionner et à ce moment-là, les lecteurs pourront emprunter et rendre leurs documents dans les deux bibliothèques. Il reste encore de nombreuses choses à mettre en place avant que ce service fonctionne correctement, comme la navette entre les bibliothèques, la formation des bénévoles de Barbechat au nouveau logiciel, l'équipement de Barbechat en matériel numérique etc. Mais cette fusion se fera au fur et à mesure pour être totalement opérationnelle pour janvier 2017.

Enfin, j'ai eu l'occasion de cataloguer un certain nombre de documents et ainsi effectuer une tâche quotidienne du bibliothécaire. Avec Michaël Fortuna, nous avons mis en place une grille de catalogage afin que je puisse cataloguer seule des documents comme des albums, des albums pour 0 à 3 ans, des romans etc. Michaël me proposait de cataloguer seule, puis il vérifiait, avec moi, le catalogage afin de me montrer les éventuelles erreurs que je pouvais faire.

J'ai rapidement pu cataloguer des albums, en prenant grand soin, comme il m'avait demandé, de renseigner des vedettes matières utiles pour l'équipe. Il était important par exemple de signaler les albums que nous venions d'acheter sur la petite souris, par conséquent j'ai ajouté les vedettes matières suivantes, afin que les bibliothécaires puissent retrouver facilement cette thématique : souris, dent, album. Il en était de même sur les albums traitant de la différence et/ou de l'homosexualité que nous avons achetés pour cette thématique. Je prenais soin de renseigner des vedettes matières qui permettrait aux lecteurs de se faire une réelle idée sur le contenu du livre et aux bibliothécaires de retrouver des livres sur une même thématique comme des mythes de l'enfance, la différence, le racisme, ou d'autres thèmes très souvent demandés par les parents ou les enfants.

Par ailleurs, lorsque je cataloguais un document, j'effectuais bien souvent une récupération de la notice⁴⁷ du livre en sein du réseau de médiathèque de BGM ou simplement directement auprès de la BNF. Mais même avec cette récupération de notice, mon travail n'était pas fini puisqu'il fallait vérifier la notice et retirer les informations inutiles. Pour cela, je reprenais dans un premier temps la notice, je conservais les données relatives au titre et à l'auteur, à l'éditeur, au résumé, je pouvais ajouter une collection si nécessaire, je renseignais les vedettes matières qui étaient souvent inexistantes, et je vérifiais le bloc des responsabilités (renseignements sur l'auteur(s), l'illustrateur, le traducteur etc.). Je pouvais retirer les informations utiles uniquement à la BNF (cote, localisation, commentaires

⁴⁷ Action qui consiste à importer une notice déjà faite par un autre établissement et la modifier selon ses propres besoins.

inutiles). Le responsable avait fait le choix d'enlever les informations inutiles pour la compréhension de l'utilisateur comme la mention "couverture illustrée" (pour les albums et les bandes dessinées, c'est inutile puisqu'évident), "1 volume", "DL⁴⁸" + date, etc. L'important était de soulager la notice des informations jugées inutiles pour l'utilisateur dans une petite médiathèque de campagne.

J'ai pu cataloguer au cours de ces trois mois, 27 albums pour 0 à 3 ans, appelés "BB" pour les bébés lecteurs, 76 albums et 22 romans. Ces 125 documents ont ensuite été vérifiés par Michaël Fortuna afin de ne pas mettre de notices erronées dans le catalogue, mais il m'a expliqué que j'avais fait un travail très satisfaisant. J'ai ensuite pu mettre en rayon ces documents en cochant la particularité "nouveau" et "disponible" sur leur notice, afin que les lecteurs puissent les trouver en rayon et les emprunter sans aucun problème.

⁴⁸ Quand on ne trouve pas la date d'édition mais l'information du Dépôt Légal, on ajoute DL avant la date.

Partie 3. Mon stage à Divatte-sur-Loire, une expérience très enrichissante

1. Outils et dispositifs

À la fin de mon stage, j'ai apporté **plusieurs outils utiles** à l'équipe pour le bon fonctionnement des projets de la médiathèque. Dans un premier temps, j'ai mis au point de nombreuses procédures de catalogage pour les différentes ressources numériques que la médiathèque utilisera par la suite. Les procédures de catalogage sont utilisables pour les applications, les jeux vidéo, les histoires interactives ou de nouveaux types de ressources numériques qui pourraient être ajoutés. Elles retracent pas-à-pas la marche à suivre pour obtenir un catalogage uniforme dans le logiciel.

J'ai aussi mis à jour le catalogue des applications de la médiathèque, déjà commencé avant mon arrivée, auquel j'ai pu ajouter les nombreuses applications qui n'étaient pas renseignées au fur et à mesure de leur arrivée. Ce catalogue est trié par types de supports, on y retrouve dans un premier temps les applications disponibles sur l'Ipod puis celles présentes sur la tablette Samsung Galaxy et enfin celles des tablettes Windows. Il permet notamment de contrôler le nombre d'applications sur chaque machine et d'assurer un suivi sur les différentes applications.

Enfin, les utilisateurs peuvent retrouver ce catalogue d'application sur le site internet de la médiathèque puisqu'en renseignant dans le catalogue le champ « applications », on retrouve la même liste que celle disponible pour l'équipe de professionnel. Les usagers peuvent en plus avoir accès à la fiche d'identité de l'application avec son descriptif, la machine sur laquelle elle se trouve à la médiathèque, l'âge recommandé pour l'utiliser et un lien de téléchargement vers les différents magasins d'applications si les utilisateurs veulent l'installer sur leur propre machine.

Par ailleurs, en travaillant sur l'intégration du nouveau site internet de la médiathèque, j'ai pu assister à sa mise en service et aux retours des usagers. Pour faciliter la médiation avec les lecteurs, j'ai réalisé un mode d'emploi du site internet afin de faciliter la prise en main des utilisateurs de cet outil très utile mais parfois difficile à maîtriser pour certains usagers plus réfractaires au numérique. Le mode d'emploi permet d'éclairer les usagers les moins aguerris à l'informatique et donne des astuces pour une utilisation optimale du site internet. J'ai eu le plaisir d'être complimentée par l'équipe de BGM pour la réalisation très complète de ce mode d'emploi. Ils m'ont d'ailleurs demandé la permission d'utiliser ce mode d'emploi ainsi que le site internet de la médiathèque pour leurs futures présentations de leur entreprise et des réalisations qui sont possibles avec leur équipe.

À mon départ, le nouveau site internet de la médiathèque était en service depuis plusieurs semaines et nous avons eu de nombreux retours de la part des utilisateurs. La plupart du temps, les

difficultés se trouvaient au niveau des identifiants de connexion au compte lecteur qui sont différents de ceux utilisés avec le précédent site internet. Les retours que nous avons sur le site en lui-même étaient très positifs puisque les utilisateurs en étaient satisfaits, ils le trouvaient plus ergonomique, plus simple d'utilisation et très agréable à manier. L'identité visuelle de la médiathèque, que nous voulions retrouver à la fois sur la communication papier de la médiathèque mais aussi sur son site internet et sur les réseaux sociaux, était incontestable et les avis ont été unanimement positifs.

Enfin, j'ai réussi à mettre à disposition du public la COOLturebox de la médiathèque. J'ai paramétré l'outil seule, puis j'ai montré les démarches à Michaël Fortuna, afin qu'il puisse effectuer des changements quand il le souhaiterait. J'ai aussi mis à disposition de l'équipe et du public un catalogue du contenu de la COOLturebox au jour de mon départ, mais il sera important de le mettre à jour avec les différentes ressources numériques qui y seront ajoutées. Enfin, j'ai aussi laissé une communication et un mode d'emploi pour les utilisateurs afin qu'ils puissent utiliser le dispositif en totale autonomie.

Par ailleurs, j'ai créé un déroulé pour faire une animation sur ce dispositif, qui pourra surement être adapté par rapport à la thématique abordée, afin de créer une seconde médiation autour de ce dispositif puisque mes premières tentatives n'étaient pas très fructueuses. Il faudra dans un premier temps faire une communication plus individuelle autour de cet outil et ensuite seulement proposer une animation sur une thématique comme le livre numérique (ebook) ou autre, afin d'amener le lecteur à découvrir la COOLturebox. Mais, après de nombreuses discussions à ce sujet avec la communauté Facebook et bibliobox.net, nous avons conclu qu'une animation ayant pour thématique la bibliobox fonctionne moins qu'une proposition d'animation sur le libre de droits, le livre numérique ou les licences libres qui permettent ensuite d'amener le lecteur vers le dispositif des bibliobox.

Nous avons longuement discuté de cette constatation avec Michaël Fortuna, et nous avons aussi réfléchi à un autre type de médiation qui pourra être réalisé par la suite. En effet, pendant mon stage, nous avons contacté l'école de musique de la communauté de commune afin qu'elle propose à ses groupes de musique de déposer à la médiathèque des morceaux libres de droits. Lorsqu'un certain nombre de morceaux auront été déposé, il sera intéressant pour la médiathèque d'organiser un concert d'un des groupes qui aura déposé des morceaux. Ainsi, une médiation intéressante - et souvent ayant du succès auprès du public - pourra permettre aux usagers de découvrir la bibliobox pour télécharger les morceaux libres de droits des groupes locaux. Ensuite, ils auront peut-être envie de découvrir les autres ressources à disposition sur le dispositif.

2. Bilan personnel et professionnel

2.1. Bilan personnel

Les différentes missions de mon stage m'ont permis de travailler en équipe, car même si je travaillais seule, par exemple dans la mise en place de la bibliobox, je partageais le bureau avec les autres collègues. Par ce biais, j'ai pu échanger avec eux au fur et à mesure de mes réflexions et ainsi recueillir des avis de professionnels. De plus, je faisais des points assez régulièrement avec Michaël Fortuna, mon responsable et tuteur, sur les différents projets sur lesquels je travaillais. Je discutais avec lui de la mise en place de la bibliobox, de la médiation qu'on pourrait faire autour de ce nouvel outil mais aussi des différentes améliorations pour le site internet ou encore des possibilités dans le catalogage des applications.

Par ailleurs, en effectuant des permanences de service public, j'ai pu travailler seule ou en binôme sur les différents postes. Enfin, le fait de partager le bureau ou les permanences m'ont permis de rapidement m'intégrer à l'équipe et de construire de bonnes relations de travail.

J'ai appris à travailler simultanément sur trois projets distincts. En effet, le défi de mon stage était d'assurer à la fois la mise en place d'un nouvel outil, encore assez peu connu dans notre métier et de moi-même, mais aussi pour cataloguer pour la première fois plus d'une centaine d'applications, et enfin de mettre en service et assurer la médiation auprès du public pour le nouveau site internet de la médiathèque. Ces trois missions étaient importantes car elles permettaient d'officialiser l'évolution de la bibliothèque de La Chapelle Basse-Mer en médiathèque de Divatte-sur-Loire, à la fois sur le plan de la nouvelle commune mais aussi pour son orientation tournée vers le numérique et les innovations.

La charge de travail pour chaque mission était différente, la première n'ayant pris que trois semaines, alors que les deux autres ont été plus complexes, avec diverses étapes d'avancement. Ces projets étant étalés sur toute la durée de mon stage, c'est-à-dire trois mois, il fallait que je puisse avoir une vision à long terme de leur avancement et de l'avenir de ces missions. Il m'a donc fallu apprendre à gérer mon temps entre les différentes missions et l'avancée des trois projets, anticiper le temps que me prendraient les différentes étapes ; mais grâce à une bonne organisation et une communication régulière de mon avancée avec l'équipe, j'ai réussi à contourner cette difficulté.

J'ai appris à travailler de manière organisée. Le fait d'avoir à gérer à la fois les permanences de service public, les renseignements pour les lecteurs, ma découverte des activités de la médiathèque et mes trois projets m'ont obligé à évaluer le temps dont j'avais besoin pour effectuer chaque tâche. J'ai dû planifier mon travail et essayer de ne pas prendre de retard dans l'avancée de mes trois projets. Même si j'essayais de les mener à bien les uns après les autres, il s'est trouvé des

moments où je devais travailler sur deux projets différents dans la même journée. J'ai toujours travaillé en collaboration avec Michaël Fortuna qui validait mes idées et me conseillait sur les différentes propositions faites. Je lui ai fourni des informations régulièrement afin qu'il puisse suivre avec moi l'avancée du projet et me dire s'il pensait que je prenais du retard. Ces échanges étaient ceux que deux professionnels pourraient avoir et je me sentais à la fois suivie mais en me laissant une grande liberté.

J'ai réussi à m'adapter aux diverses contraintes. En effet, dès mon arrivée, je me suis rendue compte que mes missions définies au départ avec le responsable de la médiathèque avaient déjà besoin d'être mises à jour puisque le site internet n'était pas terminé au début de mon stage. Après discussion avec Michaël Fortuna, nous avons décidé d'un commun accord de m'inclure dans la création du site, ce qui m'a permis de découvrir cet aspect assez complexe mais très intéressant de la mise à jour d'un outil de communication et de gestion très important pour une médiathèque, le site internet.

Enfin, il m'a aussi fallu m'adapter à la vitesse de travail de l'équipe de BGM, qui mettaient en place nos propositions pour le site internet. En effet, lorsque nous demandions une amélioration à l'entreprise, les temps de réponse étaient variables. Certaines demandes pouvaient se faire d'un jour pour le lendemain, mais d'autres prenaient beaucoup plus de temps. Nous qui ne travaillons pas avec l'informatique et ces aspects complexes, nous ne nous rendions pas toujours compte du travail qu'il pouvait y avoir derrière nos demandes. Ainsi, notre demande d'ajouter un historique de lecture pour chaque lecteur était plus long à mettre en place car le logiciel avait besoin de plus de prêts, c'était aussi le cas pour notre demande d'un moteur de suggestions dont l'algorithme ne pourraient être effectif qu'avec une grosse augmentation du nombre de prêts.

2.2. Bilan professionnel

J'ai expérimenté la gestion d'un projet d'envergure. Grâce à la mise en place d'un nouvel outil numérique, la bibliobox au sein de la médiathèque ainsi qu'au nouveau site internet pour lequel j'ai créé une médiation à destination des élus et du public, j'ai pu réfléchir à la mise en place des deux projets dans leur totalité. En ce qui concerne la bibliobox, il s'agissait de développer un outil innovant et défendant les idées de libre circulation des savoirs et de liberté de droits d'auteur. J'ai pu travailler au paramétrage informatique du dispositif et à la sélection des ressources que l'on mettrait à disposition du public. J'ai aussi réfléchi à la mise en place physique de la COOLturebox dans la médiathèque. Enfin, j'ai mis en place une communication et une médiation autour de cet outil. J'ai présenté ce travail de réflexion à l'équipe et plus particulièrement à Michaël Fortuna, le responsable, afin de faire valider ces étapes et les mettre en pratique. Ensuite, nous avons fait une démonstration de cet outil à notre élue à la culture, Laurence Ménard. Le projet, de par son innovation et le peu de recul qu'il existe sur le dispositif, est assez dense. Néanmoins, le fait d'avoir travaillé de la conception du projet à la médiation

auprès des lecteurs en passant par toutes les phases de paramétrage et d'alimentation a été très enrichissant et m'a permis de découvrir la gestion de projet.

J'ai participé à la création d'un site internet, outil indispensable pour une médiathèque d'aujourd'hui. En effet, à mon arrivée dans la structure, le site internet devait être prêt à l'emploi et nous avons convenu avec mon tuteur que je travaillerais principalement à la médiation du nouveau site internet auprès des usagers de la médiathèque. Mais le rendu du site avait pris du retard. Par conséquent, Michaël Fortuna m'a proposé de travailler sur la création du site internet, ce que j'ai accepté immédiatement car c'est une expérience qui n'est pas courante. J'ai eu l'opportunité de travailler sur le développement du compte lecteur, du catalogue et de l'armature générale du site. Mes propositions ont toujours été écoutées et la plupart du temps adoptées. Très satisfaite du rendu final du site internet de la médiathèque, j'ai assuré la médiation de ce nouvel outil très important pour les usagers et je suis contente d'avoir pu participer à sa mise en place, car c'est un changement qui n'est pas si fréquent dans une médiathèque.

J'ai découvert un nouveau SIGB⁴⁹, BGM, qui est récent sur le marché des logiciels de bibliothèques. En travaillant avec l'équipe de BGM pour la création du site internet de la médiathèque, j'ai pu découvrir leur entreprise, fournisseur de SIGB et de site internet pour médiathèques. Au travers du site internet, j'ai découvert leur possibilité d'adaptation selon les demandes des médiathèques, leur réactivité, leur intérêt pour innover sur le site internet. J'ai aussi découvert les différentes fonctionnalités de leur logiciel professionnel, ainsi que les deux sessions disponibles : la session bénévole et la session professionnelle, qui ne disposent pas des mêmes droits. À travers mes différentes missions, j'ai découvert de nombreuses fonctionnalités du SIGB (statistiques, état d'édition, traitement par lot, gestion des transactions et des usagers, etc.). La découverte de nouveaux SIGB est très intéressante et importante pour accroître mes compétences professionnelles.

J'ai découvert le circuit du document de la médiathèque et j'ai participé aux tâches d'équipement. Durant mon stage, j'ai pu suivre le circuit du document ; j'ai participé à une commande et à sa réception, j'ai catalogué plusieurs documents issus de cette commande, j'ai ensuite pu en équiper (plastification, estampillage, cote) puis je l'ai mis à disposition du public. Cela m'a donné l'impression d'accomplir un travail jusqu'à son terme et le fait de voir le document emprunté par un lecteur m'a apporté de la satisfaction quant au travail que j'avais pu effectuer. Au total, j'ai pu cataloguer plus d'une centaine de documents que j'ai ensuite mis en rayon et vu certains empruntés.

⁴⁹ Système Intégré de Gestion des Bibliothèques.

J'ai découvert le fonctionnement des ressources numériques en médiathèque. J'ai effectué différentes tâches récurrentes d'un gestionnaire de parc numérique d'une médiathèque comme la mise à jour des machines, l'installation de nouvelles applications ou encore le prêt ou le retour des machines à disposition du public. J'ai découvert plusieurs types de machines différentes, des liseuses (Kindle, Sony) et des tablettes (Windows 20 pouces et 8 pouces, Ipad, Samsung). J'ai aussi appris à utiliser les ressources de la Bibliothèque Départementale de Loire-Atlantique⁵⁰ qui sont à disposition à la médiathèque : Maxicours et Toutapprendre pour l'autoformation, Lekiosk pour la presse, CVS pour adultes et enfants pour la vidéo, et le guichet du savoir pour les questions usuelles. J'ai aussi découvert plusieurs sites de références dans leurs domaines, Declickids et La souris Grise pour les applications, Jeuxvideo.com pour les jeux vidéo, Bibebook.com pour les ebooks gratuits etc. Ces ressources étaient intéressantes pour mes projets mais ils me permettent aussi d'accroître mes connaissances sur le numérique en médiathèque. Enfin, j'ai pu mettre en place un nouvel outil du début à la fin, en prenant part à toutes les tâches de sa création à la médiation avec le public.

Ma formation m'a aidée pour certaines tâches. Les cours de gestion de projet m'ont aidé à visualiser les différentes tâches de mon stage, en m'organisant afin de réussir mes missions dans les temps. Je me suis aussi servie de l'expérience acquise pendant le cours de méthodologie de l'animation et de la médiation afin de mettre en place les animations sur la bibliobox mais aussi pour les différentes présentations que nous avons organisé avec Michaël Fortuna. Par ailleurs, mes cours d'informatique et de ressources numériques m'ont permis de réviser et d'accroître mes connaissances sur le langage HTML, la création de site, l'informatique en général etc. Ces compétences ont été très utiles, notamment pour le paramétrage de la bibliobox, néanmoins, cela m'aurait été utile d'avoir une formation plus poussée sur le langage HTML.

3. Difficultés rencontrées

3.1. Le logiciel BGM n'était pas stable dès mon arrivée

À mon arrivée, j'ai pu constater que le logiciel professionnel était toujours en phase d'amélioration. En effet, il y avait encore des problèmes techniques qui n'étaient pas réglés. Par exemple, il y a eu plusieurs problèmes, lors de mon stage, concernant les différentes sessions d'utilisation, bénévoles et professionnelles, qui n'étaient pas bien paramétrés ou qui posaient problème. Nous avons aussi remarqué qu'il y avait des problèmes dans le catalogage des séries. Celles-ci étaient parfois renseignées en doublon, ce qui entraînait des problèmes dans le catalogue, tous les tomes d'une même série n'apparaissaient pas forcément lorsqu'on faisait la recherche sur le catalogue. Par exemple, avec

⁵⁰ BDLA.

la série bande dessinée Titeuf, nous avons à plusieurs reprises recherché « Titeuf » dans le catalogue, sans obtenir tous les tomes de la série que possède la médiathèque. Cela s'explique car lorsqu'on renseigne le champ série dans la notice du document, on retrouve plusieurs choix « Titeuf », alors qu'il ne devrait y en avoir qu'un seul. À la fin de mon stage, ce problème n'était toujours pas réglé car BGM devait contacter la Bibliothèque Nationale de France afin de leur demander plus d'informations.

Par ailleurs, il nous est arrivé de faire des modifications avec l'équipe de BGM et que ces modifications disparaissent la semaine suivante. Même si ces changements ne sont pas de notre fait, ils nous faisaient perdre un peu de temps dans la construction du site internet. Heureusement, ce cas n'est pas arrivé souvent et l'équipe de BGM a pu remettre en place les modifications rapidement. De plus, la mise à jour entre le SIGB et le site internet ne se faisait pas toujours immédiatement, ce qui a entraîné une perte de temps, notamment lors de mon catalogage des applications. Effectivement, quand j'ai commencé à cataloguer les applications, je n'ajoutais pas de petites imageries pour les applications, et quand j'ai décidé de les ajouter il a fallu plus de trois jours avant que les images apparaissent toutes correctement. Entre temps, j'avais déjà réessayé plusieurs fois de changer le format ou la taille des imageries, mais nous avons finalement constaté que c'était simplement parce que l'équipe de BGM n'avait pas eu le temps de les valider toutes.

Enfin, l'équipe de BGM s'est toujours montrée très motivée pour améliorer le site, et de notre côté, nous avons envie de tester de nombreuses possibilités. Par conséquent, nous avons demandé beaucoup de modifications et d'améliorations par rapport à ce qu'avait fourni BGM dans un premier temps. Toutes ces améliorations ont pris beaucoup de temps et, même si le site aurait pu être terminé plus tôt en ne faisant pas toutes ces améliorations, Michaël Fortuna a préféré retarder le lancement du site afin de faire toutes les améliorations nécessaires.

3.2. La mise en ligne du site internet a été plus longue que prévu

Il était prévu au départ que le site internet soit prêt à mon arrivée, et que je fasse la médiation auprès du public pour l'arrivée de ce nouvel outil. Mais la construction du site avait pris du retard. Par conséquent, je me suis vu attribuer de nouvelles missions concernant l'amélioration du site, particulièrement du compte lecteur et du catalogue. De plus, certaines améliorations demandées étaient complexes ou longues à mettre en place et cela retardait un peu plus le lancement du site. Nous avons aussi eu quelques problèmes de communication avec l'équipe de BGM. Nous communiquions principalement par téléphone et comme nous avons beaucoup de demandes, ces appels étaient assez longs et complets. Il est arrivé que l'équipe oublie certaines de nos demandes dans la quantité d'informations que nous leur demandions. Malgré le retard que cela pouvait entraîner, nous avons réussi à mettre en place les améliorations oubliées les semaines suivantes.

Par ailleurs, nous n'avions pas vraiment fixé de date butoir pour le lancement du site, et Michaël Fortuna a préféré attendre d'avoir plus avancé sur les améliorations avant de fixer une date définitive. Nous avons donc fixé cette date la première semaine d'avril afin de nous laisser le temps de procéder aux dernières vérifications la semaine suivante et de préparer nos interventions à la fois auprès des élus le 19 avril, et auprès du public la semaine suivante, en officialisant le lancement du site le vendredi 22 avril. La dernière semaine de vérification a été chargée puisqu'il ne restait qu'un seul des deux informaticiens de BGM pour assurer les vérifications avec nous, le second étant en vacances.

Néanmoins, le lancement du site internet a été un succès, nous avons réussi à faire nos dernières mises à jour avant les présentations et nous avons eu de nombreux retours très positifs pendant la première semaine de mise en service du site. Malgré cela, nous réfléchissons toujours aux améliorations possibles pour ce site, notamment par rapport aux retours que nous avons des usagers. Il est évident qu'un site internet doit sans cesse être renouvelé et mis à jour. L'avantage de l'entreprise BGM par rapport à ces concurrents est qu'elle ne fait pas payer les différentes améliorations du site. Par conséquent, la médiathèque aura toujours la possibilité d'apporter des changements au site dans quelques mois si l'équipe s'aperçoit qu'une page spécifique n'est pas consultée ou qu'un service n'est pas assez mis en valeur.

3.3. Pour la mise en place de la bibliobox, des connaissances en HTML m'ont manqué

Tout d'abord, le paramétrage technique de la bibliobox a été fait par un prestataire informatique extérieur à la commune, qui traite souvent avec la médiathèque pour apporter son appui en tant qu'informaticien. Il s'est occupé du paramétrage du routeur et a téléchargé le dossier nécessaire au fonctionnement de la bibliobox. Ces premières étapes sont essentielles au bon fonctionnement d'une bibliobox et j'étais plutôt contente de ne pas faire ce paramétrage seule.

Par la suite, j'ai paramétré la bibliobox, mais sans réelle connaissance technique de ce dispositif. J'ai dans un premier temps commencé par me renseigner sur le fonctionnement de cet outil. J'ai trouvé de nombreuses informations très utiles sur le site bibliobox.net. J'ai ensuite regardé les différentes ressources mises à disposition sur les bibliobox, puis cherché des informations pour le paramétrage de l'interface de la bibliobox, c'est-à-dire, le « site » qui s'ouvre via un moteur de recherche lorsqu'on se connecte à la COOLturebox. Je voulais notamment modifier différents textes, des couleurs de fonds et de textes, ajouter des logos etc. Ma recherche d'informations a été assez complexe puisqu'il n'y avait pas beaucoup d'informations sur internet pour le paramétrage de l'interface de la bibliobox.

Néanmoins, en faisant les modifications moi-même via une copie du dossier et des fichiers, j'ai pu expérimenter différents changements. En faisant ces modifications, je constatais s'il y avait ou non

le changement de couleur ou de forme que je cherchais à obtenir. Cette partie de paramétrage a été assez longue, puisque je ne connaissais pas assez le langage HTML et l'armature des feuilles de style CSS⁵¹ pour faire toutes les modifications du premier coup. Même en ayant abordé au préalable le HTML et le CSS, j'ai eu du mal à obtenir les changements que je souhaitais. J'ai perdu beaucoup de temps par rapport à une personne qui aurait eu des compétences informatiques plus développées que les miennes. Malgré cela, j'ai apprécié terminer le paramétrage de la bibliobox moi-même, en réussissant à obtenir les modifications que je souhaitais dès le départ.

3.4. Le manque de succès des animations autour de la bibliobox

Pour créer une médiation autour de la bibliobox, nous avons décidé avec Michaël Fortuna d'animer deux ateliers découverte sur ce nouvel outil. Nous les avons programmés un mercredi et un samedi, jours d'affluence et d'animation à la médiathèque. Nous avons essayé de communiquer autour de ces ateliers sur les réseaux sociaux de la médiathèque, mais aussi avec la presse locale grâce à deux articles dans *Presse Océan* et *Ouest France* et le site internet de la médiathèque. J'avais préparé l'atelier afin de faire une partie théorique avec l'apparition des bibliobox, leur rôle en bibliothèque, leur fonctionnement et les idées qu'elles véhiculent puis une seconde partie technique où l'utilisateur pourrait se connecter avec sa propre machine ou celle de la médiathèque au réseau de la COOLturebox et découvrir les fichiers qu'elle contient.

Hélas les deux ateliers n'ont pas rencontré un franc succès. Au premier atelier, personne n'est venu et les usagers ne semblaient pas vraiment intéressés par la découverte de cet outil. Au second atelier, j'avais une personne intéressée qui m'avait prévenu de sa venue et le jour même j'ai attendu de voir si d'autres usagers se joindraient à elle. Au final, je n'ai eu que cette personne et j'ai décidé de changer la forme de mon atelier puisqu'il n'y avait plus de sens à le faire comme je l'avais prévu. J'ai donc privilégié ça sous forme d'une discussion autour de ce que connaissais déjà l'utilisateur : la bibliobox, le libre de droit, les licences libres et Creative Commons etc. Ensuite, avec sa tablette, nous nous sommes connectées au réseau de la COOLturebox afin de découvrir ce qu'elle pouvait y télécharger.

⁵¹ Feuille qui définit les styles des textes, les paragraphes, etc.

Le manque de succès de mes ateliers s'explique de plusieurs manières. Tout d'abord, le public fréquentant la médiathèque n'est pas vraiment un public à l'aise avec l'informatique. La moyenne d'âge des usagers est assez élevée, et la part des lecteurs intéressés par le numérique n'est pas très importante. Il est donc assez difficile de mobiliser les lecteurs pour des animations en lien avec le numérique.

Par ailleurs, après de nombreuses discussions avec la communauté de bibliobox, il n'est pas forcément bon de privilégier la découverte de la bibliobox par l'objet lui-même, mais plutôt préférable d'aborder une thématique comme le livre numérique ou les licences libres pour ensuite amener vers l'objet qu'est la bibliobox. De cette manière, l'utilisateur voit le thème principal de l'animation qui l'emmène vers un nouvel outil disponible à la médiathèque. Enfin, avec M. Fortuna, nous avons réfléchi à l'avenir de la bibliobox. Cela prendra probablement du temps avant que les usagers découvrent ce nouvel outil et il sera possible de mettre en place une médiation plus vivante, par exemple un concert d'un groupe local, pour ensuite amener à la COOLturebox elle-même, qui propose par exemple l'accès aux morceaux libres de droits du groupe.

4. Bilan par rapport à mon avenir professionnel

Ce stage a renforcé mon envie de travailler en bibliothèque. En étant présente au quotidien et sur une période de trois mois à la médiathèque de Divatte-sur-Loire, je me suis non seulement familiarisée avec le monde du travail, mais j'ai aussi eu la confirmation que je voulais en faire mon métier. Les échanges avec les professionnels et le public n'ont fait que renforcer cette idée. Même si plusieurs précédents stages m'avaient aidé à choisir cette voie, celui-ci a été bénéfique car j'ai acquis de l'expérience en travaillant au quotidien avec des professionnels et le fait d'avoir de bons retours sur le travail accompli me conforte dans cette idée. J'ai aussi pu expérimenter une autre facette du métier de bibliothécaire que je n'avais pas encore rencontré au cours de ma formation, le travail autour du numérique.

En travaillant dans une structure de petite taille, je me suis rendue compte que je préférerais intégrer un établissement de taille moyenne mais que l'environnement de travail pouvait être très intéressant. J'ai constaté qu'une structure de petite taille permettait la polyvalence et la proximité avec le public que je recherchais. Chacun de mes collègues expérimentait de l'animation auprès de publics différents, mais aussi des tâches plus classiques du bibliothécaire comme le catalogage, les commandes de livres etc. Même s'ils ont chacun des domaines de prédilection, chacun est susceptible de faire des tâches qu'il n'a pas l'habitude de faire.

De plus, il y a une réelle transparence des actions de la direction, puisque le personnel obtient les informations des réunions avec la responsable des actions culturelles de la commune. Cette transparence m'a paru vraiment très importante afin que l'équipe puisse travailler dans un environnement serein et dans lequel la communication est mise au centre.

En découvrant diverses missions du bibliothécaire, j'ai pu préciser les fonctions que je pourrais exercer plus tard. Travailler main dans la main avec l'équipe de la médiathèque m'a permis de suivre le quotidien d'un bibliothécaire, j'ai aussi confirmé mon idée que la médiathèque est réellement un service dédié au public et à son confort. J'ai apprécié de voir que le personnel défendait le maintien et le développement d'un service public de qualité pour satisfaire les usagers. Les échanges avec l'équipe m'ont donné une certaine vision du monde des bibliothèques et des priorités à appliquer dans ce futur métier. J'ai aimé pouvoir effectuer des tâches très différentes : l'achat de livre en librairie, les commandes sur internet, la réception et le catalogage des livres, leurs mises en rayon, l'emprunt des livres par les lecteurs, l'accueil et le renseignement, l'animation auprès des classes et des utilisateurs. Ce stage m'a permis d'avoir une vision d'ensemble sur le métier que je souhaite exercer dans les prochains mois.

Au cours de mon stage, j'ai aussi pu constater l'importance d'avoir des connaissances dans le domaine du numérique. Avec ce stage orienté sur le numérique pour clôturer ma formation universitaire, je voulais me permettre de toucher à tout, et surtout à la partie numérique du travail de bibliothécaire, que je n'avais pas encore beaucoup expérimenté au cours de mes précédents stages. Il me semblait très important de me rendre compte du travail que pouvait avoir une personne chargée du développement numérique d'une médiathèque. Les propositions de projets de la médiathèque m'ont tout de suite intéressé puisqu'ils correspondaient parfaitement à ce que je recherchais pour ce stage. J'ai pu expérimenter la médiation de projets numériques innovants, auprès des usagers mais aussi des élus en défendant l'intérêt du projet. J'ai aussi été présente lors d'un changement important pour les usagers de la médiathèque, leur transition vers un nouveau site internet, plus moderne, plus efficace et plus simple d'utilisation. Enfin, j'ai aussi eu la possibilité d'expérimenter des tâches assez innovantes comme le catalogage des applications. Je me suis rendue compte du travail important et constant d'un responsable des ressources numériques qui doit toujours se mettre à jour et faire connaître les différents projets qu'il met en place, même si cela peut prendre beaucoup de temps.

La participation aux animations a été pour moi une véritable découverte. Malgré mes stages dans différentes structures, j'ai rarement eu l'occasion de participer activement à une animation. J'ai parfois été présente en tant qu'observatrice ou encadrant mais jamais en tant que porteuse d'action pendant l'animation. Tout au long de ces trois mois passés à la médiathèque, j'ai pu participer à de nombreuses animations, soit avec l'un ou l'une de mes collègues pour un accueil de groupes soit en tant que porteuse du projet, par exemple pour la formation des usagers au nouveau site internet ou pour la mise en place de la bibliobox. Par conséquent, j'ai expérimenté les différentes étapes d'une animation et me rendre compte de l'interaction qui existe avec le public pendant la séance.

Cette expérience a été pour moi la plus enrichissante car c'est une fonction que je n'avais encore jamais exercée. Dans le futur, j'hésiterai moins à participer à tout type d'animations afin de me familiariser avec cette position d'encadrant et d'animateur. C'est une part très importante du métier de bibliothécaire que l'on est susceptible d'expérimenter à chaque instant.

Conclusion

Mon stage a été, par ses missions à la fois diversifiées et complexes, très intéressant et formateur. Le catalogage de nombreuses ressources numériques m'a permis de découvrir le fonctionnement des tablettes et ordinateurs à la médiathèque. Il était très important pour moi d'avoir vu le fonctionnement de ces outils avant la fin de ma formation.

Par ailleurs, mon travail sur l'amélioration et le développement du site internet m'a semblé essentiel et j'apprécie d'avoir eu l'opportunité de travailler sur une mission comme celle-là. En effet, il n'est pas si courant, en médiathèque, de changer totalement de site internet et je voulais véritablement expérimenter cette mission. J'ai d'ailleurs pu faire de nombreuses propositions qui, pour la plupart, ont été retenues afin d'adapter le site internet aux besoins de la médiathèque et de ses usagers. De plus, j'ai assuré, avec Michaël Fortuna, la médiation auprès des usagers pour ce nouveau site à travers un mode d'emploi, un espace de découverte à la médiathèque et une séance de présentation du site dédiée aux usagers.

Ensuite, j'ai eu la chance de mettre en place un nouvel outil numérique au sein de la médiathèque. J'ai pu mener le projet de son paramétrage à son lancement, en passant par la médiation auprès des usagers, l'explication aux élus etc. Le fait d'avoir à gérer l'installation de son nouvel outil m'a permis de me responsabiliser et m'a donné l'occasion de découvrir cet aspect du métier de bibliothécaire. J'ai pu accroître mes connaissances sur les ressources numériques en médiathèque et expérimenter l'animation numérique, qui touche un public réellement différent de celui d'autres animations plus grand public.

Enfin, pour garantir une intégration totale dans le monde des bibliothèques, j'ai expérimenté différentes tâches du quotidien d'un bibliothécaire/médiathécaire comme l'accueil du public, la création d'animation, les accueils de classe, le renseignement des lecteurs, le catalogage de documents, les tâches d'équipement etc. Il m'a semblé que c'était un passage important afin d'avoir vu au moins une fois toutes les tâches que peut exercer un bibliothécaire tout au long de l'année.

J'ai apprécié le fait de travailler avec une équipe dynamique et très accueillante et je me suis rapidement intégrée ce qui a motivé mon travail. Il sera intéressant pour moi de revenir voir dans quelques mois l'ampleur qu'aura pris la bibliobox et son utilisation pour les usagers, mais aussi d'avoir un aperçu de l'évolution du site après plusieurs mois d'utilisation.

Bibliographie

Articles

CHAIGNE, Virginie. « *Les métiers du livre face au numérique* ». Bulletin des bibliothèques de France (BBF), 2016, n° 7, p. -. Disponible en ligne :

http://bbf.enssib.fr/tour-d-horizon/les-metiers-du-livre-face-au-numerique_65745.

HELLY, Perrine et PENNEC, Brigitte. « *Bibliothèque et numérique : vers des espaces de création et de participation* ». Bulletin des bibliothèques de France (BBF), 2016, n° 7, p. -. Disponible en ligne : http://bbf.enssib.fr/tour-d-horizon/bibliotheque-et-numerique-vers-des-espaces-de-creation-et-de-participation_65740.

HEURTEMATTE Véronique, « *Ressources en boîte* », Livre Hebdo, vendredi 21 mars 2014.

PAGNOT, Béatrice. « *Mais en quoi les biens communs concernent-ils les bibliothèques ?* ». Bulletin des bibliothèques de France (BBF), 2015, n° 6, p. -. Disponible en ligne : http://bbf.enssib.fr/tour-d-horizon/mais-en-quoi-les-biens-communs-concernent-ils-les-bibliotheques_65490

Monographies

ACCART Jean-Philippe et RIVIER Alexis. *Mémento de l'information numérique*, Paris, éditions du cercle de la librairie, Bibliothèques, 2012.

AMART Muriel et MESGUICH Véronique. *Bibliothèques 2.0 à l'heure des médias sociaux*, Paris, éditions du cercle de la librairie, Bibliothèques, 2012.

Association des bibliothécaires français. *Renseignements aux usagers : informer et rechercher, le bibliothécaire au service du lecteur : manuel à l'usage des bibliothécaires et futurs bibliothécaires*, Paris, ABF, 2005.

BARRON Géraldine et LE GOFF-JANTON Pauline. *Intégrer des ressources numériques dans les collections*, Villeurbanne, Presses de l'enssib, La Boite à outils n°29, 2014.

CLAERR Thierry, WESTEEL Isabelle. *Manuel de constitution de bibliothèques numériques*, Paris, éditions du cercle de la librairie, Bibliothèques, 2013.

Fédération internationale des associations de bibliothécaires et de bibliothèques. *Les services de la bibliothèque publique : principes directeurs de l'IFLA-UNESCO*, Paris, ABF, 2002.

MULLER Catherine. *Le livre numérique en bibliothèque : état des lieux et perspectives*, Paris, éditions du cercle de la librairie, Bibliothèques, décembre 2015.

RIONDET Odile. *Former les utilisateurs de la bibliothèque*, Villeurbanne, Presses de l'enssib, La Boite à outils, 2000.

Mémoires

BADOUARD Thiphanie, MESSIEZ Rafaël, RENAUDIN Etienne, VIALATTE Elodie, VIGNAUD Fanny. *Creative Box, un projet numérique de médiation culturelle*, Mémoire d'étude Licence professionnelle Gestion et mise à disposition de ressources documentaire, Université Blaise Pascal, Clermont-Ferrand, 2015-2016.

VAUTIER Maaïke. *La BiblioBox, un nouvel outil de médiation numérique : recommandations pour l'implantation d'une BiblioBox à la BCUL*, site Riponne, Mémoire de Bachelor réalisé en vue de l'obtention du Bachelor HES, Haute École de Gestion de Genève, 2014.

Sitographie

La médiathèque de Divatte-sur-Loire

Dossier complet de l'INSEE sur la commune de La Chapelle Basse-Mer

http://www.insee.fr/fr/themes/dossier_complet.asp?codgeo=COM-44029 [Consulté le 20 mars 2016]

Nouveau site internet de la médiathèque : <http://www.mediatheque-divatte-sur-loire.fr/> [Consulté le 30 mars 2016]

Projet de création d'une nouvelle commune, fusion de La Chapelle Basse-Mer et Barbechat

<http://www.chapellebassemer.fr/data/mediashare/8r/snkd959xa8k8apzjqym4liue90brno-org.pdf>

[Consulté le 22 mars 2016]

Site de la mairie de La Chapelle Basse-Mer <http://www.chapellebassemer.fr/> [Consulté le 26 mars 2016]

Les applications

Article du blog de Thomas Fourmeux sur les tablettes et les applications en bibliothèque, <http://biblionumericus.fr/2014/01/10/reflexion-sur-les-tablettes-en-bibliotheques/> [Consulté le 3 mars 2016]

Declickids, site référence pour les applications notamment à destination des enfants, <http://www.declickids.fr/> [Consulté en février-mars 2016]

La Souris Grise, site qui guide les personnes vers les meilleures applications pour enfants, avec avis commenté <http://www.souris-grise.fr/> [Consulté en février-mars 2016]

Site de partage sur les jeux vidéo <http://www.jeuxvideo.com/> [Consulté le 3 mars 2016]

Le site internet :

Annonce du nouveau site internet de la médiathèque de Mérignac, <http://www.merignac.com/actualites/un-nouveau-site-internet-pour-la-mediatheque> [Consulté le 10 avril 2016]

Mode d'emploi du site internet de la mairie de Auch, <http://www.mairie-auch.fr/index.php/2013-04-03-09-48-55/mode-d-emploi-du-site> [Consulté le 12 avril 2016]

Mode d'emploi du site internet de la médiathèque de Monaco, téléchargement des explications, <http://www.mediatheque.mc/home/mode-demploi.dot> [Consulté le 13 avril 2016]

Page expliquant le fonctionnement du site de la médiathèque de Pantin, <http://www.bibliotheques-pantin.fr/content/comment-utiliser-ce-site-0> [Consulté le 12 avril 2016]

Tutoriel de l'académie de Caen pour la création d'un livre numérique avec Calaméo https://www.ac-caen.fr/ia61/circos/mortagne/blog/public/2010/Tutoriels/Produire_un_livre_numerique_avec_CALAMEO.pdf [Consulté le 25 avril 2016]

Bibliobox

Article Bibliopédia sur les Bibliobox, <http://bibliopedie.fr/wiki/Bibliobox> [Consulté le 25 mars 2016]

Bibliobox.net, consacré aux expériences de bibliobox, animé par Thomas Fourmeux et Sylvain Naudin <http://bibliobox.net/> [Consulté tout au long du projet]

Bibliobox.net, les mises en scène de bibliobox, <http://bibliobox.net/pages/mise-en-scene-d-une-bibliobox> [Consulté tout au long du projet]

Blog de Thomas Fourmeux sur le numérique en bibliothèque <http://biblionnumericus.fr/> [Consulté le 13 avril 2016]

Carte des bibliobox de France, <http://bibliobox.net/blog/post/cartographie-bibliobox> [Consulté tout au long du projet]

CDIBox, affiche explicative, lieu de l'initiative inconnu, <https://magic.piktochart.com/output/7688557-cdibox> [Consulté le 29 mars 2016]

Dossier bibliobox dans le magazine *NOUS VOUS ILLE*, n° 113 avril-juin 2016, Ille et Vilaine, <http://www.ille-et-vilaine.fr/sites/default/files/nvi113-magazine.pdf> [Consulté le 15 avril 2016]

Groupe facebook consacré aux bibliobox, à l'échange d'expérience et à l'aide de la mise en place de nouvelle bibliobox, <https://www.facebook.com/groups/bibliobox/?fref=ts> [Consulté tout au long du projet]

Contenu de la Bibliobox

Bibebooks, site proposant le téléchargement de plus de 1000 ebooks libres de droits, <http://www.bibebook.com/> [Consulté le 25 avril 2016]

Patapomme, Blog d'une bibliothécaire ayant expérimenté la mise en service d'une bibliobox, <http://www.patapomme.fr/index.php/fr/blog-sur-librarybox?start=3> [Consulté le 28 avril 2016]

Pearltrees rassemblant de nombreux liens vers des ressources libres de droits, <http://www.pearltrees.com/t/ressources-piratebox/id10135425#l837> [Consulté le 10 avril 2016]

Projet Ziklibrenbib, mis en place par l'Association pour la Coopération des professionnels de l'Information Musicale, l'Acim, <http://www.acim.asso.fr/ziklibrenbib/> [Consulté le 15 avril 2016]

Annexes

Annexe 1 : Extrait de la liste des applications disponibles à la médiathèque

IPAD :

- Morris (le livre de Morris)
- Prune– Code A 57 -
- Lumino city code A 58 –
- Odd Bot out
- Loopimal
- Les voitures (dr panda)
- Monument valley
- Les petits doigts qui racontent
- Lara croft
- Shadowmatic A59 –
- Restaurant Asie (dr panda)
- Tobo A 69

Samsung Galaxy (Apple)

- Melody triangle
- Les comptines de zoreil A 64
- Samsam mission super héros
- Zouzous A67
- Piwi+ A65
- Dipdap
- Petting zoo
- Zéphyr (le ballon) – A 60 -
- Zéphyr (fusée) A 62
- Zéphyr (safari) A 61
- Zéphyr (soucoupe) A 63
- Pango et ses amis
- Pango rêve
- Pango noel
- Pango gratuit
- Dr panda daycare

- Dr panda handyman
- Pango playground
- Dr panda restaurant
- Dr panda supermarket
- Dr panda hospital
- Dr panda beauty salon
- Dr panda garage
- Dr panda apprend moi
- Dr panda potager
- Les mondes de polo
- Pango Puzzles de Noël A66
- L'atelier robot
- Livre d'images de voitures
- Space puzzle
- The room
- Out there
- Osmos
- Monument valley
- Squids
- Squids wild west
- Leo's fortune
- Multiponk A68
- Sonic cd
- Rayman jungle run
- Elements (dragonbox)
- Dots
- Badland
- Valiant hearts A46
- Stickman
- Tupsu
- Anne frank (histoire)
- Quatre petits coins de rien du tout (histoire)
- Le monde de sam (histoire)
- Babel (histoire)
- La sorcière sans nom (histoire)

- La princesse aux petits prouts (histoire)
- Histoire farfelue (histoire)
- Victor a froid ! (histoire)
- Petites choses
- Lil' red (histoire)
- Mystérieux (histoire)

Tablettes Windows

- Ilomilo
- Little things forever
- Fiete
- Bumba
- Mes jeux à moi
- Jetpack joyride
- Pettson's inventions
- Vaillant Hearts
- Radiant A70
- Color Memo A72
- Epic Draw a stickman A42
- Tobo A 69
- Ou est Charlie ? A75
- Puissance 4 A76
- Offroad Racing A77
- Color Me A78
- Kidis Land A79
- Family Paint A80 IMG
- Perdu dans l'espace A81
- La reine des neiges A82
- Brain Attack (Hero factory Lego) A83
- Dragon box 2 algebra A84
- My sudoku A85

Annexe 2 : Procédure de catalogage des applications

Partie 1 : enregistrement des responsabilités

- Récupérer les informations concernant l'éditeur ou le créateur de l'application (quand on trouve l'information).

Dans le module de *Catalogage* :

- Choisir le module de « Création d'une personne »

The screenshot shows the BGM application management interface. The top navigation bar includes 'Catalogue', 'Catalogage', 'Circulation', 'Acquisition', 'Transferts dans le réseau', and 'Administration'. The 'Personne' (Person) module is selected, showing a sidebar with 'Enregistrer' (Register) and 'Retour' (Return) buttons. The main form fields are: ISNI, Nom (Name), Prénom (First name), Dates, Sexe (Gender), Chiffre Romain (Roman numeral), Initial, and Qualificatif (Suffix).

- ou « Création d'une collectivité » selon le cas.

The screenshot shows the BGM application management interface for the 'Collectivité' (Collectivity) module. The sidebar has 'Enregistrer' (Register) and 'Retour' (Return) buttons. The main form fields are: Nom (Name), Lieu (Location), Dates, Numéro du congrès (Congress number), Congrès ? (Congress ?), and Sous-vedette (Sub-theme).

Partie 2 : création de la notice de l'application

Dans le module *Catalogage*, cliquez sur « Création d'une monographie ».

1. Remplir la notice comme il suit :

Type de notice = Ressource intégratrice

Type de ressource = Document multimédia

Titre propre = le titre de l'application

Type d'identifiant = Autre système

Valeur identifiant = remettre le titre de l'application

Autorités = sera rempli plus tard

Date de publication = ne rien mettre

Editeur = nom de l'éditeur du jeu

Résumé = recopier ceux préparés au préalable par une bénévole + ajout d'une mention « Disponible à la médiathèque sur ... Windows/Ipad/Android » selon les cas et « PEGI ... » pour indiquer la classification des jeux.

BGM | Des questions ? | Jira | chapelle_agent | Médiathèque Divatte-sur-Loire

Catalogue | Catalogage | Circulation | Acquisition | Transferts dans le réseau | Administration

Choisir un panier

Création de notice bibliographique

Création

- Continuer
- Retour

* Type de notice: Ressource intégratrice

* Type de ressource: Document multimédia

* Titre propre: Kidis Land

* Type d'identifiant: Autre Système

* Valeur identifiant: Kidis Land

Autorités: Locale Autorité Principale Code fonction

Date de publication:

Editeur: RGanhoto

Résumé: Disponible à la médiathèque sur Windows PEGI 3

2. Cliquez sur *Continuez* afin d'accéder à la notice mise en forme.
3. Rajoutez, si nécessaire, une indexation : soit des vedettes matières (RAMEAU) soit une classification décimale Dewey.

BGM | Des questions ? | Jira | chapelle_agent | Médiathèque Divatte-sur-Loire

Catalogue | Catalogage | Circulation | Acquisition | Transferts dans le réseau | Administration

Choisir un panier

Notice

Modification

- Enregistrer
- Fermer
- Retour

Information

0XX Bloc de l'identification

1XX Bloc des informations codées

2XX Bloc des informations descriptives

3XX Bloc des notes

4XX Bloc des liens avec d'autres notices bibliographiques

5XX Bloc des titres associés

6XX Bloc de l'indexation matière

6XX-Vedette matière

676-Classification décimale Dewey (CDD)

4. Ajoutez les informations concernant les responsabilités puis cliquez sur *Enregistrer*.

Information

0XX Bloc de l'identification

1XX Bloc des informations codées

2XX Bloc des informations descriptives

3XX Bloc des notes

4XX Bloc des liens avec d'autres notices bibliographiques

5XX Bloc des titres associés

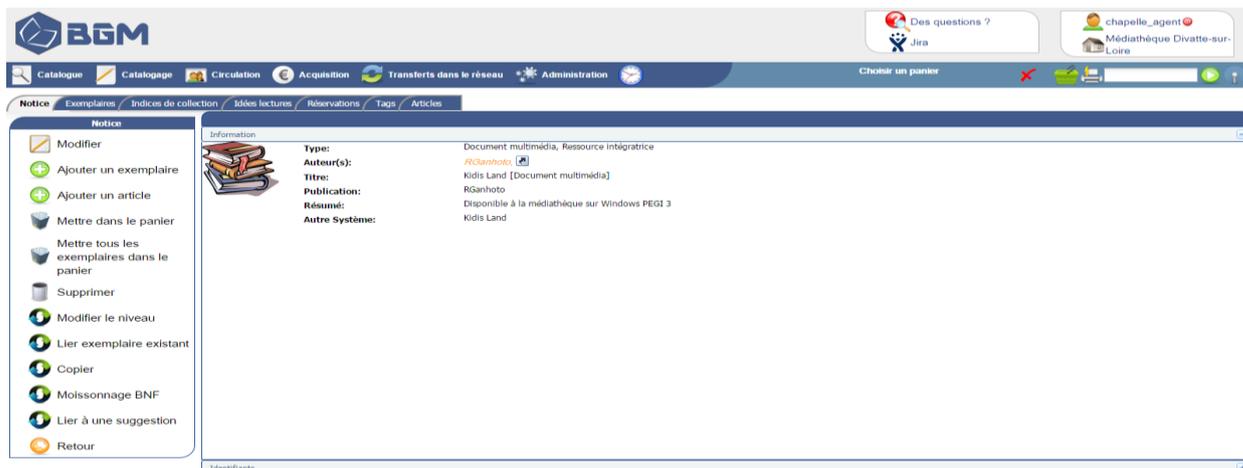
6XX Bloc de l'indexation matière

7XX Bloc des responsabilités

70X-Nom de personne

71X-Nom de collectivité

5. Vous obtenez la notice mise en forme par le SIGB, ici BGM.



Partie 3 : ajout d'un exemplaire

1. Sur la notice de l'application, cliquez sur *Ajouter un exemplaire* et ajoutez les informations suivantes :

Code barre : celui attribué au début du stage

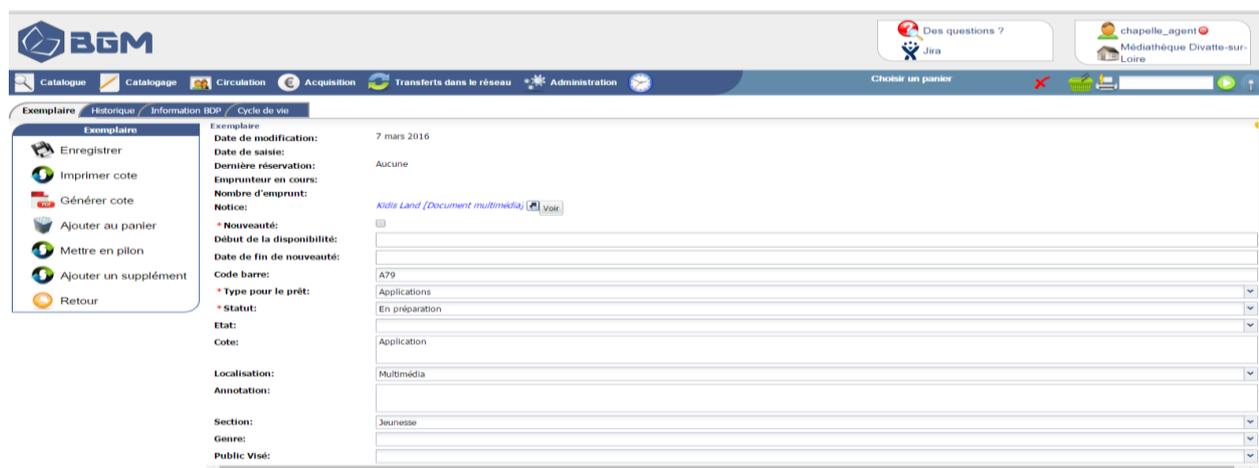
Type pour le prêt : Applications

Cote : Application

Localisation : Multimédia

Section : Jeunesse

2. Enregistrez afin de voir apparaître le statut « En préparation » du document ainsi que son lien hypertexte vers la notice.



3. Changez le statut « En préparation » pour « Disponible » puis *Enregistrer* et retourner sur la notice de l'application.

Partie 4 : ajout d'image et de liens de téléchargement

1. Sur la notice de l'application, cliquez sur *Modifier le niveau*.

2. Ajouter les informations suivantes :

- **Le niveau de l'application :**

Niveau:

Url de la ressource:

1ere de couverture:

Titre d ensemble:

scolaire, 5-10 ans

adulte, grand public

adulte, haut niveau

enfant, 9-14 ans

inconnu

jeune adulte, 14-20 ans

jeunesse (général)

pré-scolaire, 0-5 ans

scolaire, 5-10 ans

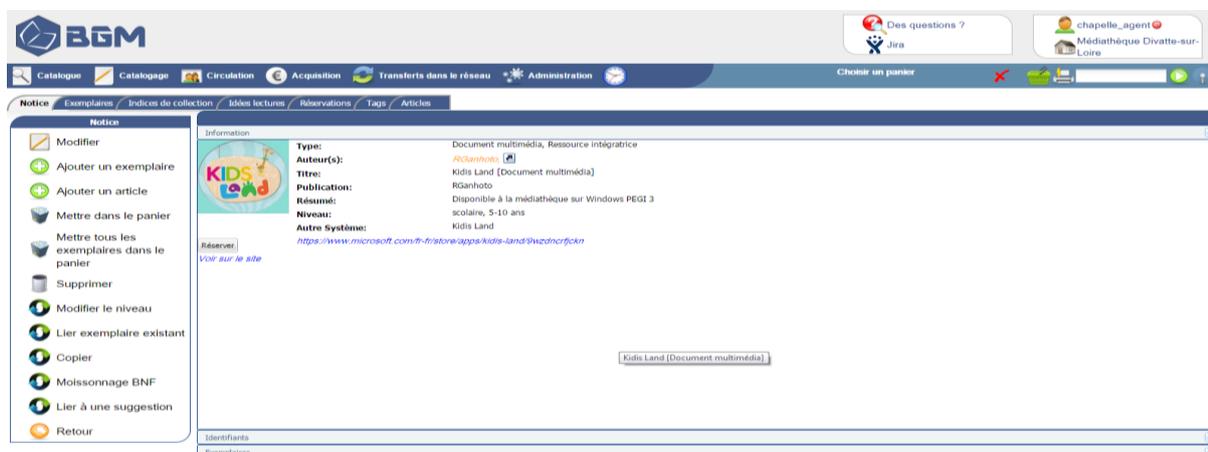
- **L'URL de la ressource** : rechercher dans les 3 principaux « magasins d'applications », Itunes (Apple), Google Play (Android) et Windows Store (Windows 8/10) si l'application est disponible et mettre le lien de téléchargement en les séparant par la formule *#;#* afin que les usagers puissent avoir les liens de téléchargement séparés sur le catalogue de la médiathèque

- **La 1ère de couverture** : ajout du logo de l'application

The screenshot shows the BGM website interface. At the top, there is a navigation bar with the BGM logo and several menu items: Catalogue, Catalogage, Circulation, Acquisition, Transferts dans le réseau, and Administration. On the right side of the navigation bar, there are links for 'Des questions ?' and 'Médiathèque Divatte-sur-Loire'. Below the navigation bar, there is a 'Niveau' dropdown menu with the following options: scolaire, 5-10 ans; adulte, grand public; adulte, haut niveau; enfant, 9-14 ans; inconnu; jeune adulte, 14-20 ans; jeunesse (général); pré-scolaire, 0-5 ans; and scolaire, 5-10 ans. The 'Url de la ressource' field contains the URL: <https://www.microsoft.com/fr-fr/store/apps/kidisland/9x2d0c7f30?#https://play.google.com/store/search?q=kidis%20land&c=apps>. The '1ere de couverture' field contains the filename 'kidisland.jpg'. The 'Titre d ensemble' field is empty.

3. Cliquez sur Enregistrer.

4. Retour sur la notice de l'application complétée avec les dernières informations.



Partie 5 : facultative, ajout d'un résumé non préparé

Consulter les sites de références, à savoir <http://www.souris-grise.fr/> et/ou <http://www.declickids.fr/> pour tenter de récupérer leur résumé. Pour la Souris Grise, le site nous autorise à reprendre simplement l'encart « pour les plus pressés » en citant la source. Pour Declickids, le site nous autorise à prendre ce qu'on souhaite dans les résumés, en les citant également.

Annexe 3 : Procédure de catalogage des jeux vidéo et histoires interactives

Traitement des jeux vidéo

Partie 1 : enregistrement des responsabilités

- Même chose que pour le catalogage des applications. Reprendre le document.

Partie 2 : création de la notice de l'application

Dans le module *Catalogage*, cliquez sur « Création d'une monographie ».

1. Remplir la notice comme il suit :

Type de notice = Ressource intégratrice

Type de ressource = Document multimédia

Titre propre = *le titre du jeu vidéo*

Type d'identifiant = Autre système

Valeur identifiant = *remettre le titre du jeu vidéo*

Autorités = *sera rempli plus tard*

Date de publication = *date de la sortie du jeu*

Editeur = *nom de l'éditeur du jeu*

Résumé = *recopier ceux préparés au préalable par une bénévole + ajout d'une mention « Disponible à la médiathèque sur ... Windows/Ipad/Android » selon les cas et « PEGI ... » pour indiquer la classification des jeux.*

The screenshot shows the BGM (Bibliothèque de la Méditerranée) cataloging interface. The page title is "Création de notice bibliographique". The form is titled "Création" and has two buttons: "Continuer" and "Retour". The form fields are filled with the following information:

- Type de notice: Ressource intégratrice
- Type de ressource: Document multimédia
- Titre propre: Never alone
- Type d'identifiant: Autre Système
- Valeur identifiant: Never alone
- Autorités: [] Locale, [] Autorité, [] Principale, Code fonction
- Date de publication: 14/11/2014
- Editeur: Upper One Games
- Résumé: de l'aide pour son village et rencontrant un renard blanc aux pouvoirs magiques. Disponible à la médiathèque sur Wii U. PEGI 12

2. Cliquez sur *Continuez* afin d'accéder à la notice mise en forme.
3. Rajoutez, si nécessaire, une indexation : soit des vedettes matières (RAMEAU) soit une classification décimale Dewey.
4. Ajoutez les informations concernant les responsabilités puis cliquez sur *Enregistrer*.

Information	
0XX Bloc de l'identification	
1XX Bloc des informations codées	
2XX Bloc des informations descriptives	
3XX Bloc des notes	
4XX Bloc des liens avec d'autres notices bibliographiques	
5XX Bloc des titres associés	
6XX Bloc de l'indexation matière	
7XX Bloc des responsabilités	
	Ajouter
70X-Nom de personne	
71X-Nom de collectivité	

5. Vous obtenez la notice mise en forme par le SIGB, ici BGM.

Partie 3 : ajout d'un exemplaire

1. Sur la notice de l'application, cliquez sur *Ajouter un exemplaire* et ajoutez les informations suivantes :

Code barre : celui attribué au début du stage

Type pour le prêt : Jeux vidéo

Cote : Jeux vidéo

Localisation : Multimédia

Section : Jeunesse

2. Enregistrez afin de voir apparaître le statut « En préparation » du document ainsi que son lien hypertexte vers la notice.

3. Changez le statut « En préparation » pour « Disponible » puis *Enregistrer* et retourner sur la notice de l'application.

Partie 4 : ajout d'image et de liens de téléchargement

1. Sur la notice de l'application, cliquez sur *Modifier le niveau*.

2. Ajouter les informations suivantes :

- **Le niveau de l'application :**

Niveau:

Url de la ressource:

1ère de couverture:

Titre d'ensemble:

scolaire, 5-10 ans

adulte, grand public

adulte, haut niveau

enfant, 9-14 ans

inconnu

jeune adulte, 14-20 ans

jeunesse (général)

pré-scolaire, 0-5 ans

scolaire, 5-10 ans

- **La 1^{ère} de couverture :** ajout du logo de l'application

3. Cliquez sur Enregistrer.

4. Retour sur la notice de l'application complétée avec les dernières informations.

Traitement des histoires interactives

Même procédure que pour les jeux vidéo.

SAUF :

Partie 3 /

Type pour le prêt : Histoires interactives

Cote : Histoires interactives

Partie 4 /

- **L'URL de la ressource** : rechercher dans les 3 principaux « magasins d'applications », iTunes (Apple), Google Play (Android) et Windows Store (Windows 8/10) si l'application est disponible et mettre le lien de téléchargement en les séparant par la formule `###` afin que les usagers puissent avoir les liens de téléchargement séparés sur le catalogue de la médiathèque.

Annexe 4 : Procédure d'intégration d'une nouvelle application sur tablette

Intégration d'une application sur une tablette

Systeme d'exploitation Android.

Téléchargement

Se connecter sur les 2 tablettes Android en mode « bibliothèque » et non pas « usager » grâce au mot de passe. Cela permet d'avoir accès aux paramètres de la tablette et surtout au compte Google Play. Ici, il ne s'agissait que d'applications gratuites.

Dans le Google Play, recherchez l'application qui l'on souhaite intégrer. Cliquez sur « installer », et laissez le téléchargement se faire. Selon les applications, cela peut être assez long.

Une fois l'application téléchargée, si c'est une application sensible mettre un verrou pour que les enfants ne puissent pas l'utiliser. Si non, allez directement vérifier son bon fonctionnement sur la tablette.

Intégration sur le compte « usager »

Allez dans les paramètres de la tablette et cliquez sur le module « utilisateurs ». Vous trouverez ici tous les paramètres des comptes créés. Vous pouvez notamment installer une application qui ne sera pas disponible sur toutes les sessions de la tablette (utile quand les parents partagent la tablette avec leurs enfants par exemple).

Pour partager l'application avec le compte « usagers », cliquez sur l'icône de l'application. Vous retrouverez ensuite l'application dans la boîte à application. Pour qu'elle apparaisse directement sur le bureau ou dans un dossier que vous avez fait, restez appuyé un moment sur l'icône de l'application jusqu'à ce qu'elle apparaisse en surbrillance.

A ce moment, vous pouvez la déplacer sur le bureau et choisir l'emplacement où vous voulez la déposer. Ensuite décollez votre doigt et le raccourci de l'application est créé.

Mise à jour des applications sur tablettes

Selon votre système d'exploitation, allez sur le store qui lui correspond.

Ici pour Android, allez sur Google Play. A gauche de la barre de recherche vous trouvez une icône de 3 traits qui vous permet d'accéder à votre compte. Cliquez sur « mes jeux et applications », pour accéder aux applications installées. Vous trouvez alors vos applications qui nécessitent une mise à jour. Cliquez sur « mettre à jour » et attendez la fin du téléchargement.

Les mises à jour sont souvent chronophages et peuvent être très longue.

Annexe 5 : Mode d'emploi du nouveau site internet

Votre médiathèque fait peau-neuve avec une nouvelle parure et de nouvelles fonctionnalités !

Pour que vous puissiez vous habituer rapidement à son utilisation, voici le mode d'emploi du nouveau site internet.

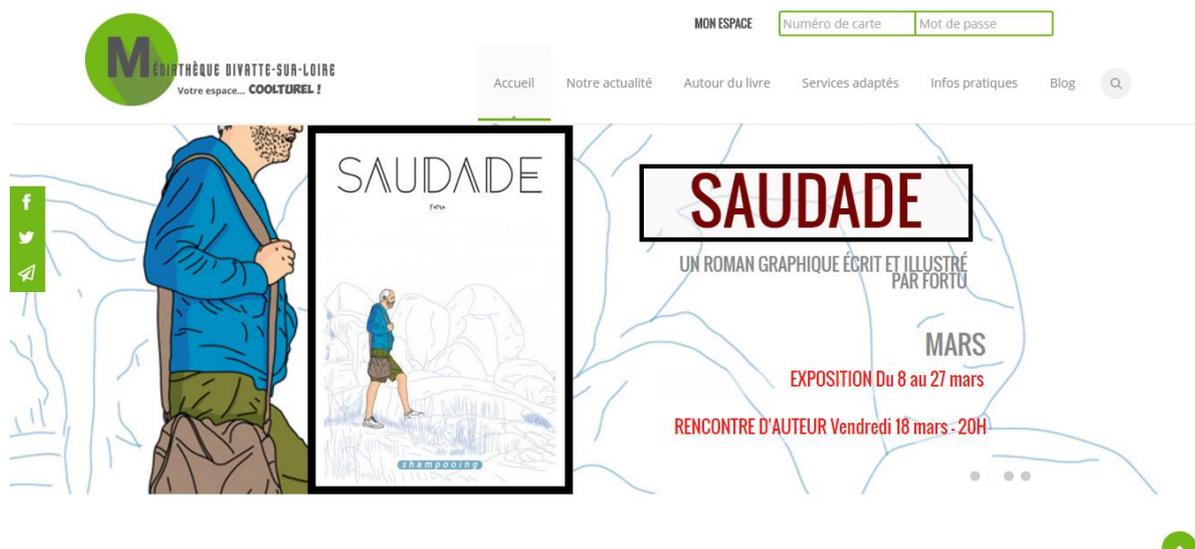
I. La page d'accueil

Vous y trouverez tous les renseignements nécessaires.

Vous pouvez revenir à la page d'accueil en cliquant sur le **logo** de la médiathèque ou sur la rubrique **"Accueil"**.



À votre arrivée, la page d'accueil vous informe notamment des actualités de la médiathèque.



Suite aux actualités, vous trouverez de nombreuses rubriques.

Multimédia

Publications rassemble toutes les créations originales de la médiathèque.

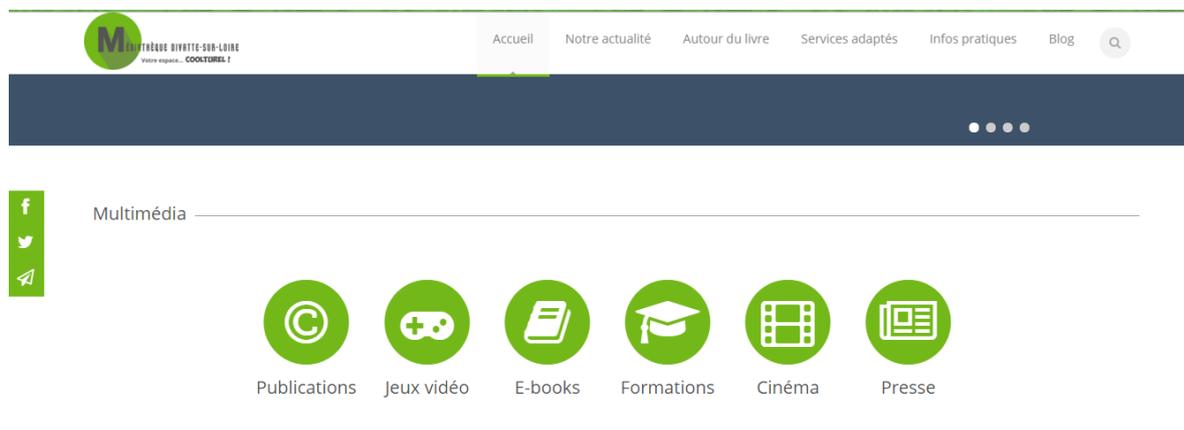
Jeux vidéo liste les applications, jeux vidéo et histoires interactives disponibles à la médiathèque.

E-books répertorie les livres numériques présents (pour la plupart) sur les liseuses ou la bibliobox.

Formations explique le fonctionnement des ressources d'auto-formation mises à disposition par la BDLA.

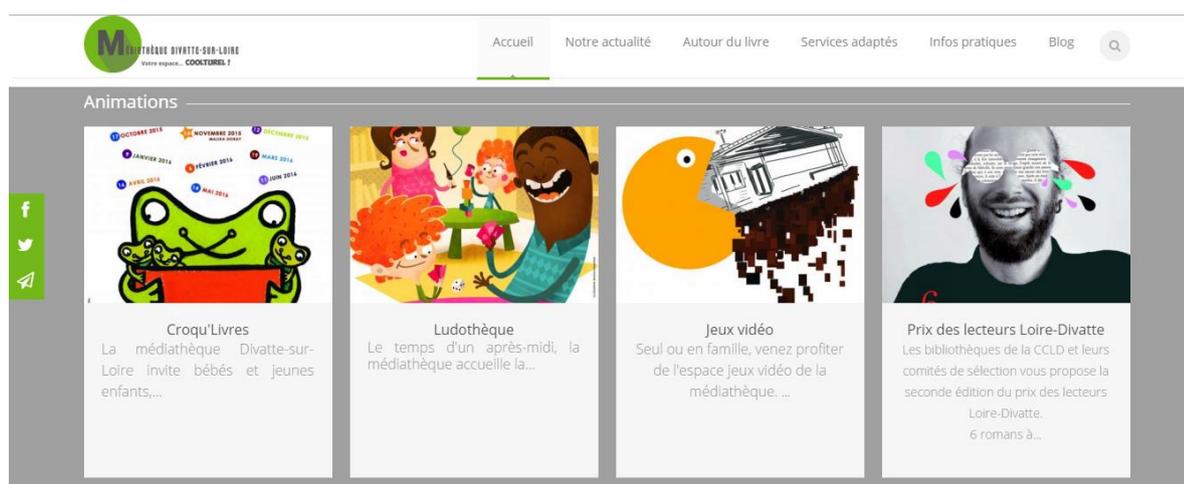
Cinéma montre les ressources de cinéma disponibles grâce à la BDLA.

Presse décrit la ressource Lekiosk proposé par la BDLA.



Animations

Ce module présente les animations récurrentes à la médiathèque : Croqu'Livres (lecture 0-3ans), Pause D'lire (club lecture), Ludothèque (Loire-Divatte), Prix des Lecteurs Loire-Divatte, Samedi Jeux vidéo, Les ateliers de Julie (ateliers créations pour enfants).



Ça vient d'arriver !

Vous trouverez ici les nouveautés présentes à la médiathèque. Vous pouvez accéder à la liste complète en cliquant sur le module "Ça vient d'arriver ! (tout voir)" ou simplement les regarder avec le tourniquet en page d'accueil.



Sélections

La rubrique rassemble les différentes sélections effectuées par les bibliothécaires : coups de coeur, créations, thématiques ou auteurs.



Agenda

Pour mettre à jour votre calendrier, vous trouverez ici une frise chronologique vous indiquant toutes les animations qui se déroulent à la médiathèque.



II. Le compte lecteur

Comment **se connecter** ?



Entrez votre identifiant (n° de carte de lecteur) et votre mot de passe (jj-mm-aaa), puis validez.

Vous arrivez sur **votre fiche** avec vos informations :



À la suite des informations, vous trouverez la rubrique "**Mes prêts en cours**" avec la date de retour prévu ainsi que le nombre de documents sur votre carte lecteur. Un document en **retard** s'affichera avec un contour en **rouge**.

Vous pouvez **prolonger** une fois vos documents en cliquant sur le bouton "Prolonger" situé en dessous :



Pour **faire une réservation**, il vous suffit de vous connecter à votre compte lecteur puis rechercher le document que vous désirez dans le catalogue (la loupe verte). Une fois sur la fiche du livre, vous cliquez sur le bouton "Réserver".

The screenshot shows the library's website interface. At the top, there is a navigation bar with the library logo 'Médiathèque Divatte-sur-Loire' and the tagline 'Votre espace... CULTUREL !'. The main navigation menu includes 'Accueil', 'Notre actualité', 'Autour du livre', 'Services adaptés', 'Infos pratiques', and 'Blog'. A search icon is also present. Below the navigation, the page title is 'Seule la mer : roman' and the user is logged in as 'Vous êtes ici: Accueil'. The book details section includes a cover image, the title 'Seule la mer', and the author 'Oz'. The description states: 'Du monde entier', 'Parution: 2002', 'Editeur: Gallimard', 'Collection: Du monde entier', 'Description: 206 p. ; jaquette ill. ; 22 cm.', and 'Note générale: Trad. de : 'Oto Ha-Yam''. A 'Réserver' button is visible. Below the description is a 'Résumé:' section with a short paragraph. A table below the summary lists the book's classification: 'SECTION: Adulte', 'EMPLACEMENT: Romans adulte', 'COTE: R OZ', and 'ETAT: Disponible'. At the bottom, there is a 'PARTAGER LA NOTICE' button with social media icons for Facebook, Twitter, and Google+.

Vous pouvez **consulter vos réservations** dans la rubrique "mon compte" à la suite de vos prêts en cours.

Vous pouvez aussi **annuler votre réservation** en cliquant simplement sur le bouton "Annuler" situé sous l'image de votre document.

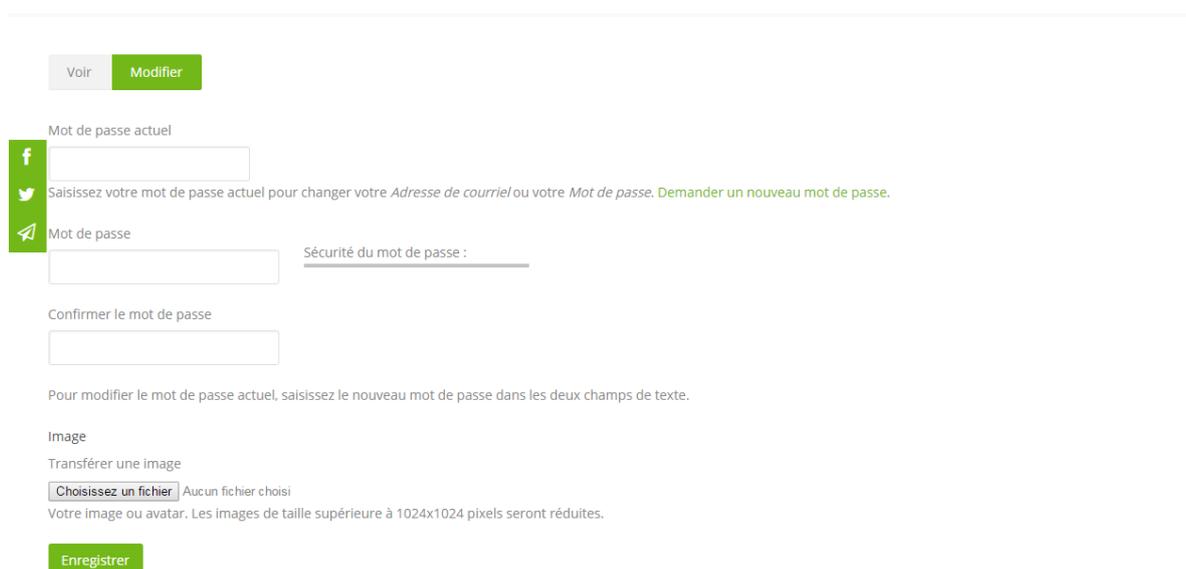
Vous trouverez ici deux types de réservations. "**Mes réservations disponibles**" indique les réservations qui vous attendent à la médiathèque et que vous récupérez à l'accueil. "**Mes réservations**" correspondent à une réservation faite mais qui n'est pas disponible dans les rayons de la médiathèque.

The screenshot shows the 'Mes réservations disponibles' section of the library website. The page title is 'Mes réservations disponibles'. Below the title, there is a list of reservations. The first reservation is for the book 'La Favorite' by Madame de Sévigné. The book cover is shown, and there is an 'ANNULER' button below it. The second reservation is for the book 'La Palette et l'épée' by Albert Danon. The book cover is shown, and there is an 'ANNULER' button below it. The page also features a search icon and a 'Blog' link in the top navigation bar.

Modifiez votre compte lecteur en cliquant sur le bouton "Modifier" :



Vous pouvez **modifier votre mot de passe** (attention : une fois modifié, votre bibliothécaire ne pourra pas le retrouver si vous le perdez). Vous avez aussi la possibilité d'ajouter une **image ou un avatar** qui vous sera propre (uniquement visible sur votre compte). N'oubliez pas d'**enregistrer** les modifications avant de quitter la page.



Sur votre compte lecteur, vous aurez aussi accès à votre **historique de lecture** de moins de 3 mois. Ces informations seront visibles uniquement par votre connexion sur le site internet, les bibliothécaires ne pourront pas en prendre connaissance.

Laisser un commentaire sur un document : avec le nouveau site, c'est possible !

Lorsque vous naviguez sur notre catalogue ou que vous souhaitez signaler qu'un livre, une bande dessinée, un album ou autre vous a plu, il suffit d'aller sur la fiche "d'identité" du document. Par le catalogue, vous recherchez le document en question et vous ouvrez sa fiche.

Après les informations de localisation du livre, vous trouvez l'onglet "Commentaires". Cet onglet contient les **commentaires déjà rédigés** sur ce document, lorsqu'il y en a, puis un encadré de texte afin que vous puissiez laisser **votre propre commentaire**.

Médiathèque DIVATTE-SUR-LOIRE
Votre espace... **COULTUREL !**

Accueil Notre actualité Autour du livre Services adaptés Infos pratiques Blog

Commentaires

Un très beau livre sur Venise !

Oui très beau livre :)
[répondre](#)

 merci
[répondre](#)

Ajouter un commentaire

Votre nom
04607

Objet

Comment *

[Enregistrer](#) [Aperçu](#)

Une fois enregistré, votre commentaire est **envoyé à l'administrateur** du site.

Médiathèque DIVATTE-SUR-LOIRE
Votre espace... **COULTUREL !**

Accueil Notre actualité Autour du livre Services adaptés Infos pratiques Blog

[MON COMPTE](#) [SE DÉCONNECTER](#)

Venise : histoire, architecture, nature, musées, art de vivre, regards d'artistes Vous êtes ici: Accueil

Votre commentaire a été mis en attente pour être modéré par les administrateurs du site et sera publié après approbation.

 Venise : histoire, architecture, nature, musées, art de vivre, regards d'artistes

Sujets

- > Venise (Italie)
- > Venise (Italie)
- > Guides touristiques et de visite

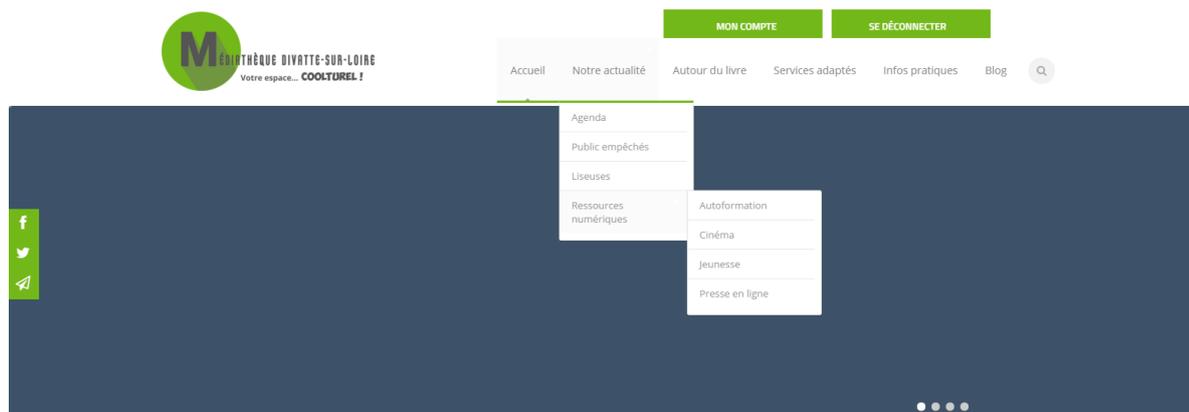
N'oubliez pas de **vous déconnecter** lorsque vous quittez l'ordinateur, surtout si c'est un poste public, par exemple à la médiathèque. Pour ce faire, en haut de la page vous trouverez le bouton "se déconnecter" à côté de "mon compte".

Médiathèque DIVATTE-SUR-LOIRE
Votre espace... **COULTUREL !**

Accueil Notre actualité Autour du livre Services adaptés Infos pratiques Blog

[MON COMPTE](#) [SE DÉCONNECTER](#)

III. Les rubriques vous dévoilent leurs menus



- ❖ "Notre actualité" permet d'accéder à l'agenda, les liseuses et les ressources numériques.
- ❖ Dans le menu "Autour du livre", vous retrouverez les rubriques *Nos sélections*, *Coups de coeur*, *Pause D'lire*, *Créations originales*.
- ❖ Les "Services adaptés" concerne les services de portage à domicile et les partenariats de la médiathèque avec des associations spécialisées à destination des personnes en situation de handicap.
- ❖ Les "Infos pratiques" rassemblent à la fois les pré-inscriptions des lecteurs, les suggestions d'achat ainsi que les règlements de la médiathèque.
- ❖ "Blog" est un lien direct vers les articles du blog de la médiathèque. Vous y avez accès sans même quitter le site internet.
- ❖ La loupe permet la recherche dans le catalogue.

IV. Recherche sur le catalogue

Pour accéder au catalogue, cliquez sur **la loupe** de recherche situé à droite avec les menus.



Vous pouvez à présent entrer votre **recherche** dans le champ destiné à cet effet.



VOTRE RECHERCHE ...

Support(s)

- > Livres (13253)
- > Revues (2073)
- > E-formation (579)
- > E-books (486)

Le système génère ensuite des **propositions** pour vous aider dans votre recherche.



MON ESPACE

Numéro de carte

Mot de passe

Accueil Notre actualité Autour du livre Services adaptés Infos pratiques Blog

Catalogue

Vous êtes ici: Accueil



CHAT

chat
chateau
chatrian
chateillard
chateaux
chateuill
chateaubri
chatain
chattam
chatelain

Support(s)

- > Livres (13245)
- > Revues (2163)
- > E-books (1148)
- > E-formation (579)
- > Applications (83)
- > CD (83)
- > Livres audio (29)
- > Histoires interactives (12)
- > Exclu du prêt (4)
- > Jeux vidéo (3)

Vous trouverez aussi des **possibilités de tri** de vos résultats grâce aux **facettes** disponibles sur le côté à droite de votre recherche.

Vous pourrez trier vos résultats par support(s), auteur(s), sujet(s), éditeur(s), collection(s), série(s), tag(s), section(s), nouveauté.



MON COMPTE

SE DÉCONNECTER

Accueil Notre actualité Autour du livre Services adaptés Infos pratiques Blog

Catalogue

Vous êtes ici: Accueil > chat



CHAT

Support(s)

- > Livres (119)
- > Revues (3)
- > E-books (1)

Auteur(s)

- > Geluck, Philippe (1954-....) (13)
- > Konami, Kanata (1958-....) (7)
- > Perrault Charles (7)
- > Perrault, Charles (1628-1703) (6)
- > Sfar, Joann (1971-....) (6)
- > Dehaes, Serge (1964-....) (4)
- > Silvester, Hans (1938-....) (4)
- > Aymé, Marcel (1902-1967) (3)
- > Deiss, Véronique (1965-....) (3)
- > Fine, Anne (1947-....) (3)

Voir plus

Sujet(s)

- > Chats (17)
- > Chat domestique (9)
- > Ouvrages pour la jeunesse (6)
- > Albums (3)



Livres

Chat perdu

Folio junior

Géotting, Jean-Claude (1963-....)

Editeur: Gallimard Jeunesse

Parution: 2008

1 exemplaire(s) disponible(s)



Livres

Nouveauté

Les chats

Ninie (1975-....)

Editeur: Milan Jeunesse

Parution: 2013

0 exemplaire(s) disponible(s)



Livres

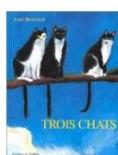
Le Chat

Geluck, Philippe (1954-....)

Editeur: Casterman

Parution: 1986

1 exemplaire(s) disponible(s)



Livres

Trois chats

Le Monde Imaginaire

Brouillard, Anne (1967-....)

Editeur: Le Sorbier

Parution: 1990

1 exemplaire(s) disponible(s)

Dans le catalogue, les bibliothécaires mettent en avant la **nature du document**, indiqué dans le cadre bleu, et les **nouveautés**, indiqué par le cadre rouge.

The screenshot shows a search result for 'CÉSAR'. On the left, there are social media icons for Facebook, Twitter, and a share icon. The main header 'CÉSAR' is in a large font. Below it, there are three book cards:

- Jules César**: A la découverte de l'Histoire. Auteur: Cerisier, Emmanuel (1970-....). Editeur: Millepages. Parution: 1996. 1 exemplaire(s) disponible(s).
- Le Papyrus de César**: A la découverte de l'Histoire. Auteur: Conrad, Didier (1959-....). Editeur: les Éditions Albert-Parution: 2015. 0 exemplaire(s) disponible(s).
- Sur les traces de... Jules César**: Auteur: Chabot, Jean-Philippe (1966-....). Editeur: Gallimard Jeunesse. Parution: 2002.

On the right side, there are filters for 'Support(s)', 'Auteur(s)', and 'Sujet(s)'. The 'Support(s)' filter shows 'Livres (6)' and 'Revue(s) (2)'. The 'Auteur(s)' filter lists several authors like Battisti, Cesare (1954-....) (1), Cerisier, Emmanuel (1970-....) (1), etc. The 'Sujet(s)' filter shows 'Ouvrages pour la jeunesse (4)', 'César, Jules (0100-0044 av. J.-C.) (2)', etc.

Pour savoir si votre livre est **disponible**, il suffit de regarder à la fin de la description. Quand "1 exemplaire(s) disponible(s)" est indiqué, vous pourrez trouver votre livre sur les rayons de la médiathèque. Si vous voyez indiqué "0 exemplaire(s) disponible(s)", le livre peut être soit **en prêt** soit **en préparation** par les bibliothécaires.

The screenshot shows a search result for 'CHAT'. On the left, there are social media icons for Facebook, Twitter, and a share icon. The main header 'CHAT' is in a large font. Below it, there are three book cards:

- Chat perdu**: Folio junior. Auteur: Gëotting, Jean-Claude (1963-....). Editeur: Gallimard Jeunesse. Parution: 2008. 1 exemplaire(s) disponible(s).
- Les chats**: Auteur: Ninie (1975-....). Editeur: Milan Jeunesse. Parution: 2013. 0 exemplaire(s) disponible(s).
- Les chats**: Auteur: Geluck, Philippe (1954-....) (13), Konami, Kanata (1958-....) (7), Perrault, Charles (7), Perrault, Charles (1628-1703) (6), Sfar, Joann (1971-....) (5), Dehaes, Serge (1964-....) (4), Deiss, Véronique (1965-....) (4), Silvester, Hans (1938-....) (4), Aymé, Marcel (1902-1967) (3), etc.

On the right side, there are filters for 'Support(s)', 'Auteur(s)', and 'Sujet(s)'. The 'Support(s)' filter shows 'Livres (118)', 'E-books (3)', and 'Revue(s) (3)'. The 'Auteur(s)' filter lists several authors like Geluck, Philippe (1954-....) (13), Konami, Kanata (1958-....) (7), etc. The 'Sujet(s)' filter shows 'Ouvrages pour la jeunesse (4)', 'César, Jules (0100-0044 av. J.-C.) (2)', etc.

Afin de vérifier cette information, vous pouvez **cliquer sur l'image** du livre et accéder à sa fiche d'identité. Vous trouverez alors toutes les informations concernant le livre (titre, auteur, année de parution, éditeur, résumé, ainsi qu'un tableau indiquant l'emplacement du livre dans la médiathèque et son "**état**", à savoir s'il est **disponible**, **en prêt**, **exclu du prêt** ou **en préparation**.

Les chats

Vous êtes ici: Accueil



Les chats
Parution: 2013
Editeur: Milan jeunesse
Collection: Mes p'tits docs : à partir de 3 ans
Description: 26 p. : illustrations en couleur : 20 x 20 cm
Note générale:
Connectez-vous pour pouvoir réserver.

Auteurs



Sujets

- > Chat domestique
- > Albums
- > chats

Résumé:

Pour tout savoir sur le chat : qui est son ancêtre, quelles sont les différentes races, pourquoi marque-t-il son territoire, comment naissent les chatons, comment bien s'en occuper, etc.

SECTION	EMPLACEMENT	COTE	ETAT
Jeunesse	Albums	L	En prêt

PARTAGER LA NOTICE

V. Plus d'informations

En bas de page, vous trouverez de nombreuses informations comme les **horaires d'ouverture** de la médiathèque, la localisation des deux sites (Barbechat et La Chapelle Basse-Mer) avec une carte Google Maps, les **coordonnées** de la médiathèque (adresse, téléphone, e-mail) ainsi que le **plan du site internet**.

Horaires
Mardi : 16h30-18h
Mercredi : 10h30-12h30 / 14h-18h
Vendredi : 16h-18h
Samedi : 10h30-12h30 / 15h-17h
Dimanche : 10h-12h

Localisation
Bibliothèque ...
Rue du Calvaire

Coordonnées
Espace Jean Clareboudt, La Chapelle Basse-Mer 44450
Coordonnées
Tél. 02 40 33 37 93
Courriel : lemondialire@bibliocbm.fr

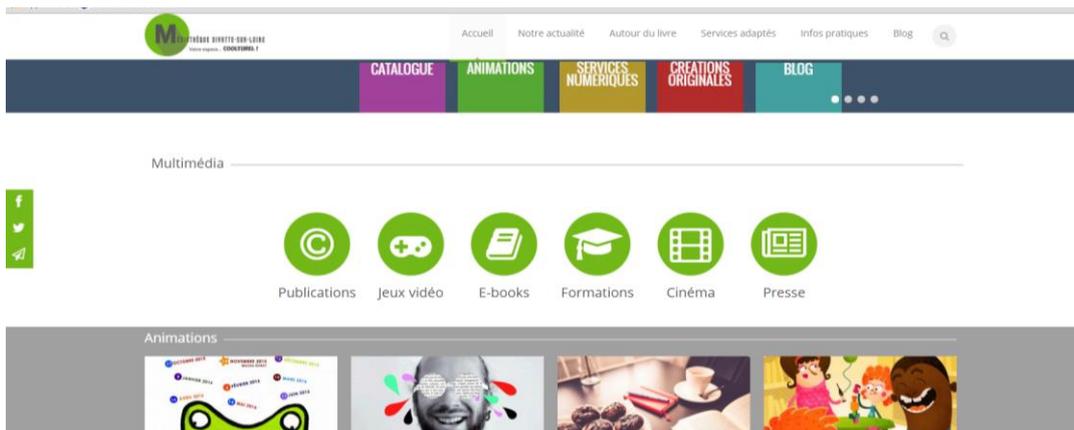
Menu principal
Accueil
Notre actualité
Autour du livre
Services adaptés
Infos pratiques
Blog

Vous trouverez les **conditions d'inscription** et le **règlement intérieur** de la médiathèque dans la rubrique "Infos pratiques".



VI. Astuces

À tout moment, lors de votre navigation, vous pourrez retrouver la médiathèque sur les **réseaux sociaux** grâce au petit widget au milieu à gauche de votre page. L'avion en papier permettra de vous inscrire à la **newsletter** de la médiathèque, si vous ne l'êtes pas déjà.



Vous aurez parfois envie de remonter tout en haut de la page, par exemple en consultant le catalogue. À tout moment, vous pourrez trouver un bouton "**Ascenseur**", situé en bas à droite et symbolisé par une flèche vers le haut, qui vous permettra de remonter en haut de la page.



Annexe 6 : Affiche du nouveau site internet

NOUVEAU
SITE NOUVEAUX
NOUVEAUX **SERVICES**
NOUVEAUX **OUTILS**

www.mediatheque-divatte-sur-loire.fr



Médiathèque Divatte-sur-Loire
Barbechat - La Chapelle Basse-Mer
Tél : 02 40 33 37 93 – mediatheque@divattesurloire.fr



Annexe 7 : Document de présentation de l'espace de découverte du nouveau site



Consultez ici votre nouveau site internet

Seul ou avec un bibliothécaire*, vous pouvez découvrir ses nouvelles fonctionnalités !

*Demander une présentation ou des informations à l'accueil.

CONNEXION À VOTRE COMPTE LECTEUR



Identifiant : votre **n° de carte** lecteur (0 _ _ _ _)

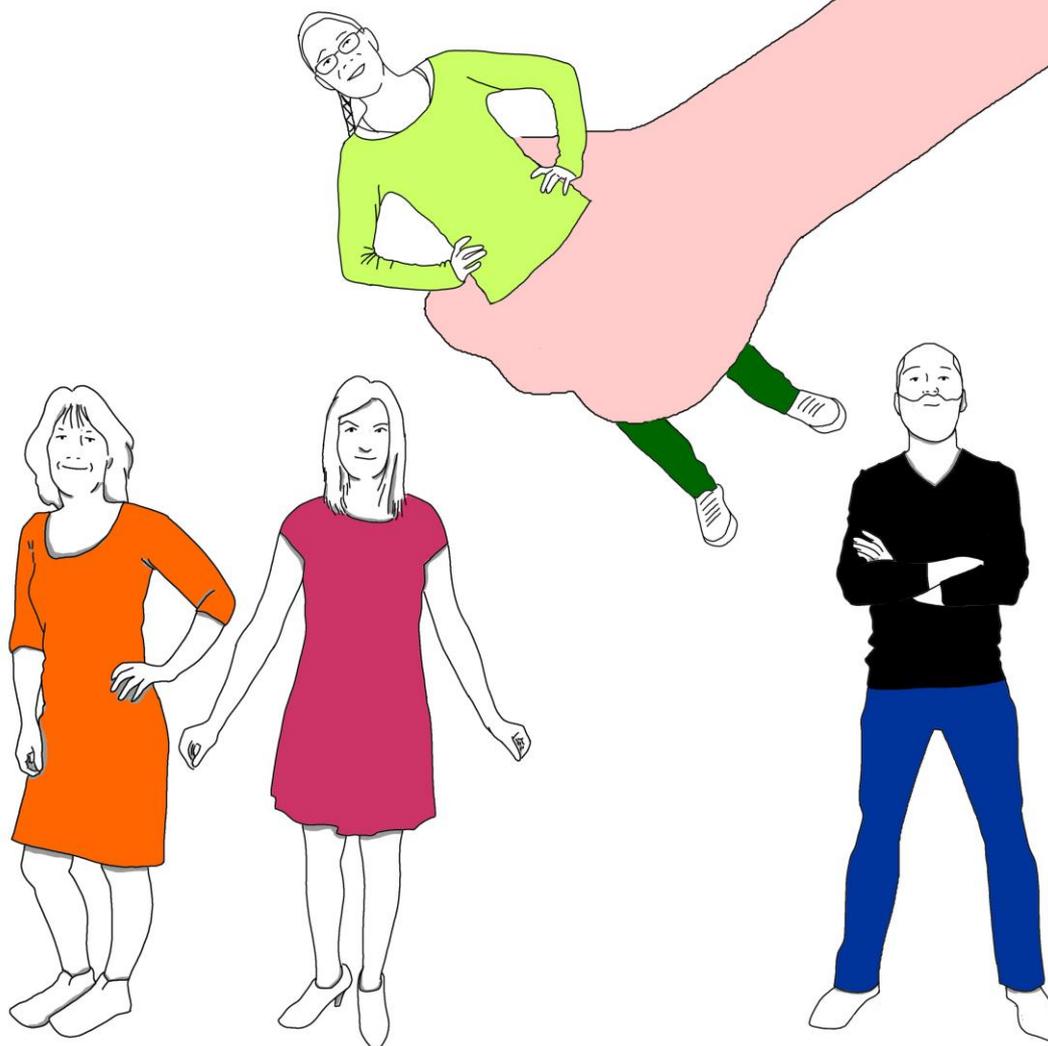
Mot de passe : votre **date de naissance** (jj-mm-aaaa), que vous pourrez modifier après votre connexion.

Annexe 8 : Affiche de l'évènement « Emprunte un bibliothécaire »

UNE FORMATION PONCTUELLE AUX OUTILS INFORMATIQUES DE LA MÉDIATHÈQUE, SITE ET RESSOURCES NUMÉRIQUES ?

EMPRUNTE UN BIBLIOTHÉCAIRE !

DU 29 AVRIL AU 14 MAI



CONSEILS ET ACCOMPAGNEMENTS

AUX HEURES D'OUVERTURE OU SUR RENDEZ-VOUS !



Médiathèque Divatte-sur-Loire
Barbechat - La Chapelle Basse-Mer
Tél : 02 40 33 37 93 – mediatheque@divattesurloire.fr



Annexe 9 : Page d'accueil de la COOLturebox

COOLturebox Accueil Livres Musique Vidéos Vie locale Tout le contenu Téléversement Statistiques À propos

M Bienvenue sur la COOLturebox de la médiathèque Divatte-sur-Loire

Parcourez et téléchargez les fichiers disponibles.
La COOLturebox préserve votre anonymat : aucune trace ou donnée d'identification n'est conservée.

Téléchargements populaires Chat

Aucun fichier n'a été téléchargé pour l'instant.
Et si vous téléchargez un fichier pour débiter ce classement ?

Pseudo Message...

Le projet LibraryBox (à l'origine de la BiblioBox) est placé sous licence libre GPL v2, voir <http://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.html> pour les détails de la licence.
Tous les contenus de la BiblioBox dont la licence n'est pas précisée sont sous licence Creative Commons BY NC. Pour plus d'informations sur la LibraryBox, consultez le site <http://librarybox.us>. Pour des ressources en français, consultez le site <http://bibliobox.net>

Annexe 10 : Page de téléversement de la COOLturebox

M COOLturebox Accueil Livres Musique Vidéos Vie locale Tout le contenu Téléversement Statistiques À propos

M Téléversement

Sur votre COOLturebox, le téléversement (intégration de fichiers par les usagers) n'est pas disponible.
Merci de votre compréhension.
Les médiathécaires.

Téléverser un fichier

Attention : laissez la page ouverte pendant le chargement !



Voir les fichiers de la COOLturebox partagés par les utilisateurs.

Le projet LibraryBox (à l'origine de la BiblioBox) est placé sous licence libre GPL v2, voir <http://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.html> pour les détails de la licence.
Tous les contenus de la BiblioBox dont la licence n'est pas précisée sont sous licence Creative Commons BY NC. Pour plus d'informations sur la LibraryBox, consultez le site <http://librarybox.us>. Pour des ressources en français, consultez le site <http://bibliobox.net>

Annexe 11 : Page des statistiques de la COOLturebox

M COOLturebox Accueil Livres Musique Vidéos Vie locale Tout le contenu Téléversement Statistiques À propos

M Statistiques de connexions et de téléchargements

Vous pouvez consulter ci-dessous les statistiques du nombre de connexions à cette COOLturebox, ainsi que les téléchargements populaires.

Nombre de visiteurs

Pas encore de visiteurs.

Téléchargements populaires

Rien n'a été téléchargé pour le moment. Pourquoi ne pas commencer par vous ?

Le projet LibraryBox (à l'origine de la BiblioBox) est placé sous licence libre GPL v2, voir <http://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.html> pour les détails de la licence. Tous les contenus de la BiblioBox dont la licence n'est pas précisée sont sous licence Creative Commons BY NC. Pour plus d'informations sur la LibraryBox, consultez le site <http://librarybox.us>. Pour des ressources en français, consultez le site <http://bibliobox.net>

À propos de BiblioBox

La BiblioBox a été créée pour permettre l'accès à l'information et aux contenus dématérialisés dans des espaces sans accès à Internet. Son installation, qui ne requiert que des logiciels libres et du matériel peu onéreux, permet cet accès à un coût bien inférieur à d'autres solutions. Si vous voulez en savoir plus sur le projet BiblioBox, vous pouvez consulter le site <http://bibliobox.net> lorsque vous serez connecté à Internet, ainsi que le site <http://librarybox.us>, du projet LibraryBox.

Remerciements

Le projet LibraryBox n'aurait pas pu aboutir sans le soutien des membres de Kickstarter dont les noms sont indiqués ci-dessous. Merci à mon épouse et ma fille pour leur soutien pendant les longues heures de développement (NDT : Jason Griffey). Remerciements particuliers à : Matt Neer, Ross Singer, Bo Baker, et Andromeda Yelton pour m'avoir accompagné dès la genèse du projet, et à John Blyberg pour son coup de pouce de dernière minute. Le développement d'une bonne partie des fonctions de base de la V2.0 est dû à l'incroyable talent de codeur de Matthias Strubel et à l'interface d'utilisation de David Brooks.

Statistiques

La LibraryBox a été conçue pour être sûre et sécurisée. Aucun identifiant n'est requis et aucune donnée utilisateur n'est sauvegardée. Non connecté à Internet, le système préserve votre vie privée et ne trace pas votre connexion.

[Consultez les téléchargements populaires et le nombre de connexions sur la page des statistiques.](#)

Kickstarter Backers

... Thomas Fourmeux ..., @Annefy, @briannathews, @cstraubert, @kimitairi, atoka, Aaron Edens, Aaron Estrada, Abigail Gobert, Adam Barr-Neuwirth/Somede, Adam Cline, Adam Cole, Alain Bauer, Alan Levine (@cogdog), Alex Hylton, Alexander Sulzberger, "Alexander Y. Hawson, M.D.", Alexandre Guidon, Ama Spaz, Amanda Etches, Amanda Potter, Amy, amy buckland, Amy Rogers, Amy West, Anastasia Diamond-Ortiz, Andrea, Andrew C, Andrew Walsh, Andrew Whittis, Andrew Wilson, Andrew Wong, "Andy and Cori Mills - Juneau, Alaska", Andy L, Andy Schmitz, Angela M, Vanden Elzen, Ann M, Stovall, Annie Ross, Annie Schienks/Terry, Sennett, Anonymous, Aric Rothfus, Armin ten Hompel, Arne Jonny Bakkevoid, Artefacto, Aubrey Whyntark, Audrey Watters, Austin Free-Net, Axel, Ayra, Backgammon Player, Barbara Slavin, Bayerns, Becky Rech, "Ben Jen Holdings, LLC", Ben Lahnart, Ben Miller, Benjamin Keele, Benjamin Shum, Beth Viveiros, Blackhawk13g, blander, Bobbi L, Newman, Bohyun Kim, Brad Hinson, Brad Omland, "Brett ""DJ Archangel"" Strasser", "Brian ""Brijen"" Jones", Brian Corner, Brian Ginn, Brian Rogers, Brooke Schreier Ganz, Bruno Andreis, Bryan Loar, Buxton The Red, C R Bennett, C.M. Underdown-DuBois, Candy Schwartz, Carrie Scarr, Carsten Ulrich, Cary Gordon, cassaan, Center for a Stateless Society, ch@leshom.as, Chad Main, Chandler Weiner, Chris Zammarelli, Christopher Hwang, Christy Davis, Cian Srinth, Cliff Landis, Clive Thompson, Cloned Milkmen, Cody Melnick, Constance Wiebrands, Cooper Richardson-Sullivan, Copyleft, Coriander, Cory Doctorow, Courtney Fuson, Dan Greene, Dan Sigrist, Daniel Flood, Daniel Verbit, Danielle Haymore, Danielle Vincent, Darlen Library, Dave Pattern, David Drexler, David Mills, davidleeking, DavidPapp.com, Dean Henry, Debbie Storz, Derrick aka geekandahaf, Devin Montgomery, Diane Mayr, digitalcoleman, Dmytry

Annexe 13 : Dossier de téléchargement de la musique puis extrait du dossier des livres numériques en format Epub

Index of /Shared/Musique/Decouvrez de la Chanson Francaise - libre de droit/

Name	Last Modified	Size	Type	Downloads
Parent Directory/			Directory	
Fullkimo - Par tous les temps/	2016-May-03 15:41:26	--	Directory	
Kaceo - Ne pas jeter/	2016-May-02 17:29:32	--	Directory	
En Attendant Mado - Mme Asperge.mp3	2016-May-02 17:16:34	4.76MB	MP3 Audio File	1
Les Haricots Libres - Ca tombera pas plus bas.mp3	2016-May-02 16:11:40	5.72MB	MP3 Audio File	1
Robin Faure - Bientot.mp3	2016-May-03 09:51:24	5.36MB	MP3 Audio File	0
Robin Faure - Vue sur Mer.mp3	2016-May-03 09:53:12	8.92MB	MP3 Audio File	0
Sam - L'engrenage.mp3	2016-May-02 16:14:50	12.04MB	MP3 Audio File	0

lighttpd/1.4.30

Index of /Shared/Livres/E-books/epub/

Name	Last Modified	Size	Type	Downlo
Parent Directory/			Directory	
about_edmond_-_germaine.epub	2016-Apr-18 14:05:34	1.29MB	EPUB File	0
about_edmond_-_l_homme_a_l_oreille_cassee.epub	2016-Apr-18 13:59:50	1.29MB	EPUB File	0
about_edmond_-_le_nez_d_un_notaire.epub	2016-Apr-18 14:07:14	1.19MB	EPUB File	0
about_edmond_-_le_roi_des_montagnes.epub	2016-Apr-18 13:58:34	1.29MB	EPUB File	0
abraham_leon-la_conception_materialiste_de_la_question_juive.epub	2016-Apr-18 14:10:40	391.51KB	EPUB File	0
achard_amedee_-_madame_rose.epub	2016-Apr-18 14:05:08	1.23MB	EPUB File	0
achard_amedee_-_recits_d_un_soldat.epub	2016-Apr-18 14:02:46	1.25MB	EPUB File	0
achim_von_arnim-isabelle_degypte.epub	2016-Apr-18 14:10:28	301.98KB	EPUB File	0
adam_paul_-_la_glebe.epub	2016-Apr-18 13:59:34	1.15MB	EPUB File	0
adam_paul_-_le_contes_futur.epub	2016-Apr-18 14:02:24	1.14MB	EPUB File	0
ages_lucie_des_-_la_destinee.epub	2016-Apr-18 14:04:06	1.29MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_coeur-de-panthere.epub	2016-Apr-18 14:04:56	1.23MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_jim_l_indien.epub	2016-Apr-18 14:07:00	1.23MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_l_aigle-noir_des_dacotahs.epub	2016-Apr-18 14:06:38	1.23MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_l_olonnais.epub	2016-Apr-18 14:00:00	1.38MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_la_belle-riviere.epub	2016-Apr-18 14:04:52	1.48MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_la_loi_de_lynch.epub	2016-Apr-18 14:01:58	1.43MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_le_chasseur_de_rats.epub	2016-Apr-18 14:03:42	1.33MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_le_chercheur_de_pistes.epub	2016-Apr-18 14:00:54	1.44MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_le_commandant_delgres.epub	2016-Apr-18 14:07:34	1.33MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_le_forestier.epub	2016-Apr-18 14:01:16	1.31MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_le_grand_chef_des_aucas.epub	2016-Apr-18 14:06:26	1.69MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_les_bandits_de_l_arizona.epub	2016-Apr-18 13:59:20	1.30MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_les_bohemes_de_la_mer.epub	2016-Apr-18 14:03:02	1.28MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_les_pieds-fourchus.epub	2016-Apr-18 13:58:10	1.22MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_les_pirates_des_prairies.epub	2016-Apr-18 14:04:16	1.38MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_les_terres_d_or.epub	2016-Apr-18 14:03:22	1.23MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_les_trappeurs_de_l_arkansas.epub	2016-Apr-18 13:59:28	1.38MB	EPUB File	0
aimard_gustave_-_ourson_tete-de-fer.epub	2016-Apr-18 14:00:48	1.31MB	EPUB File	0
alain-fournier_-_le_grand_mesulnes.epub	2016-Apr-18 14:06:12	1.33MB	EPUB File	0
albert_ades-un_roi_tout_nu.epub	2016-Apr-18 14:07:38	414.94KB	EPUB File	0
alcott_louisa_may_-_les_quatre_filles_du_docteur_march.epub	2016-Apr-18 13:57:22	1.38MB	EPUB File	0
aleksandr_sergeyevich_pushkin-la_dame_de_pique.epub	2016-Apr-18 14:10:10	245.56KB	EPUB File	0
aleksandr_sergeyevich_pushkin-la_fille_du_capitaine.epub	2016-Apr-18 14:08:42	320.82KB	EPUB File	0
aleksandr_sergeyevich_pushkin-mon_portrait.epub	2016-Apr-18 14:08:08	215.72KB	EPUB File	0
aleksandr_sergeyevich_pushkin-recits_de_feu_ivan_petrovitch_bielkine.epub	2016-Apr-18 14:08:58	281.34KB	EPUB File	0



Mode d'emploi de la COOLturebox

1. Activez le Wifi sur votre téléphone, tablette, liseuse ou ordinateur
2. Connectez-vous au réseau Wifi « COOLturebox »
3. Ouvrez votre navigateur et saisissez l'adresse « *librarybox.lan* »
4. Découvrez les fichiers mis à votre disposition et téléchargez* les librement !



* Le téléchargement des ressources se fait par un « clic droit » puis « Enregistrez le lien sous... »

Annexe 15 : Fiche de présentation du dispositif des Bibliobox

COOLturebox

Accédez en Wifi à une sélection de contenus numériques issus du domaine public ou sous licence libre, réalisée par les médiathécaires.

Votre COOLturebox est une déclinaison des bibliobox anglo-saxonnes.

Une bibliobox, qu'est-ce que c'est ?

Dispositif mobile et autonome de partage de ressources numériques. Inspirée par les radios pirates et le mouvement de la **culture libre**, la bibliobox utilise les logiciels libres et les logiciels Open Source pour créer un réseau de communication sans fil. Ce réseau permet de partager des fichiers que les utilisateurs peuvent **télécharger librement, légalement** et anonymement, par exemple des images, des vidéos, des fichiers audio, des documents et d'autres contenus numériques. La bibliobox est sécurisée, ne demande **pas d'identification** de l'utilisateur, ne retient pas de données lors de son passage et n'est **pas connectée à internet**.

« **Partageons librement nos biens communs** » : la bibliobox est une nouvelle façon de mettre à disposition du public des documents sous licences libres, Creative Commons ou relevant du domaine public, sous forme de ressources numériques libres à télécharger **en toute légalité**. Les médiathécaires ont un rôle de **médiateur** et de **facilitateur d'accès** à tenir, en offrant aux usagers des ressources numériques et leur permettant d'être en phase avec de nouvelles pratiques culturelles.

Peur du piratage, de l'illégalité, d'Hadopi ? Face à la multitude de possibilités de téléchargements, souvent mal identifiés ou illégaux, la médiathèque vous accompagne et vous guide vers des contenus sélectionnés, en les mettant à votre disposition grâce à une libre diffusion locale, en wifi déconnecté d'internet, afin de construire un dispositif de médiation numérique.

Médiathèque Divatte-sur-Loire - Rue du Calvaire La Chapelle Basse-Mer 44450 Divatte-sur-Loire
Tél : 02 40 33 37 93 – mediatheque@divattesurloire.fr

Catalogue de la COOLturebox

Livres

Créations Originales : (à venir)

E-books :

- Dossier epub : plus de 1 100 ebooks en format epub (les mêmes que sur les liseuses)
- Dossier PDF : plus de 1 100 ebooks en format PDF (les mêmes que sur les liseuses)

Musique

Découvrez de la Chanson Française - libre de droit :

- Albums de Kacéo (Ne pas jeter) et Fullkimo (Par tous les temps)
- En attendant Mado - Mme Asperge
- Les haricots libres - ça tombera pas plus bas
- Robin Faure - Bientôt
- Robin Faure - Vue sur mer
- Sam - L'engrenage

Découvrez du Ska -libre de droit :

- Albums de Blu SKA et de Skalingrad (alternativa Ska)
- Heifervescent - Verboten Lexicon
- Inti - Ils sont fous
- Systyle - Bahbushska

Diablo Swing Orchestra - The Butcher's Ballroom (album libre de droit du groupe suédois de métal avant-gradiste)

Livres Audio

- Charles Perrault - La belle au bois dormant
- Conan Doyle - L'homme à la lèvre retroussée
- Déclaration universelle des droits de l'Homme
- Edgar Allan Poe - Double assassinat dans la rue Morgue
- Frank Pavloff - Matin brun
- Gérard de Nerval - Aurélia (partie 1 & 2)
- Guy de Maupassant - Le Horla
- Nicolas Gogol - Le nez
- Prosper Mérimée - La venus d'Ille
- Sade - La prude ou la rencontre imprévue
- Théophile Gautier - La cafetière (partie 1 & 2)

Vidéos

Cinéma d'animation :

- Emile Cohl - Fantasmagorie
- Emile Cohl - Le cauchemar de Fantoch
- Felix Le Chat va dans l'Ouest
- Humpty Dumpty
- Mickey Mouse - Le train

Autres vidéos :

- Black Panthers - Agnès Varda
- C'est dur d'être aimé par des cons
- Copyright ou le droit de copier
- Crossroads - Robert Johnson (Blues)
- Le monde selon Monsanto
- Sita chante le Blues
- Une contre-histoire de l'Internet

Vie locale

- Bulletin municipal n° 15 - 16 - 17 - 18
- Guide culturel 2016 Divatte-sur-Loire (Champs Libre)
- Mai les pieds dans l'eau

Atelier COOLturebox

Présentation de l'atelier :

Phase 1 : on va d'abord regarder d'où ça vient, c'est quoi !

Phase 2 : on va découvrir le nouveau service !

Phase 1 :

D'où viennent les bibliobox ?

Une LibraryBox, ou en français BiblioBox, est un dispositif de partage de ressources numériques (textes, vidéos, musique, logiciels, photos) conçu par Jason Griffey en 2012. Il est inspiré par la PirateBox, un projet artistique et technologique de l'américain David Darts en 2011.

La BiblioBox est composée d'un routeur et d'un dispositif de stockage d'information (type clé USB) qui permettent aux utilisateurs qui s'y connectent de télécharger des fichiers. Ces outils sont portables et déconnectés d'Internet. Ils génèrent un réseau local (= avec une portée limitée) auquel on se connecte en Wifi via un smartphone, une tablette ou un ordinateur portable.

Ces contenus sont des œuvres appartenant au domaine public ou publiées sous des licences libres comme les Creative Commons. C'est une occasion pour les bibliothécaires de jouer leur rôle de médiateurs et de facilitateurs d'accès aux ressources libres, dans le cas présent.

La culture libre, c'est quoi ?

C'est un mouvement qui veut que tout le monde ait avoir un accès égal à la connaissance et à l'information. Il existe des fondamentaux que tout le monde a le droit de connaître, et dont on devrait pouvoir disposer comme on le souhaite. C'est le cas des œuvres tombées dans le domaine public, elles ne sont plus protégées par le droit à la propriété intellectuelle. L'utilisateur peut en faire ce qu'il veut. Le problème c'est qu'avec le droit d'auteur, notamment français, les œuvres sont surprotégées (selon le mouvement) alors que l'utilisateur devrait pouvoir en disposer un peu plus librement.

Le but de tout ça, c'est agrandir ces connaissances communes à tous les citoyens en pouvant les modifier, les améliorer, les enrichir.

Un exemple très parlant : Sur Internet, *Wikipedia*, fut mise en ligne en 2001. Cette encyclopédie électronique universelle est avec plus de 16 millions d'articles publiés sous Creative Commons et attirant 78 millions de visiteurs, et dont les auteurs sont vous et moi.

Que signifie le mot « libre » ?

On confond souvent les termes « libre », « gratuit » En fait, la culture libre n'est pas nécessairement gratuite.

- On entend par « libre », le fait qu'un logiciel par exemple puisse être reproduit, modifié, partagé, sans autorisation spécifique de l'auteur original ;
 - ➔ le « gratuit » se réfère au fait qu'un logiciel puisse être utilisé sans avoir à payer de droits. Par exemple, le populaire logiciel ADOBE peut être téléchargé gratuitement, mais son il ne peut être modifié. Il s'agit donc d'un logiciel *gratuit*, mais non d'un logiciel *libre*.

Les licences libres

Les licences libres sont nées suite à un besoin des auteurs d'œuvres de trouver une autre alternative que la publication de l'œuvre sous protection du droit d'auteur, qui est extrêmement contraignant. Une **licence libre** est une licence applicable à une œuvre bien précise et qui cède une partie des droits aux utilisateurs de l'œuvre.

Les plus connues de ces licences sont les *Creative Commons*. Lancées en 2002 par Lawrence Lessig, leur but est de proposer une alternative légale aux personnes ne souhaitant pas protéger leurs œuvres en utilisant les droits de propriété intellectuelle. Il existe 6 licences *Creative Commons* selon les droits qu'elles concèdent ou restreignent.

L'*Attribution* exige que l'auteur initial soit nommé dans toute œuvre dérivant d'une modification de l'œuvre originale. C'est présent dans les 6 types de licences Creative Commons.

La licence *Non Commercial* interdit de tirer un profit commercial de l'œuvre sans autorisation de l'auteur initial.

La licence *No Derivative Works* interdit l'intégration de tout ou partie de l'œuvre initiale dans une œuvre composite, donc pas de création d'œuvre dérivée ou de modifications.

Enfin, la licence *Share Alike* ou « partage à l'identique » exige que toute nouvelle œuvre soit rediffusée selon la même licence que l'œuvre originale. Exemple : si je crée un collier de nouille, je protège mon œuvre avec une licence CC BY SA, quelqu'un pourra reprendre mon collier de nouille pour

créer une ceinture de nouilles et de perles mais il devra publier son œuvre sous la même licence que moi.

Phase 2 :

On va pouvoir jouer un peu avec vos propres machines, ou alors les tablettes de la médiathèque.

1. Commençons par se connecter au réseau COOLturebox.
2. Tout le monde a accès à sa page d'accueil ?
3. Présentation rapide de l'interface : les menus, les possibilités de la bibliobox (chat, téléversement, etc.) ...
4. On va essayer de télécharger du contenu : chacun essaie de prendre
 - ★ 1 musique
 - ★ 1 e-book (2 formats au choix)
 - ★ 1 animations (+ rapide à télécharger)
 - ★ 1 infos de la vie locale
5. On fait un point : qui a réussi, ce qui posait problème, est-ce qu'on a fouillé un peu ? Les questions ?

Table des illustrations

Figure 1 : Commune de La Chapelle-Basse-Mer, située à proximité de Nantes	1
Tableau 1 : Tableau de la population chapelaine par grandes tranches d'âges	2
Tableau 2 : Répartition du budget d'acquisition de la médiathèque Divatte-sur-Loire	10
Figure 2 : Schéma de répartition des espaces de la médiathèque.	11
Figure 3 : « Screen » d'un téléchargement de jeux vidéo	21
Figure 4 : « Screen » téléchargement d'un Ebook.....	21
Figure 5 : Zone de recherche sur le site Internet	24
Figure 6 : Article annonçant l'arrivée du nouveau site internet.	26
Figure 7 : Logo de la médiathèque Divatte-sur-Loire.....	27
Figure 8 : Espace de découverte du nouveau site internet.	30
Figure 9 : Evènement "J'emprunte un bibliothécaire" des bibliothèques de Montpellier.	31
Figure 10 : Post Facebook annonçant la sortie du nouveau site internet et l'évènement « Emprunte un bibliothécaire ».	32
Figure 11 : Entretien avec une lectrice pour expliquer le fonctionnement du nouveau site.	34
Figure 12 : Evènement pour la présentation du site Internet.....	35
Figure 13 : Présentation du nouveau site internet aux usagers à Barbechat.	35
Figure 14 : Explication du fonctionnement d'une bibliobox. Source : site bibliobox.net	36
Figure 15 : Contenu du dossier informatique de la bibliobox.	39
Figure 16 : Page d'accueil de la COOLturebox.	40
Figure 17 : Fichier rédigé en langage HTML de la page d'accueil de la bibliobox.....	40
Figure 18 : Texte HTML avec l'intitulé des nouveaux menus de la bibliobox.	41
Figure 19 : Barre des menus de la COOLturebox.	42
Figure 20 : Installation de la COOLturebox dans l'entrée de la médiathèque.	43
Figure 21 : Photographie de présentation de la COOLturebox.....	43
Figure 22 : Carte des bibliobox de France, disponible sur le site bibliobox.net.	44
Figure 23 : Boite en origami de la médiathèque de Nancy.	47
Figure 24 : Logo de bibliobox, adapté à notre médiathèque et sa COOLturebox.....	47
Figure 25 : Article Ouest-France du mardi 10 mai, sur l'arrivée de la bibliobox à la médiathèque.....	49
Figure 26 : Discussion ouverte avec l'inscrite de l'atelier Bibliobox de la médiathèque.....	50
Figure 27 : Animation du samedi Jeux vidéo à la médiathèque.....	53

RÉSUMÉ

Avec l'avènement du numérique, les médiathèques ont renouvelé leurs services aux usagers. Elles proposent désormais un accès à distance pour de nombreuses ressources comme la vidéo, l'autoformation etc. On voit de nouveaux postes se créer pour répondre à ces besoins en matière de numérique et d'informatique. Dans ce contexte de renouvellement des missions des bibliothécaires, j'ai souhaité expérimenter cette gestion des ressources numériques au sein de l'équipe de la médiathèque de Divatte-sur-Loire, qui souhaitait développer ce type de ressources. Elle mettait aussi en service son nouveau site internet, pour lequel j'ai pu proposer des améliorations afin d'adapter ce site aux besoins des usagers. J'ai aussi eu l'occasion de cataloguer des ressources numériques, et surtout des applications afin qu'elles soient visibles sur le nouveau catalogue de la médiathèque. Enfin, j'ai mis en place un service qui tend à se développer, une bibliobox. J'ai pu gérer ce dernier projet de son paramétrage à sa mise en service, ainsi que la médiation auprès des usagers.

Mots-clés : Ressources numériques en médiathèque – Site internet – Bibliobox – Médiation des ressources numériques – Tablettes et applications.

ABSTRACT

Before the growth of digital media, libraries renewed their services to users. They now provide a remote access to many resources such as video, self-learning etc. New jobs are created to meet these needs for digital and computer sciences. In this context of renewal of librarians missions, I wanted to experience this digital management within the team of the library of Divatte-sur-Loire, which wanted to develop its resources. It also put into service its new website, for which I developed improvements to adapt this website to users needs. I also had the opportunity to catalog digital resources, and especially applications so that they are visible on the library's new catalog. Finally, I set up a service that tends to develop, a bibliobox. I managed this project from its setting to its starting, as well as mediation towards users.

Keywords : Digital media in library – Website – Bibliobox – Digital mediation – Tablets and applications.

ENGAGEMENT DE NON PLAGIAT

Je, soussigné(e) Maëla CALLOCH
déclare être pleinement conscient(e) que le plagiat de documents ou d'une
partie d'un document publiée sur toutes formes de support, y compris l'internet,
constitue une violation des droits d'auteur ainsi qu'une fraude caractérisée.
En conséquence, je m'engage à citer toutes les sources que j'ai utilisées
pour écrire ce rapport ou mémoire.

signé par l'étudiant(e) le 12 / 09 / 2016

**Cet engagement de non plagiat doit être signé et joint
à tous les rapports, dossiers, mémoires.**

Présidence de l'université
40 rue de rennes – BP 73532
49035 Angers cedex
Tél. 02 41 96 23 23 | Fax 02 41 96 23 00

